Preverjanje usklajenosti obračuna vrtca med OST in SPS

V tem prispevku

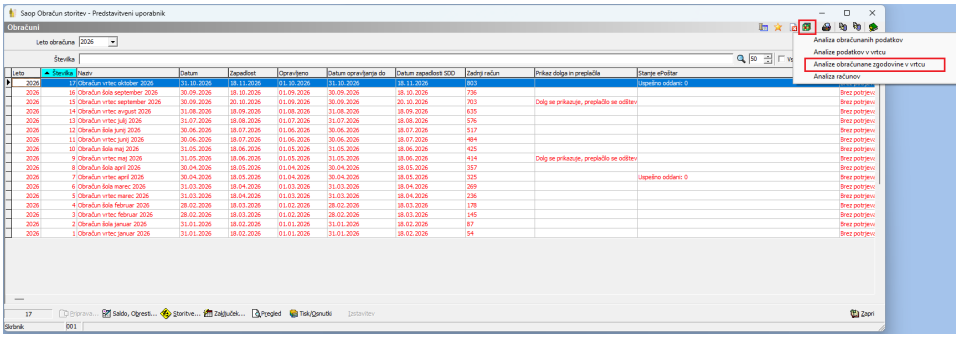
Zadnja sprememba 17/11/2026 2:12 pm CET | Objavljeno 17/11/2026

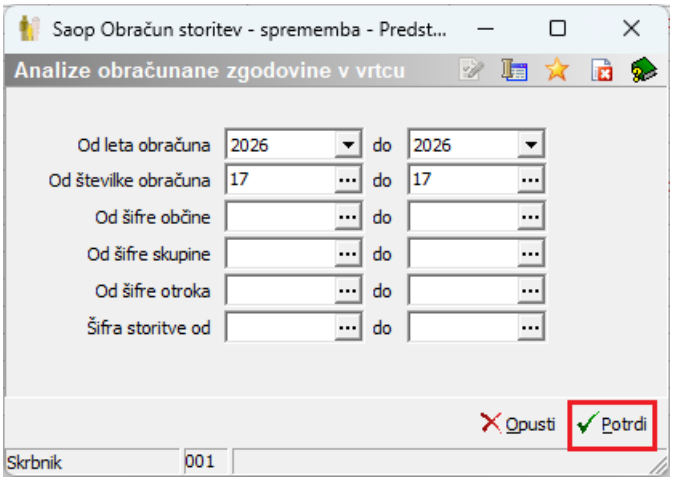
S pomočjo pregleda podatkov v OLAP-analizi lahko preverimo usklajenost obračunanih podatkov v Obračunu storitev (OST) s podatki na portalu Subvencioniranje plačil staršev (SPS).

Kot razumemo, aplikacija SPS po kliku na gumb **»Pripravi mesec«** preneha prevzemati nove odločbe. Da bi zagotovili čim večjo usklajenost podatkov, priporočamo, da se v tem trenutku izvede tudi uvoz (ali ročni vnos) subvencij za vrtce. Tako bodo podatki v aplikacijah SPS in OST medsebojno usklajeni. Nato se obračun pripravi po običajnem postopku.

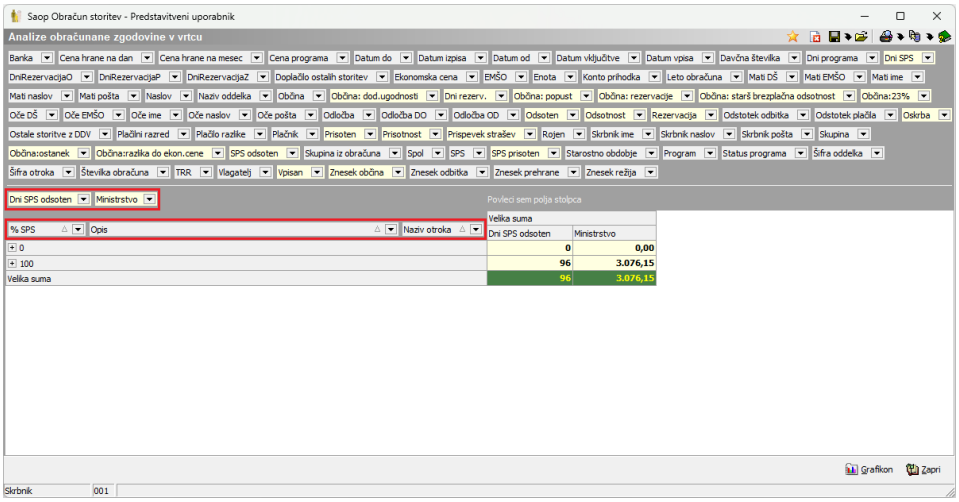
> Priporočamo tudi, da se pred izstavitvijo obračuna, torej pred izvedbo koraka **»Tisk/Osnutki«** in pošiljanjem obračunov občinam, preveri usklajenost podatkov med OST in SPS.

