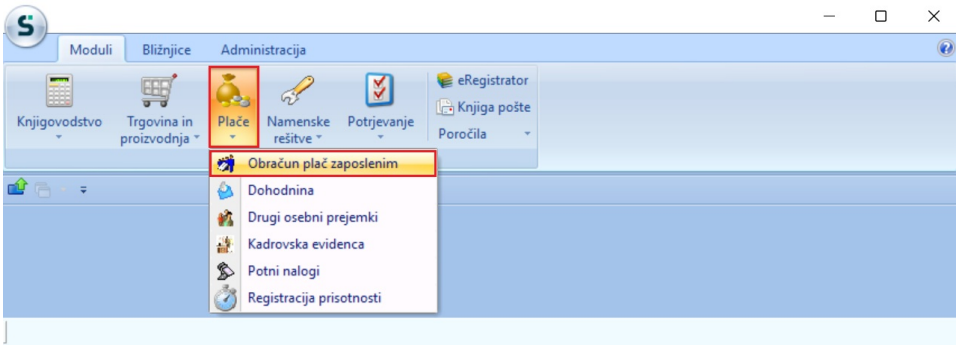
Registracija časa - Izračun števila prevozov na delo

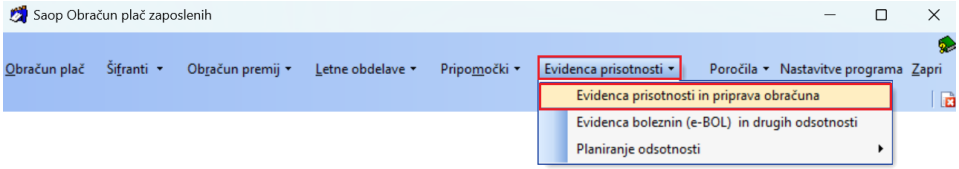
V tem prispevku

Zadnja sprememba 23/09/2026 3:03 pm CEST | Objavljeno 23/09/2026

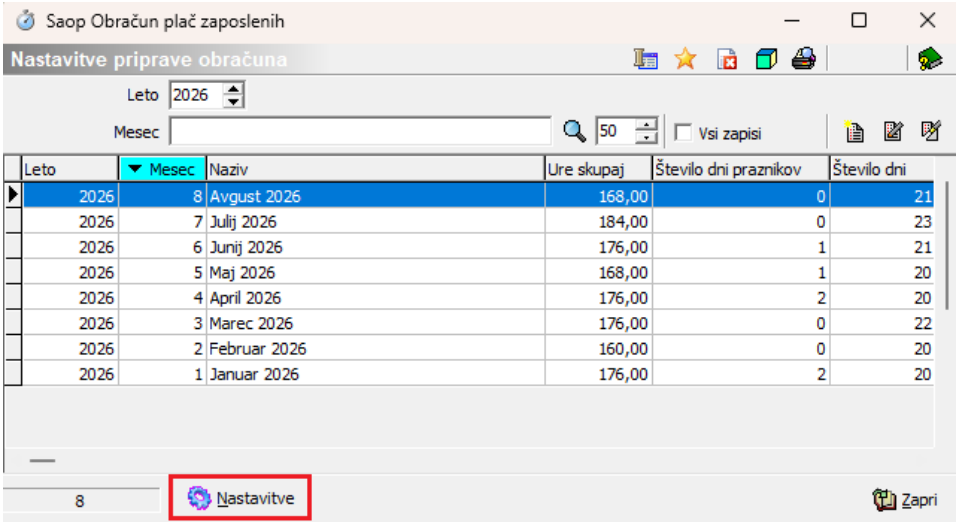
Izračun **števila prevozov na delo** se izvede v 2. koraku *Evidence prisotnosti in priprave obračuna*. Izračun je odvisen od nastavitev, ki jih uredimo v nastavitvah Evidence prisotnosti.

Dostopamo preko ***Plače – Obračun plač zaposlenim – Evidenca prisotnosti – Evidenca prisotnosti in priprava obračuna*** oziroma preko ***Registracija prisotnosti – Evidenca prisotnosti – Evidenca prisotnosti in priprava obračuna***.

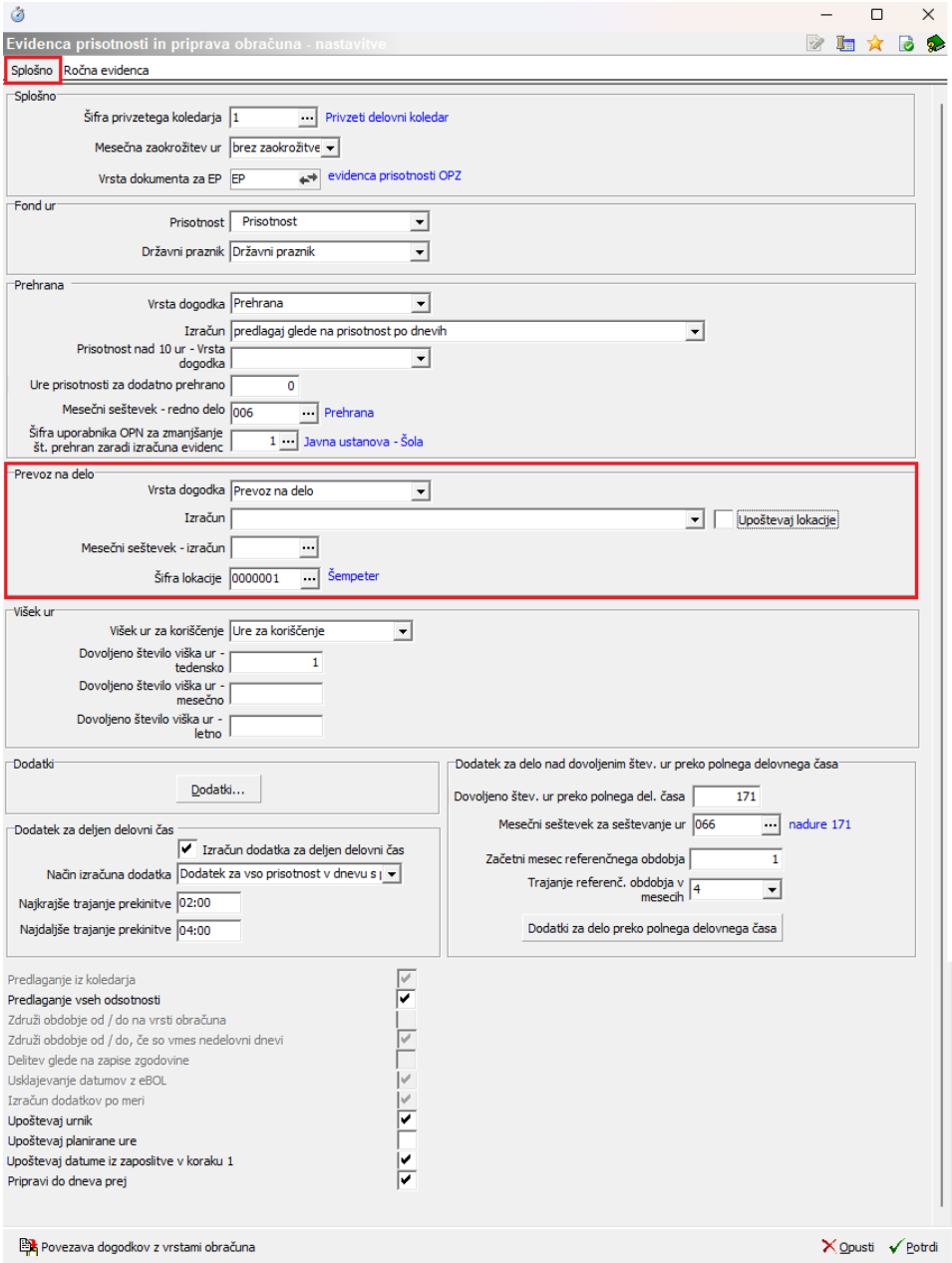




Odpre se nam Evidenca prisotnosti, kjer izberemo ***Nastavitve***.