Seznam otrok, katerih subvencije krije ministrstvo, lahko pridobimo z OLAP-analizo. Če še nimamo pripravljenega prilagojenega pogleda za kontrolo podatkov s portalom SPS, si ga lahko ustvarimo po naslednjih navodilih.





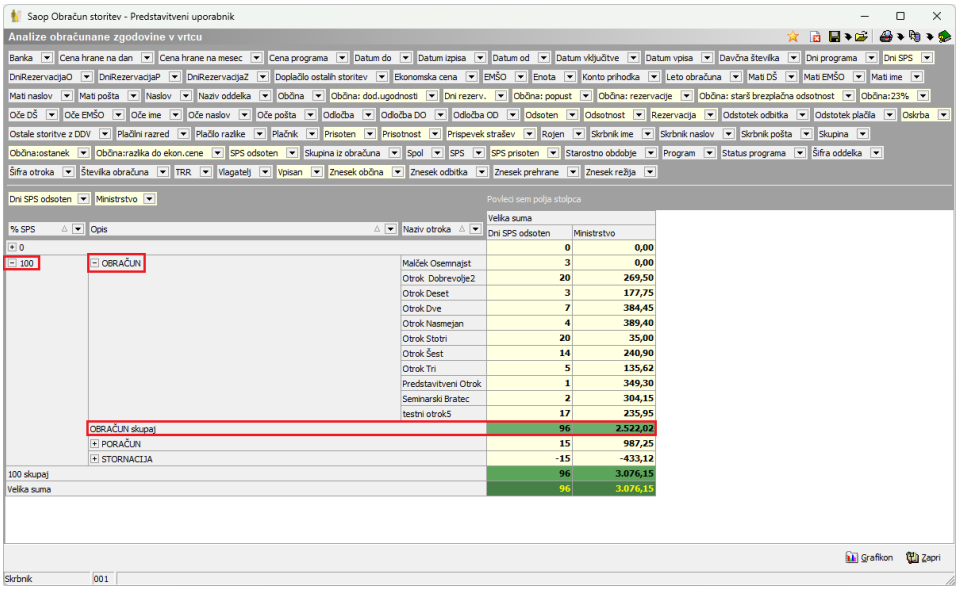
Izberemo podatke, ki se nanašajo na subvencije ministrstva, preostale podatke pa odstranimo iz izbora in jih premaknemo med zgornja polja.



Preverjanje obračuna za trenutni mesec

Da bo pregled prikazoval ustrezne podatke samo za trenutni mesec, kliknemo na znak **+** pred poljem **%SPS 100** in nato še na znak **+** pred poljem **OBRAČUN**.