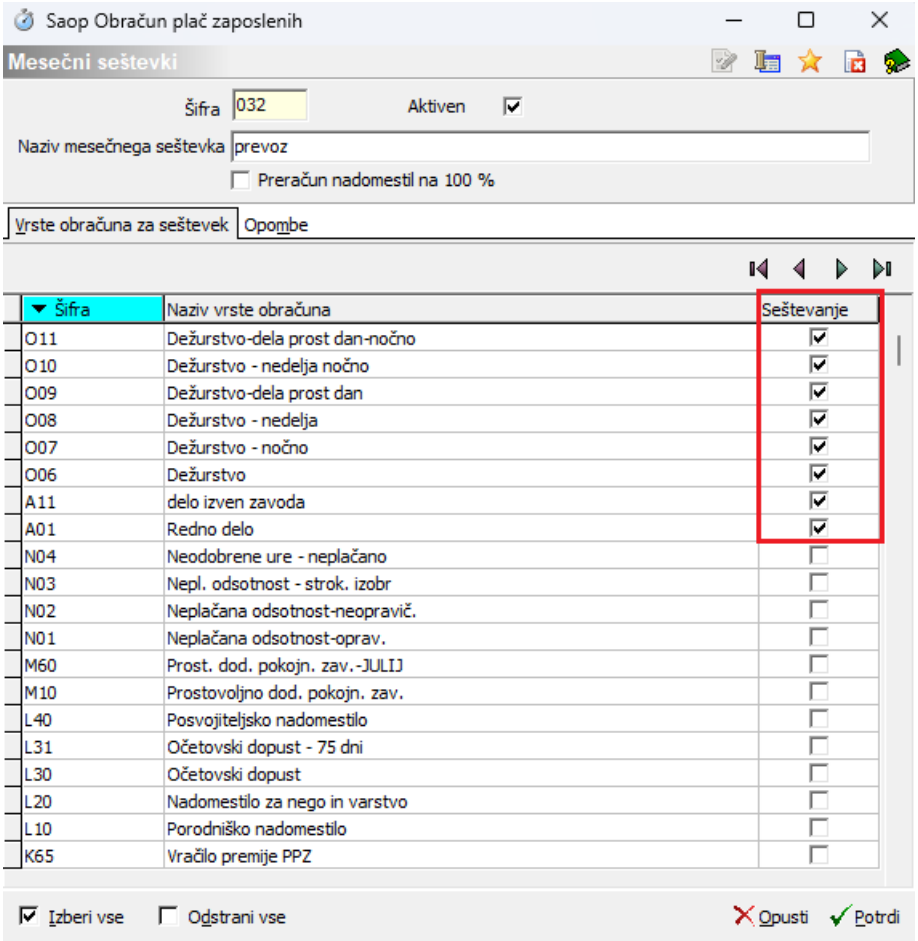


Nastavitve prevoza na delo urejamo na zavihku *Splošno*, v sekciji ***Prevoz na delo***.



Pri izračunu števila prevozov na delo program v osnovi med prisotnost šteje le dogodek prisotnosti. Če želimo, da se pri izračunu upoštevajo tudi drugi dogodki, moramo v programu urediti **mesečni seštevek za prevoz na delo**.

Če ustrezne šifre še nimamo, jo moramo dodati in ustrezno urediti. V spodnjem primeru se bo pri izračunu prevoza poleg rednega dela upoštevalo tudi delo izven zavoda in dežurstvo.



Načini izračuna števila prevozov na delo

Na voljo imamo več načinov izračuna prevoza na delo:

1. Prevoz na delo glede na prisotnost po dnevih
2. Prevoz na delo z upoštevanjem službene poti
3. Prevoz na delo glede na mesečni seštevek ur rednega dela/ure na dan zaposlenega
4. Prevoz na delo glede na vse prisotnosti
5. Prevoz na delo glede na dogodke v registraciji časa
6. Prevoz na delo glede na lokacijo
7. Prevoz na delo glede na prisotnost po dnevih z upoštevanjem prve in zadnje lokacije

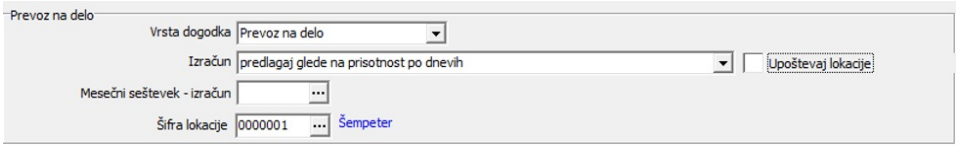
Prevoz na delo glede na prisotnost po

dnevih

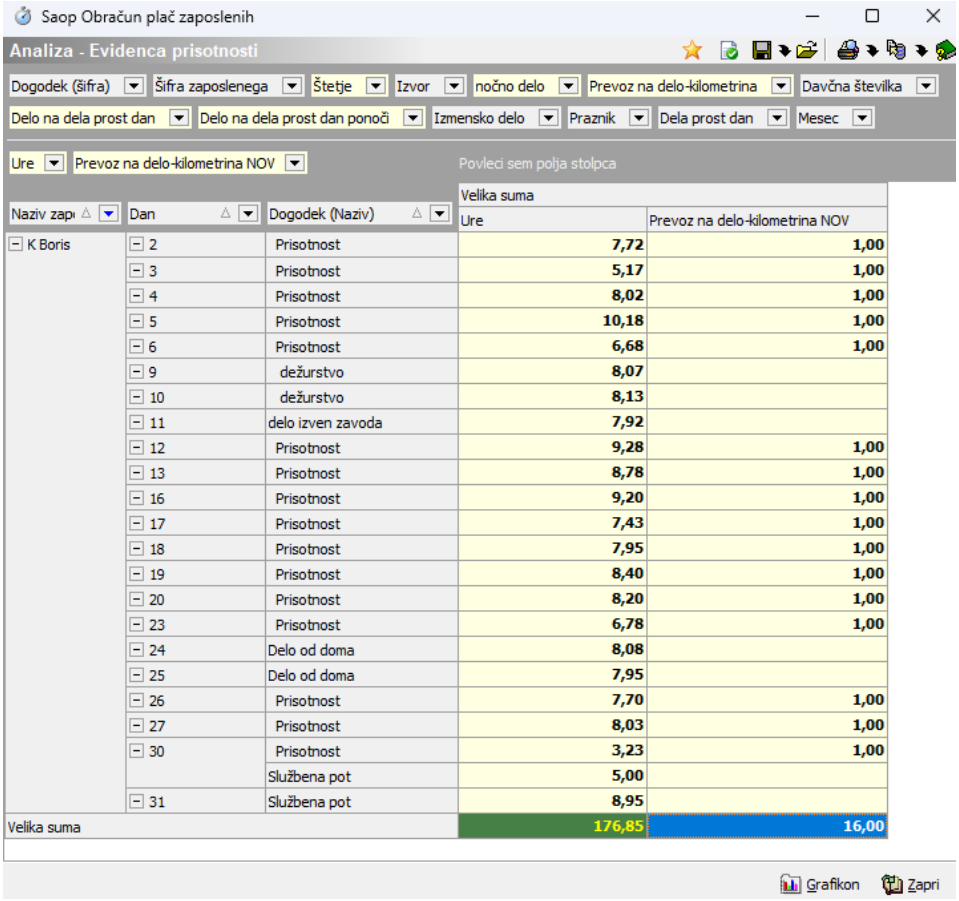
Ta način izračuna doda prevoz na delo za vsak dan prisotnosti.

Ustrezna nastavitev (brez mesečnega seštevka):

Registracija prisotnosti – Evidenca prisotnosti – Evidenca prisotnosti in priprava obračuna – Nastavitve



Izračun prevoza na delo:



Naziv zap	Dan	Dogodek (Naziv)	Velika suma Ure	Velika suma Prevoz na delo-kilometrina NOV
K Boris	2	Prisotnost	7,72	1,00
	3	Prisotnost	5,17	1,00
	4	Prisotnost	8,02	1,00
	5	Prisotnost	10,18	1,00
	6	Prisotnost	6,68	1,00
	9	dežurstvo	8,07	
	10	dežurstvo	8,13	
	11	delo izven zavoda	7,92	
	12	Prisotnost	9,28	1,00
	13	Prisotnost	8,78	1,00
	16	Prisotnost	9,20	1,00
	17	Prisotnost	7,43	1,00
	18	Prisotnost	7,95	1,00
	19	Prisotnost	8,40	1,00
	20	Prisotnost	8,20	1,00
	23	Prisotnost	6,78	1,00
	24	Delo od doma	8,08	
	25	Delo od doma	7,95	
	26	Prisotnost	7,70	1,00
	27	Prisotnost	8,03	1,00
	30	Prisotnost	3,23	1,00
		Službena pot	5,00	
	31	Službena pot	8,95	
Velika suma			176,85	16,00

Prikaz evidentiranih dogodkov zaposlenega v mesecu za prikaz obračuna prevoza na delo glede na prisotnost po dnevih – OLAP analiza v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

Saop Obračun plač zaposlenih

Priprava obračuna - zaposleni

Šifra | 50 | Vsi zapisi

Obdobje / 2026

Zaposleni K Boris

Zap. številka	Šifra	Naziv vrste obračuna	Št. enot	Naziv relacije	SM	SN
7	O06	Dežurstvo	16,20		0000120	
10	A61	Višek ur za koriščenje	0,85		0000120	
8	A11	delo izven zavoda	7,92		0000120	
1	A10	Delo od doma	16,03		0000120	
9	A01	Redno delo	152,05		0000120	
11	919	prevoz na delo km	16,00		0000120	

Redno delo: 176,00 ur Nadomestila: 0,00 ur Refundacije: 0,00 ur Skupaj ure redni fond: 176,00 ur Nadure: 0,00 ur Skupaj vse ure: 176,00 ur

6 Zapri

Primer izračuna prevoza na delo za vsak dan prisotnosti. Podatki so prikazani v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

Ustrezna nastavitev (z mesečnim seštevkom):

Registracija prisotnosti – Evidenca prisotnosti – Evidenca prisotnosti in priprava obračuna – Nastavitve

Prevoz na delo

Vrsta dogodka: Prevoz na delo

Izračun: predlagaj glede na prisotnost po dnevih | Upoštevaj lokacije

Mesečni seštevek - izračun: 032 ... prevoz

Šifra lokacije: 0000001 ... Šempeter

Izračun prevoza na delo:

Saop Obračun plač zaposlenih

Analiza - Evidenca prisotnosti

Dogodek (šifra) | Šifra zaposlenega | Štetje | Izvor | nočno delo | Prevoz na delo-kilometrina | Davčna številka

Delo na dela prost dan | Delo na dela prost dan ponoči | Izmensko delo | Praznik | Dela prost dan | Mesec

Ure | Prevoz na delo-kilometrina NOV

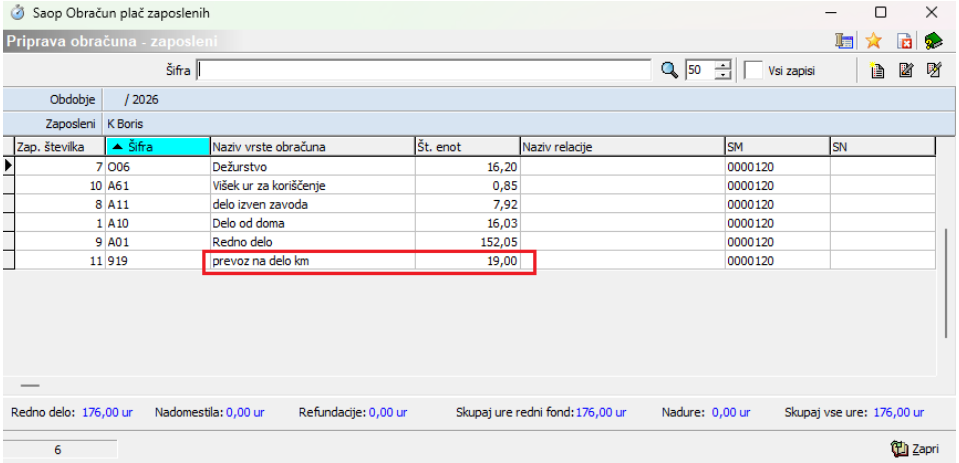
Povleci sem polja stolpca

Naziv zap	Dan	Dogodek (Naziv)	Velika suma	
			Ure	Prevoz na delo-kilometrina NOV
K Boris	2	Prisotnost	7,72	1,00
	3	Prisotnost	5,17	1,00
	4	Prisotnost	8,02	1,00
	5	Prisotnost	10,18	1,00
	6	Prisotnost	6,68	1,00
	9	dežurstvo	8,07	1,00
	10	dežurstvo	8,13	1,00
	11	delo izven zavoda	7,92	1,00
	12	Prisotnost	9,28	1,00
	13	Prisotnost	8,78	1,00
	16	Prisotnost	9,20	1,00
	17	Prisotnost	7,43	1,00
	18	Prisotnost	7,95	1,00
	19	Prisotnost	8,40	1,00
	20	Prisotnost	8,20	1,00
	23	Prisotnost	6,78	1,00
	24	Delo od doma	8,08	
	25	Delo od doma	7,95	
	26	Prisotnost	7,70	1,00
	27	Prisotnost	8,03	1,00
	30	Prisotnost	3,23	1,00
		Službena pot	5,00	
	31	Službena pot	8,95	
Velika suma			176,85	19,00

Grafikon Zapri

Prikaz evidentiranih dogodkov zaposlenega v mesecu za prikaz obračuna prevoza na delo glede na

Prikaz evidentiranih dogodkov zaposlenega v mesecu za prikaz obračuna prevoza na delo glede na prisotnost po dnevih z OLAP analiza v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.



Primer izračuna prevoza na delo z upoštevanjem mesečnega seštevka (upoštevani so prisotnost, delo izven zavoda in dežurstvo). Podatki so prikazani v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

Prevoz na delo z upoštevanjem službene poti

V primeru evidentirane službene poti imamo na voljo dve možnosti preračuna: z upoštevanjem službene poti ali brez nje.

Primer: Zaposleni je 30. v mesecu najprej prišel v službo, od tam pa je odšel na službeno pot. Naslednji dan, 31. v mesecu, je odšel neposredno na službeno pot in prisotnosti ni evidentiral.

Pri preračunu se prevoz na delo šteje le takrat, ko je bila evidentirana prisotnost. V primeru službene poti se prevoz na delo ne prišteje.

Saop Obračun plač zaposlenih

Analiza - Evidenca prisotnosti

Dogodek (šifra) | Šifra zaposlenega | Štetje | Izvor | nočno delo | Prevoz na delo-kilometrina | Davčna številka | Delo na dela prost dan | Delo na dela prost dan ponoči | Izmensko delo | Praznik | Dela prost dan | Mesec | Ure | Prevoz na delo-kilometrina NOV

Povleci sem polja stolpca

Naziv zap	Dan	Dogodek (Naziv)	Velika suma Ure	Velika suma Prevoz na delo-kilometrina NOV
K Boris	2	Prisotnost	7,72	1,00
	3	Prisotnost	5,17	1,00
	4	Prisotnost	8,02	1,00
	5	Prisotnost	10,18	1,00
	6	Prisotnost	6,68	1,00
	9	dežurstvo	8,07	
	10	dežurstvo	8,13	
	11	delo izven zavoda	7,92	
	12	Prisotnost	9,28	1,00
	13	Prisotnost	8,78	1,00
	16	Prisotnost	9,20	1,00
	17	Prisotnost	7,43	1,00
	18	Prisotnost	7,95	1,00
	19	Prisotnost	8,40	1,00
	20	Prisotnost	8,20	1,00
	23	Prisotnost	6,78	1,00
	24	Delo od doma	8,08	
	25	Delo od doma	7,95	
	26	Prisotnost	7,70	1,00
	27	Prisotnost	8,03	1,00
	30	Prisotnost	3,23	1,00
		Službena pot	5,00	
	31	Službena pot	8,95	
Velika suma			176,85	16,00

Grafikon | Zapri

Prikaz evidentiranih dogodkov zaposlenega v mesecu za prikaz obračuna prevoza na delo glede na prisotnost po dnevih brez upoštevanja službene poti. LAP analiza v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

Saop Obračun plač zaposlenih

Priprava obračuna - zaposleni

Šifra | 50 | Vsi zapisi

Obdobje / 2026

Zaposleni K Boris

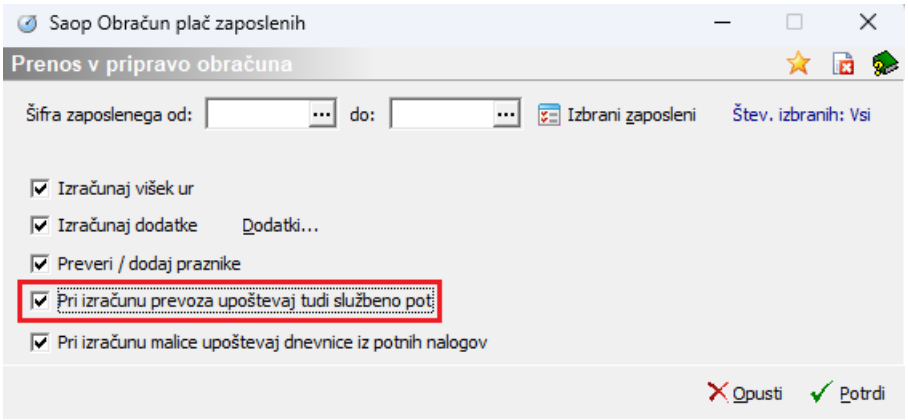
Zap. številka	Šifra	Naziv vrste obračuna	Št. enot	Naziv relacije	SM	SN
7	O06	Dežurstvo	16,20		0000120	
10	A61	Višek ur za koriščenje	0,85		0000120	
8	A11	delo izven zavoda	7,92		0000120	
1	A10	Delo od doma	16,03		0000120	
9	A01	Redno delo	152,05		0000120	
11	919	prevoz na delo km	16,00		0000120	

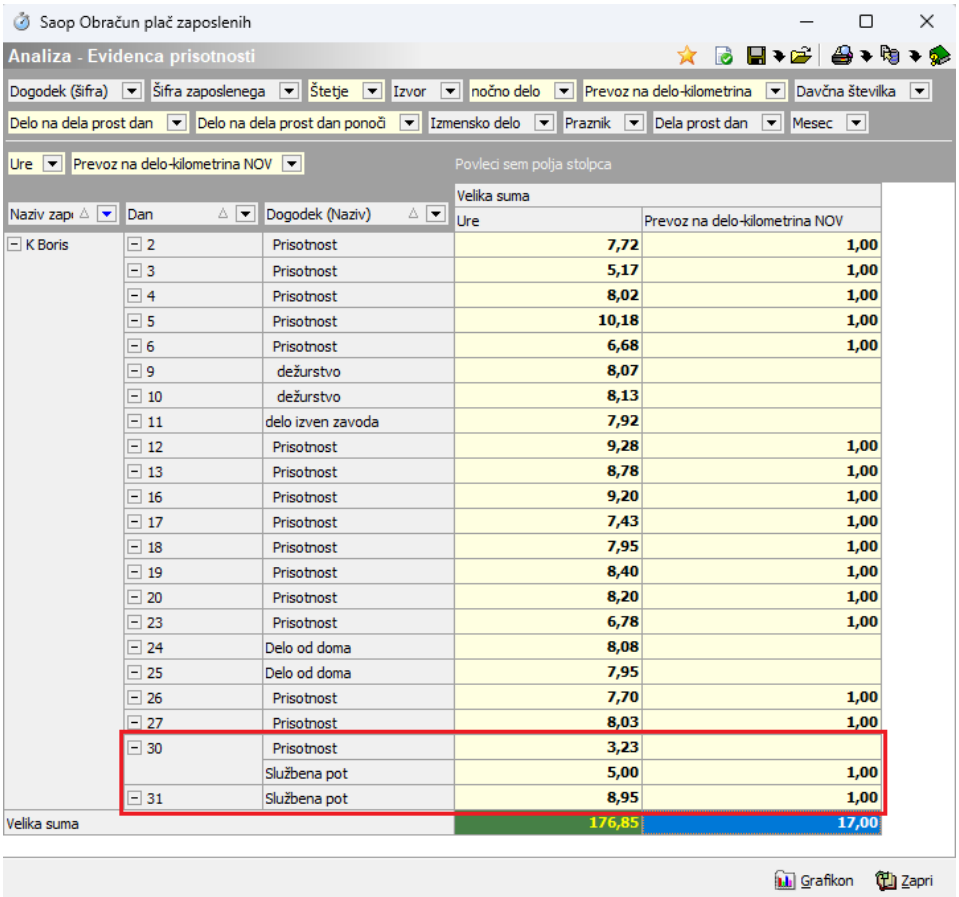
Redno delo: 176,00 ur | Nadomestila: 0,00 ur | Refundacije: 0,00 ur | Skupaj ure redni fond: 176,00 ur | Nadure: 0,00 ur | Skupaj vse ure: 176,00 ur

6 | Zapri

Primer izračuna prevoza na delo brez upoštevanja službene poti. Podatki so prikazani v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

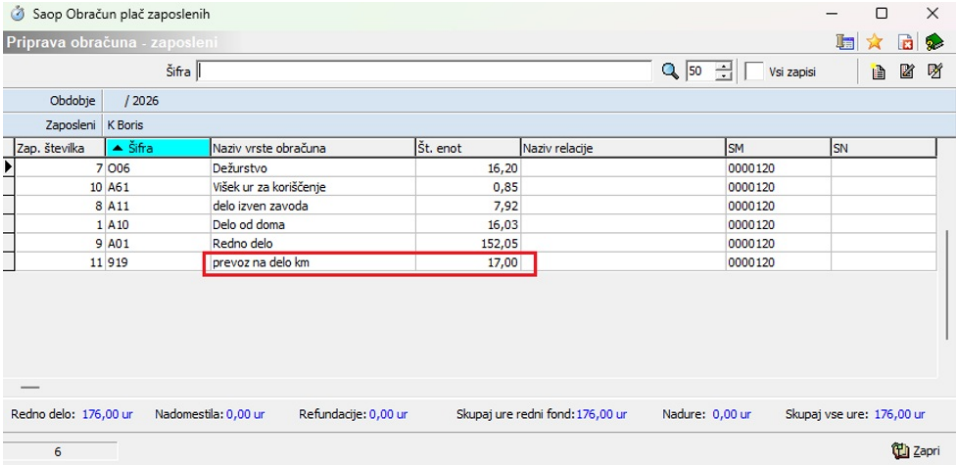
Če želimo, da se pri preračunu prevoza na delo upošteva tudi službena pot, moramo v 2. koraku Evidence prisotnosti aktivirati možnost *Pri izračunu prevoza upoštevaj tudi službeno pot*. Program bo v tem primeru preveril, ali je bila na ta dan evidentirana tudi prisotnost oziroma kateri drug dogodek iz mesečnega seštevka, in dodal en prevoz na delo.





Naziv zap	Dan	Dogodek (Naziv)	Velika suma Ure	Velika suma Prevoz na delo-kilometrina NOV
K Boris	2	Prisotnost	7,72	1,00
	3	Prisotnost	5,17	1,00
	4	Prisotnost	8,02	1,00
	5	Prisotnost	10,18	1,00
	6	Prisotnost	6,68	1,00
	9	dežurstvo	8,07	
	10	dežurstvo	8,13	
	11	delo izven zavoda	7,92	
	12	Prisotnost	9,28	1,00
	13	Prisotnost	8,78	1,00
	16	Prisotnost	9,20	1,00
	17	Prisotnost	7,43	1,00
	18	Prisotnost	7,95	1,00
	19	Prisotnost	8,40	1,00
	20	Prisotnost	8,20	1,00
	23	Prisotnost	6,78	1,00
	24	Delo od doma	8,08	
	25	Delo od doma	7,95	
	26	Prisotnost	7,70	1,00
	27	Prisotnost	8,03	1,00
	30	Prisotnost	3,23	
		Službena pot	5,00	1,00
	31	Službena pot	8,95	1,00
Velika suma			176,85	17,00

Prikaz evidentiranih dogodkov zaposlenega v mesecu za prikaz obračuna prevoza na delo glede na prisotnost po dnevih z upoštevanjem službene poti. OPOMBA: analiza v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.



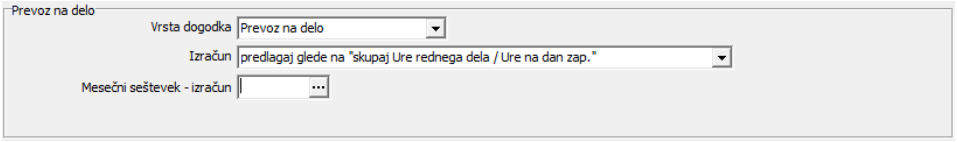
Primer izračuna prevoza na delo z upoštevanjem službene poti. Podatki so prikazani v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

Prevoz na delo glede na mesečni seštevek ur rednega dela/ure na dan zaposlenega

Pri tem načinu izračuna prevoza na delo se upoštevajo vse ure rednega dela, tj. prisotnost in službena pot. Skupno število opravljenih ur rednega dela v mesecu se deli z dnevno delovno obveznostjo zaposlenega.

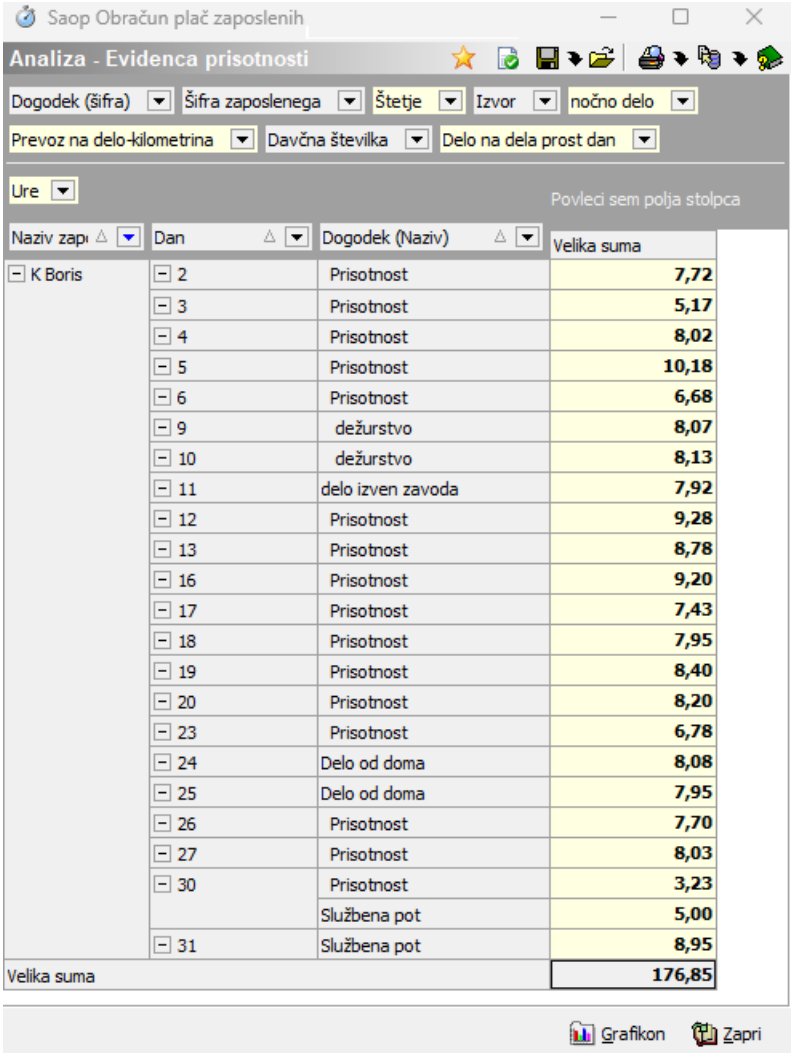
Ustrezna nastavitev:

Registracija prisotnosti – Evidenca prisotnosti – Evidenca prisotnosti in priprava obračuna – Nastavitve