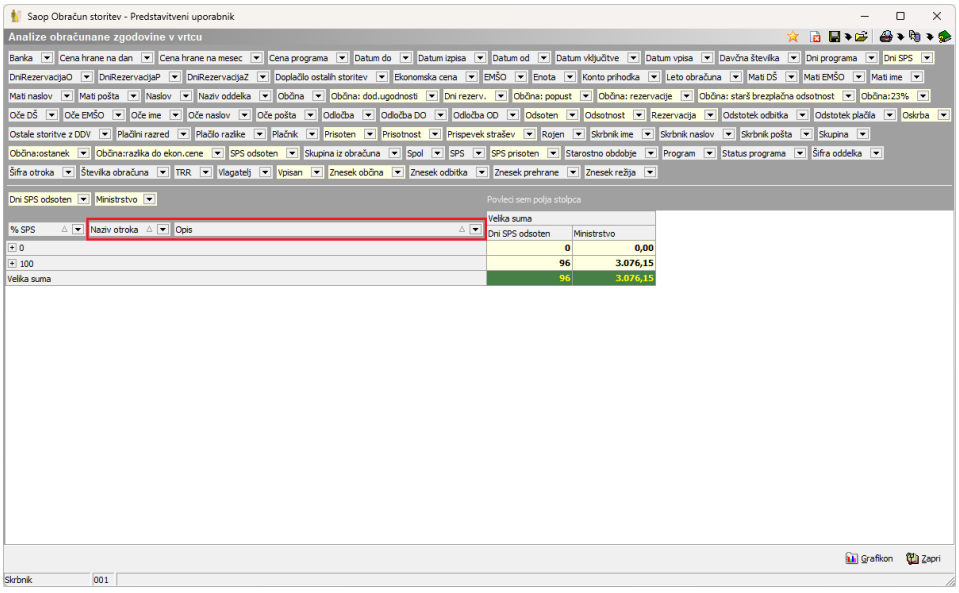
Odpre se pogled, ki omogoča preverjanje obračuna za trenutni mesec, pri čemer poračuni niso upoštevani.



Preverjanje poračunov in stornacij

Na podoben način preverimo tudi podatke o poračunih in stornacijah. Ta dva podatka vedno preverjamo skupaj, saj je njun skupni znesek vezan na poračun za ministrstvo.

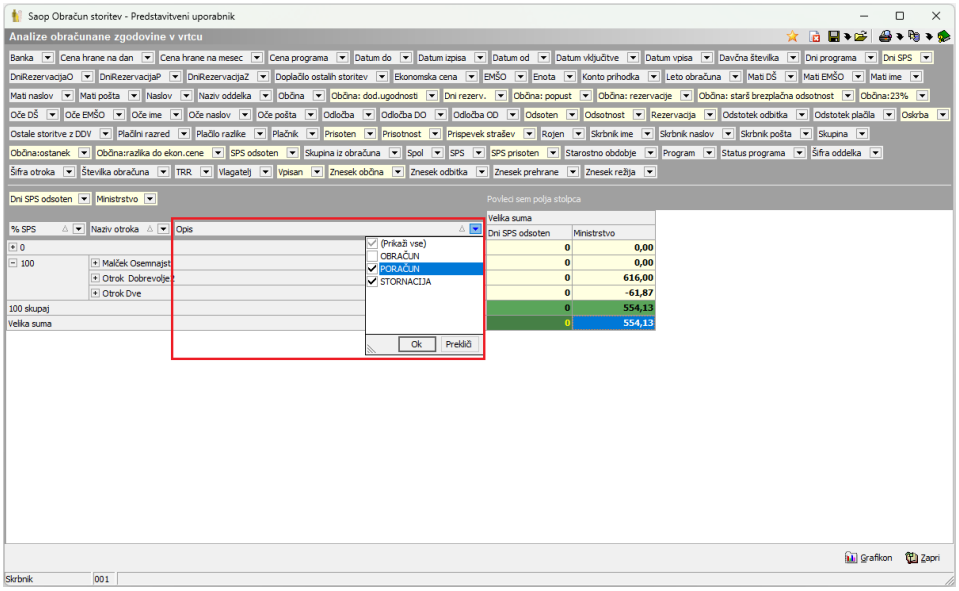
Za lažji pregled prilagodimo vrstni red stolpcev **»Opis«** in **»Naziv otroka«** tako, da stolpec **»Naziv otroka«** premaknemo pred stolpec **»Opis«**. Tako dobimo pregled, v katerem je v posamezni vrstici prikazana skupna vsota morebitnega poračuna in stornacije za posameznega otroka.