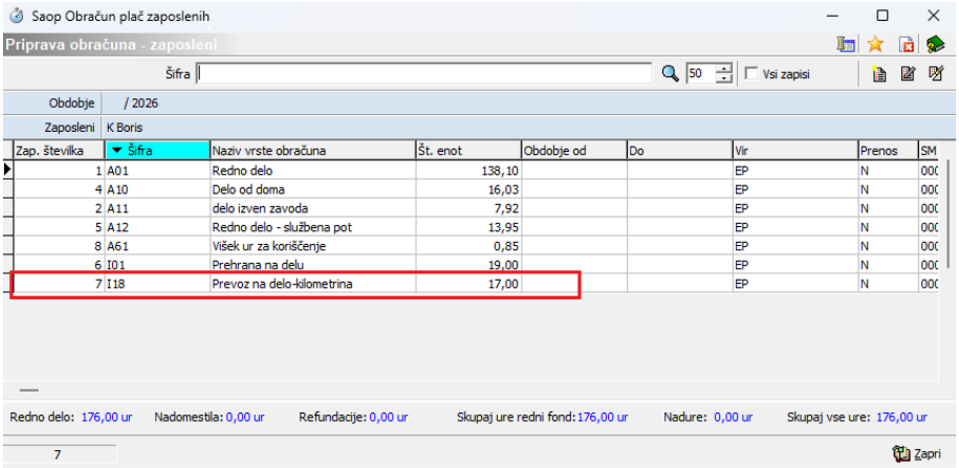
V prikazanem primeru je zaposleni v mesecu opravil 176,85 ure. Od tega je 137,09 ure iz naslova rednega dela in službene poti, preostalih 40,15 ure pa iz naslova dežurstva, dela izven zavoda in dela od doma.

Izračun prevoza na delo: 137,09 / 8 = 17,14 ≈ 17



Naziv zap	Dan	Dogodek (Naziv)	Velika suma
K Boris	2	Prisotnost	7,72
	3	Prisotnost	5,17
	4	Prisotnost	8,02
	5	Prisotnost	10,18
	6	Prisotnost	6,68
	9	dežurstvo	8,07
	10	dežurstvo	8,13
	11	delo izven zavoda	7,92
	12	Prisotnost	9,28
	13	Prisotnost	8,78
	16	Prisotnost	9,20
	17	Prisotnost	7,43
	18	Prisotnost	7,95
	19	Prisotnost	8,40
	20	Prisotnost	8,20
	23	Prisotnost	6,78
	24	Delo od doma	8,08
	25	Delo od doma	7,95
	26	Prisotnost	7,70
	27	Prisotnost	8,03
	30	Prisotnost	3,23
		Službena pot	5,00
	31	Službena pot	8,95
Velika suma			176,85

Prikaz evidentiranih dogodkov zaposlenega v mesecu za prikaz obračuna prevoza na delo – OLAP analiza v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.



Obdobje / 2026
Zaposleni K Boris

Zap. številka	Šifra	Naziv vrste obračuna	Št. enot	Obdobje od	Do	Vir	Prenos	SM
1	A01	Redno delo	138,10			EP	N	000
4	A10	Delo od doma	16,03			EP	N	000
2	A11	delo izven zavoda	7,92			EP	N	000
5	A12	Redno delo - službena pot	13,95			EP	N	000
8	A61	Višek ur za koriščenje	0,85			EP	N	000
6	I01	Prehrana na delu	19,00			EP	N	000
7	I18	Prevoz na delo-kilometrina	17,00			EP	N	000

Redno delo: 176,00 ur Nadomestila: 0,00 ur Refundacije: 0,00 ur Skupaj ure redni fond: 176,00 ur Nadure: 0,00 ur Skupaj vse ure: 176,00 ur

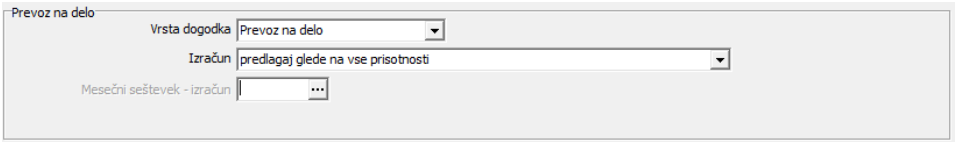
Primer izračuna prevoza na delo z upoštevanjem mesečnega seštevka ur in dnevne delovne obveznosti zaposlenega. Podatki so prikazani v obračunu zaposlenega v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

Prevoz na delo glede na vse prisotnosti

V tem primeru se prevoz na delo izračuna za vsako evidentirano prisotnost v dnevu.

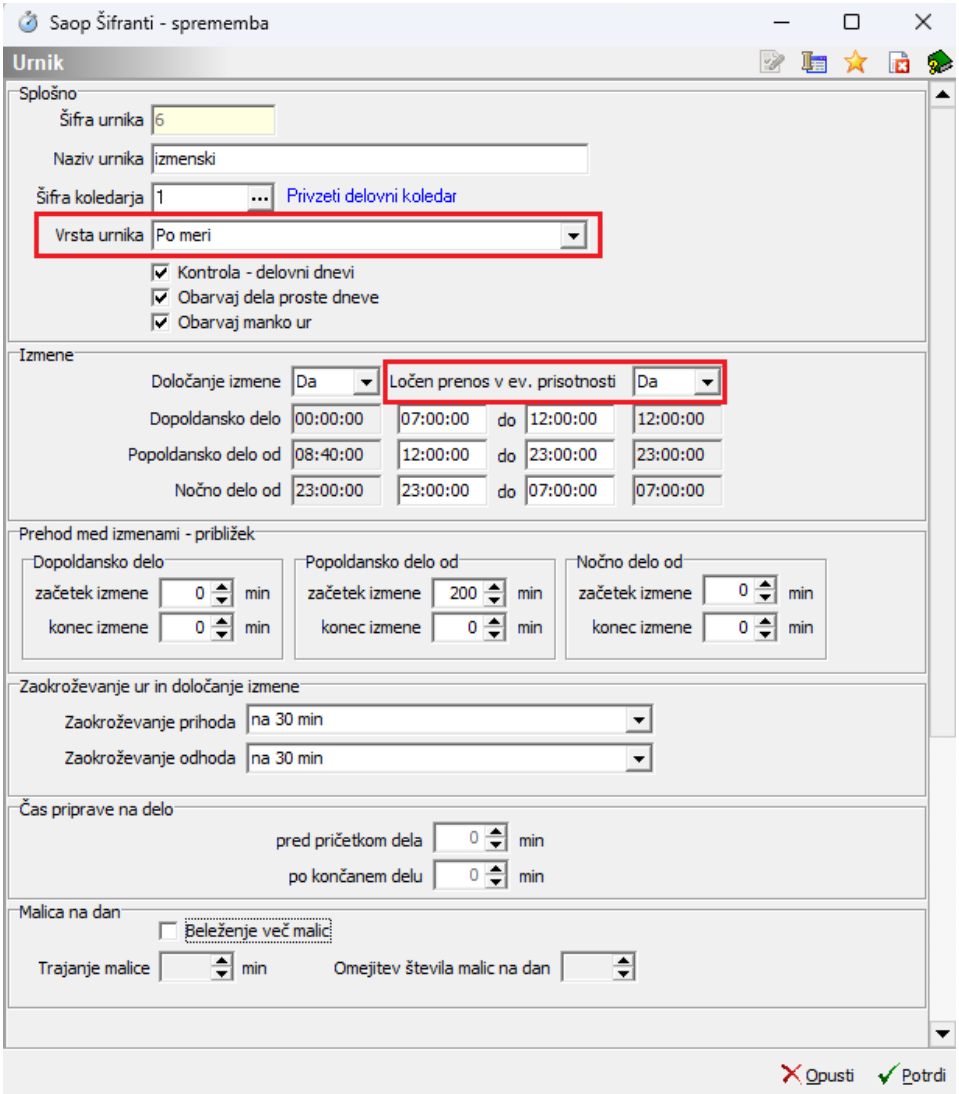
Ustrezna nastavitev:

Registracija prisotnosti – Evidenca prisotnosti – Evidenca prisotnosti in priprava obračuna – Nastavitve



Izračun bo uspešen le pri zaposlenih, ki imajo določen ustrezen urnik.

Nastavitev urnika preverimo preko *Registracija prisotnosti – Šifranti – Urniki*. Na izbranem urniku vrste ***Po meri*** moramo imeti aktiven ***Ločen prenos v evidenco prisotnosti***.