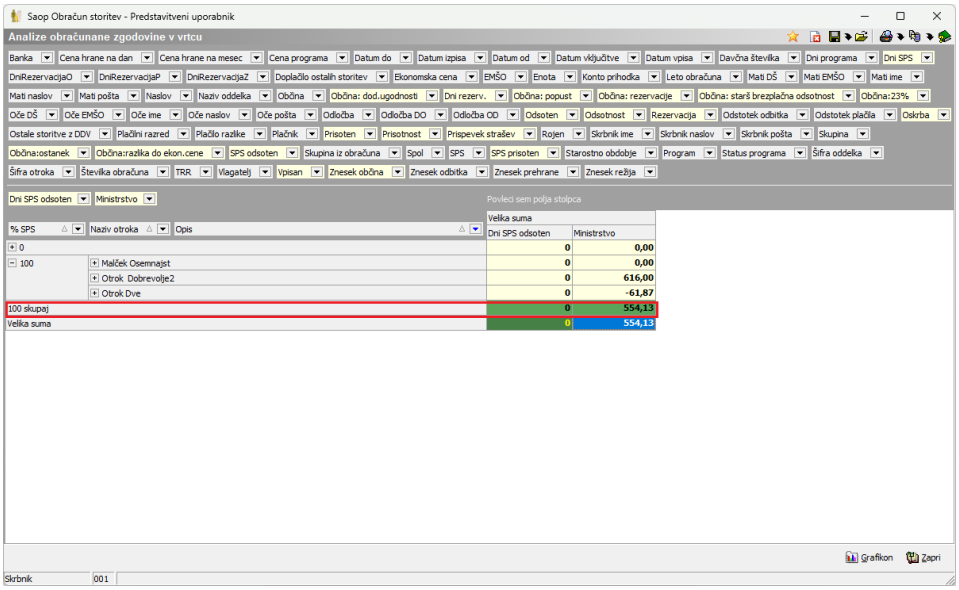
Nato v spustnem seznamu pri stolpcu **»Opis«** odznačimo možnost **»Obračun«**. Možnosti **»Poračun«** in **»Stornacija«** pustimo označeni.

Tako dobimo pregled, ki omogoča preverjanje skupnega zneska

poračunov in stornacij za ministrstvo.



Na dnu preglednice pa je prikazan skupni seštevek poračunov.



Kaj storiti, če ugotovimo razhajanja?

V primeru ugotovljenih razhajanj najprej preverimo, kateri podatki so upoštevani v Obračunu storitev (OST). Preverimo:

- katera odločba je upoštevana pri obračunu,
- katera cena programa je uporabljena,
- koliko dni odsotnosti je upoštevanih.

Enake podatke preverimo tudi na portalu SPS in ugotovimo, kje prihaja do neskladja.

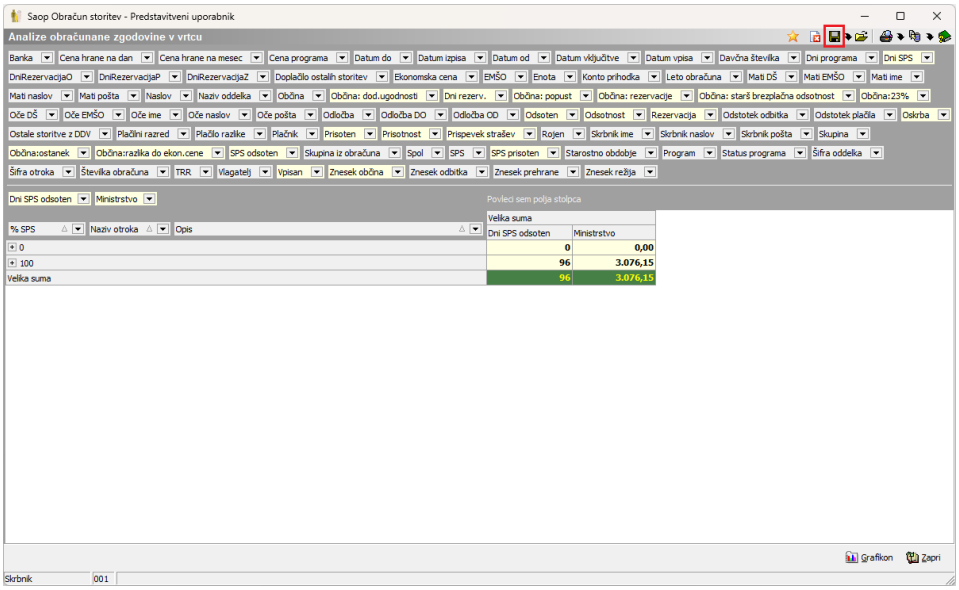
Če je napaka v OST, ustrezno popravimo podatke v šifrantu otrok. Nato na obračunu izvedemo ponovno pripravo za dotičnega otroka in ponovimo zaključek obračuna, da se podatki ustrezno posodobijo in morebitno neskladje odpravi.

Če je napaka v SPS, se za ureditev podatkov obrnemo na ministrstvo.

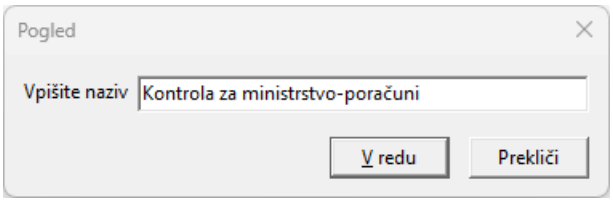
> Ko preverimo in potrdimo, da so podatki v OST in SPS medsebojno usklajeni, lahko nadaljujemo z izstavitvijo računov.

Shranjevanje pogledov v OLAP-analizi

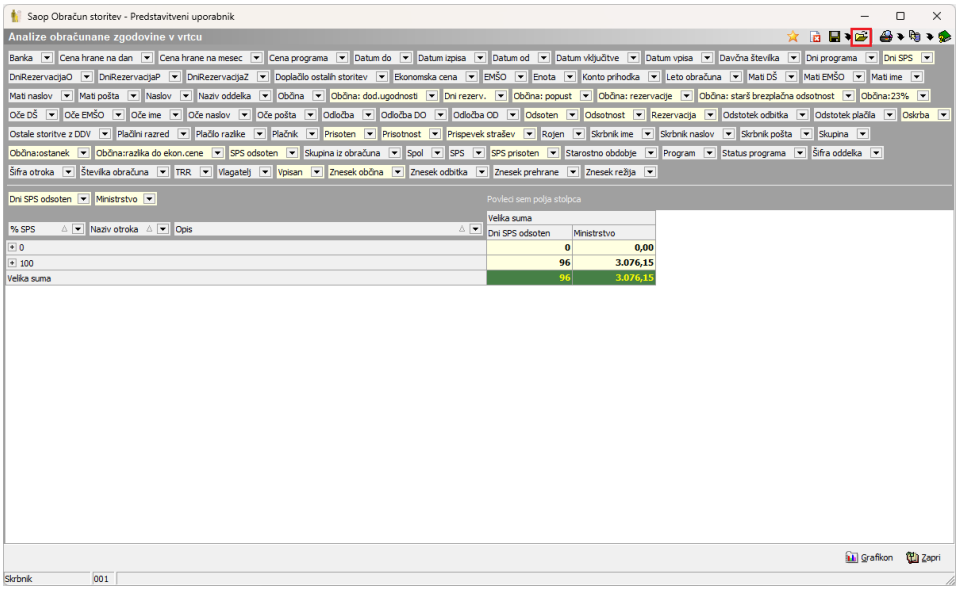
Oblikovane poglede v OLAP-analizi si lahko shranimo za poznejšo uporabo. To storimo s klikom na ikono diskete v zgornjem desnem kotu.



Pogledu določimo poljubno ime, pod katerim ga bomo shranili in ga pozneje lahko ponovno uporabili.



Ob naslednjem vstopu v OLAP analizo lahko do shranjenega pogleda dostopamo s klikom na ikono mapice v zgornjem desnem kotu.



Odpre se seznam vseh shranjenih pogledov, med katerimi izberemo želenega. Stolpci se samodejno razporedijo tako, kot so bili nastavljeni ob shranjevanju izbranega pogleda.