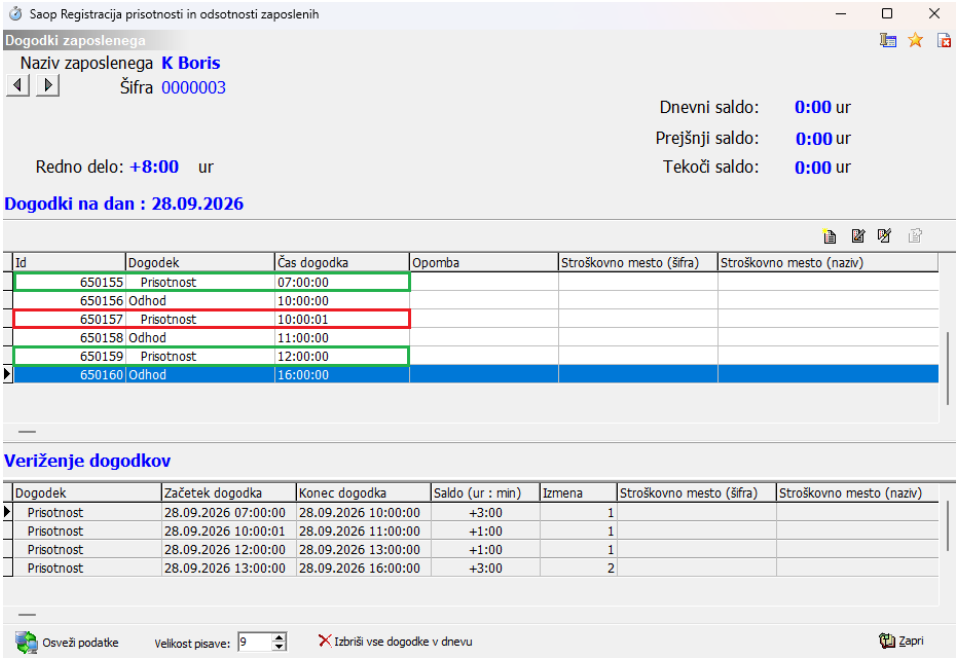
Dodatni prevoz se ne bo izračunal v naslednjih primerih:

- Na urniku *Po meri* ni ustrezno nastavljena možnost *Ločen prenos v*

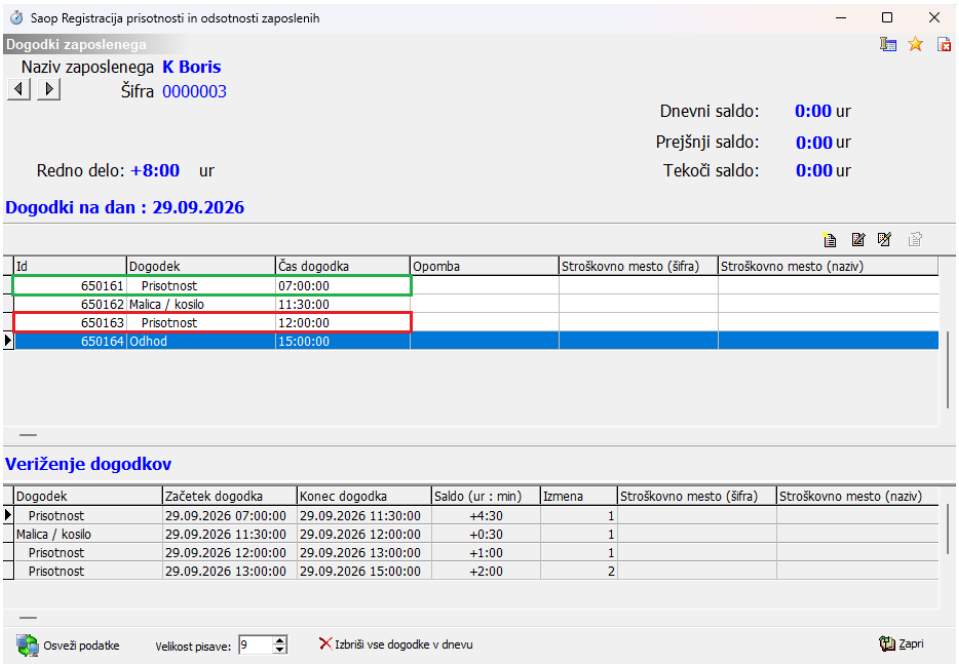
evidenco prisotnosti.

- Zaposleni ima drseči urnik.
- Zaposleni ima fiksni urnik.

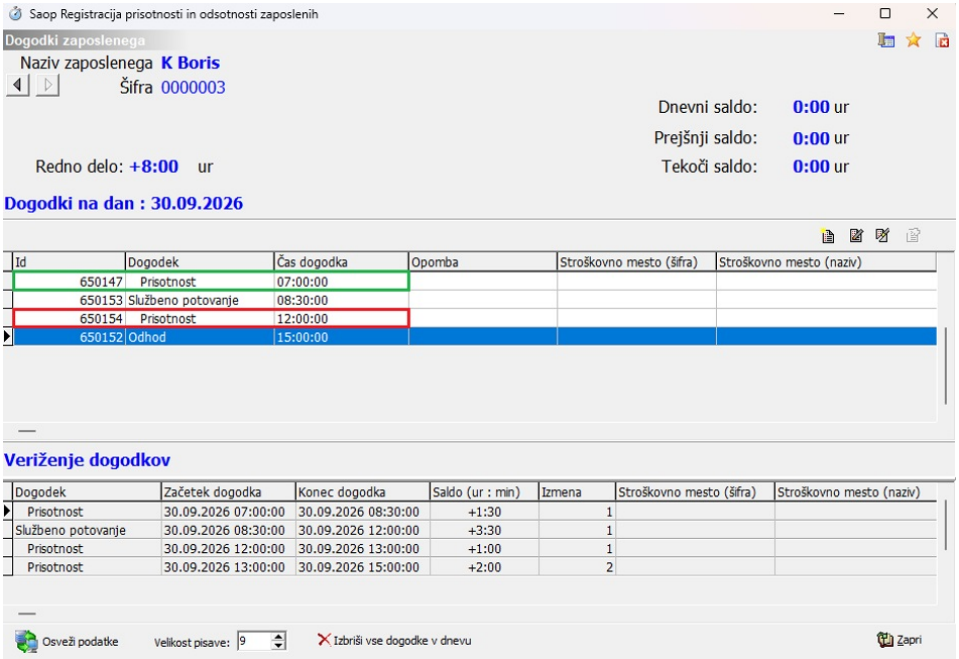
Prisotnost, ki je evidentirana eno sekundo po prejšnjem dogodku, se **ne upošteva pri izračunu** dodatnega prevoza na delo. V spodnjem primeru bosta za ta dan izračunana dva prihoda na delo. Upoštevala se bo prisotnost ob 07:00:00, ker je to prvi prihod v dnevu, ter prisotnost ob 12:00:00, ker je od odhoda minila več kot ena sekunda. Prisotnost ob 10:00:01 se ne bo upoštevala, ker je od evidentiranega odhoda minila le ena sekunda.



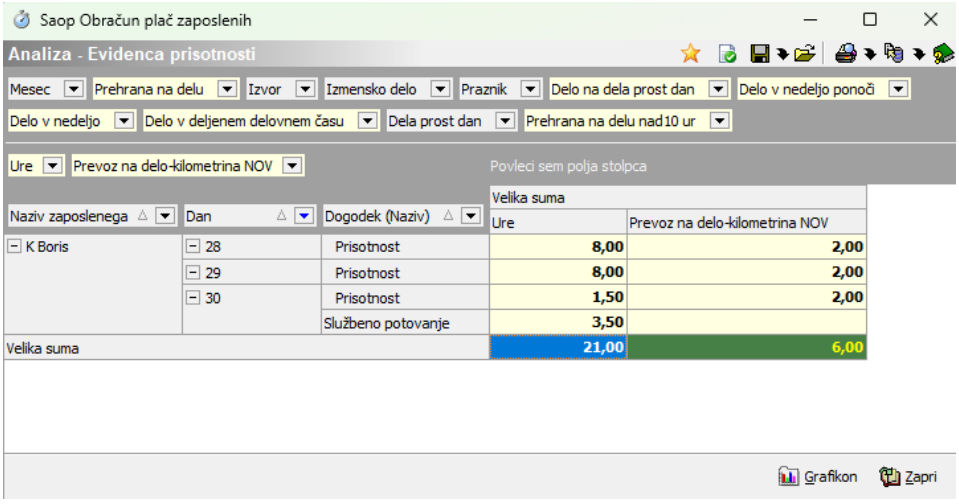
V primeru evidentiranega odmora bo izračunan le en prevoz na delo.



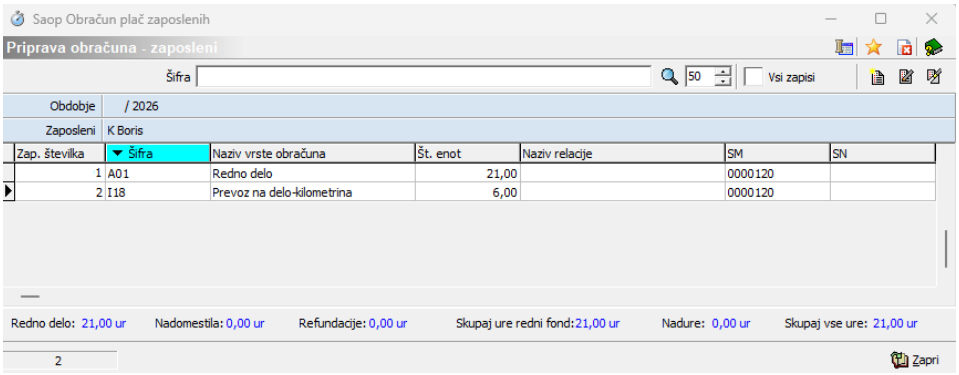
Tudi v primeru evidentirane službene poti bo izračunan le en prevoz na delo.



Primeri izračuna prevoza na delo:



Prikaz evidentiranih dogodkov zaposlenega v mesecu za prikaz obračuna prevoza na delo – OLAP analiza v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.



Primer izračuna števila prevozov na delo, pri katerem se upošteva vsaka evidentirana prisotnost. Podatki so prikazani v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

Prevoz na delo glede na dogodke v registraciji časa

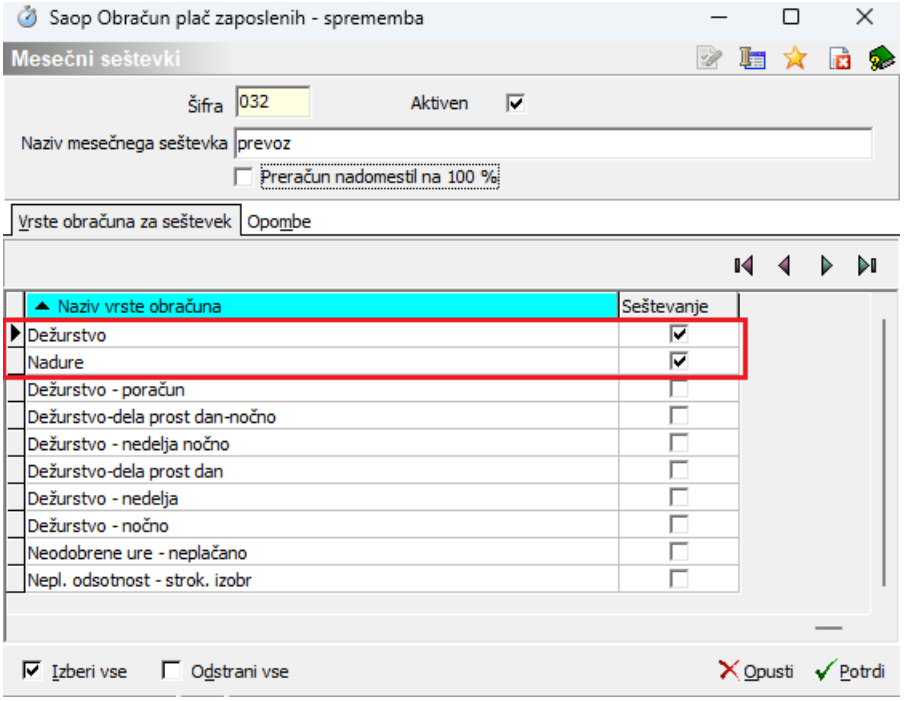
To nastavitev uporabimo, če želimo, da se prevoz na delo izračunava neposredno iz registracije časa glede na izbrane dogodke.

Ustrezna nastavitev:

Registracija prisotnosti – Evidenca prisotnosti – Evidenca prisotnosti in priprava obračuna – Nastavitve

V *Mesečni seštevek – izračun* ustvarimo nov seštevek, v katerem označimo, kateri dogodki naj se upoštevajo pri izračunu prevoza.

Opomba: Zaradi jasnosti prikaza izračuna pri tem načinu prevoza na delo je dogodek redno delo namerno izpuščen.



Pri izračunu prevoza na delo bodo upoštevani le dnevi, v katerih so vpisani izbrani dogodki. Če je v istem dnevu vpisanih več dogodkov, za katere se prevoz obračuna (npr. dežurstvo in nadure), se bo za ta dan izračunal en sam prevoz.

Saop Obračun plač zaposlenih

Analiza - Evidenca prisotnosti

Mesec | Izvor | Izmensko delo | Praznik | Delo na dela prost dan | Delo v nedeljo ponoči | Delo v nedeljo
Dogodek (šifra) | Dan v tednu | Nadure - nedelja | Nadure dela prost dan - nočno | Nadure - dela prost dan

Ure | Prevoz na delo-kilometrina NOV

Povleci sem polja stolpca

Naziv zaposlenega	Dan	Dogodek (Naziv)	Velika suma	
			Ure	Prevoz na delo-kilometrina NOV
K Boris	1	Prisotnost	8,00	
	2	Prisotnost	8,00	
	3	Prisotnost	8,00	
	4	Prisotnost	5,00	
		dežurstvo	3,00	1,00
	7	dežurstvo	8,00	1,00
	8	Prisotnost	8,00	
	9	Prisotnost	8,00	
	10	Prisotnost	8,00	
	11	Prisotnost	8,00	
	14	Prisotnost	8,00	
	15	Prisotnost	8,00	
	16	Prisotnost	8,00	
	17	Prisotnost	8,00	
	18	Nadure	8,00	1,00
	21	Prisotnost	8,00	
	22	Prisotnost	8,00	
	23	Prisotnost	8,00	
	24	Prisotnost	8,00	
	25	Prisotnost	3,00	
		Nadure	5,00	1,00
	28	Prisotnost	8,00	
	29	Prisotnost	8,00	
	30	Prisotnost	8,00	
Velika suma			176,00	4,00

Grafikon | Zapri

Prikaz evidentiranih dogodkov zaposlenega v mesecu za prikaz obračuna prevoza na delo glede na izbrane dogodke v mesecu - OLAP analiza v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

Saop Obračun plač zaposlenih

Priprava obračuna - zaposleni

Zap. številka | 50 | Vsi zapisi

Obdobje / 2026
Zaposleni K Boris

Zap. števi...	Šifra	Naziv vrste obračuna	Št. enot	SM	SN	Referent	Vir
1	O06	Dežurstvo	11,00	0000120			EP
2	E01	Nadure	13,00	0000120			EP
3	A01	Redno delo	152,00	0000120			EP
4	I01	Prehrana na delu	19,00	0000120			EP
5	I18	Prevoz na delo-kilometrina	4,00	0000120			EP

Redno delo: 152,00 ur | Nadomestila: 0,00 ur | Refundacije: 0,00 ur | Skupaj ure redni fond: 152,00 ur | Nadure: 13,00 ur | Skupaj vse ure: 165,00 ur

5 | Zapri

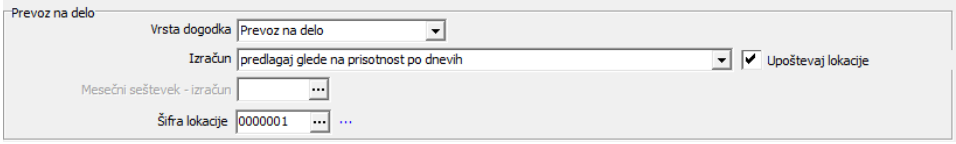
Primer izračuna števila prevozov na delo, pri katerem se upoštevajo le izbrani dogodki. Podatki so prikazani v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

Prevoz na delo glede na lokacijo

Če za evidentiranje delovnega časa uporabljate več terminalov oziroma omogočate izbiro lokacije pri evidentiranju preko mojINFO, program izračuna prevoz na delo glede na prvo zabeleženo lokacijo v dnevu.

Ustrezna nastavitev:

Registracija prisotnosti – Evidenca prisotnosti – Evidenca prisotnosti in priprava obračuna – Nastavitve

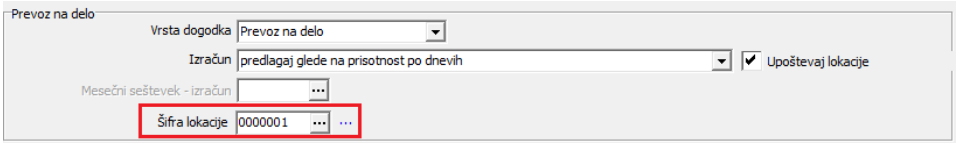


Izračun je mogoč pri *drsečem*, *fiksnem* in urniku *Po meri*.

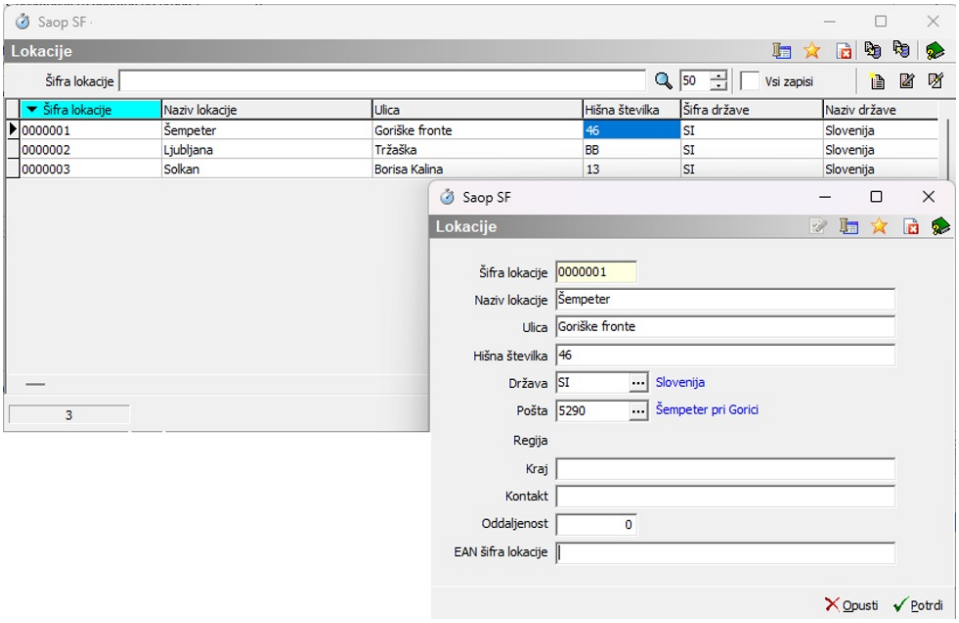
Vsem zaposlenim je treba določiti tudi privzeto lokacijo in relacije.

Določitev lokacije

Šifrant lokacij definiramo v nastavitvah *Evidence prisotnosti*.



S klikom na *Vnesi zapis* odpremo šifrant vseh lokacij organizacije.



Ureditev relacije in privzete lokacije zaposlenega

Urejanje nastavitev nadaljujemo v šifrantu zaposlenih. Do šifranta dostopamo preko ***Plače – Obračun plač zaposlenim – Šifranti – Zaposleni – Podatki zaposlenih*** oziroma preko ***Plače – Kadrovska evidenca – Zaposleni***.

Pri zaposlenem se pomaknemo na zavihek *Podatki plač* in izberemo ***Relacije (1)***. Odpre se šifrant relacij zaposlenega. Novo relacijo vnesemo s klikom na *Vnesi zapis (2)*.

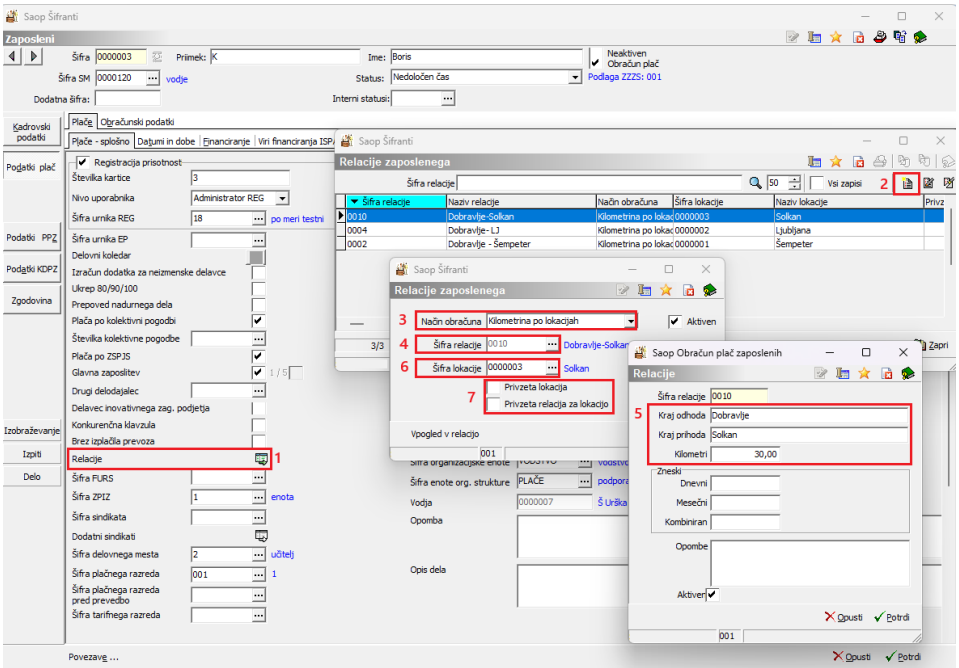
Odpre se okno, v katerem najprej določimo ***Način obračuna (3)***. Izberemo ***Kilometrina po lokacijah***.

Nato določimo nastavitve ***relacije (4)***, ki jo zaposleni uporablja za prihod na delo.

V oknu za nastavitev *Relacije* vnesemo ***Kraj odhoda (5)***, tj. domači naslov, ter ***Kraj prihoda (5)***, tj. eno od lokacij, kjer zaposleni opravlja delo. Določimo tudi ***število povratnih kilometrov (5)*** med krajem odhoda in krajem prihoda. Nastavitve potrdimo s klikom na *Potrdi*.

Nazadnje na šifri *relacije zaposlenega* določimo še ***Šifro lokacije (6)***, ki mora biti enaka kraju prihoda.

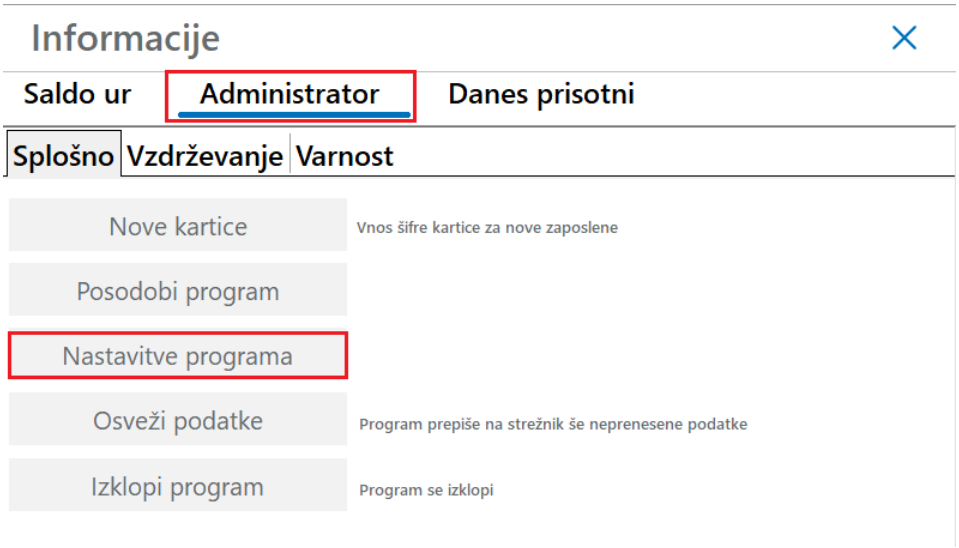
Če zaposleni delo večinoma opravlja na tej lokaciji, jo označimo kot ***Privzeto lokacijo (7)***. Če za to lokacijo uporablja več relacij, določimo tudi, katera relacija je ***Privzeta relacija za lokacijo (7)***.



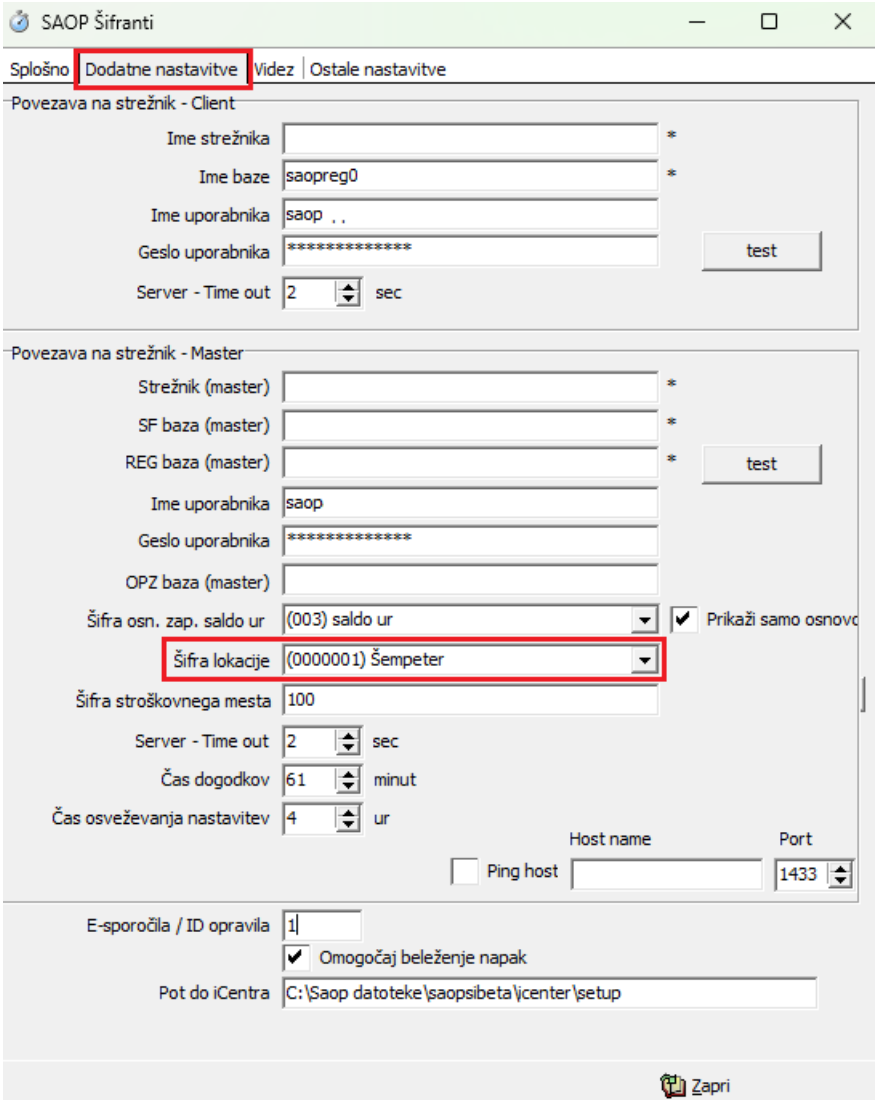
Ureditev šifre lokacije na terminalih

Na vsakem terminalu je treba določiti šifro lokacije. Do nastavitev terminala lahko dostopa le zaposleni z nivojem uporabnika ***Administrator REG***.

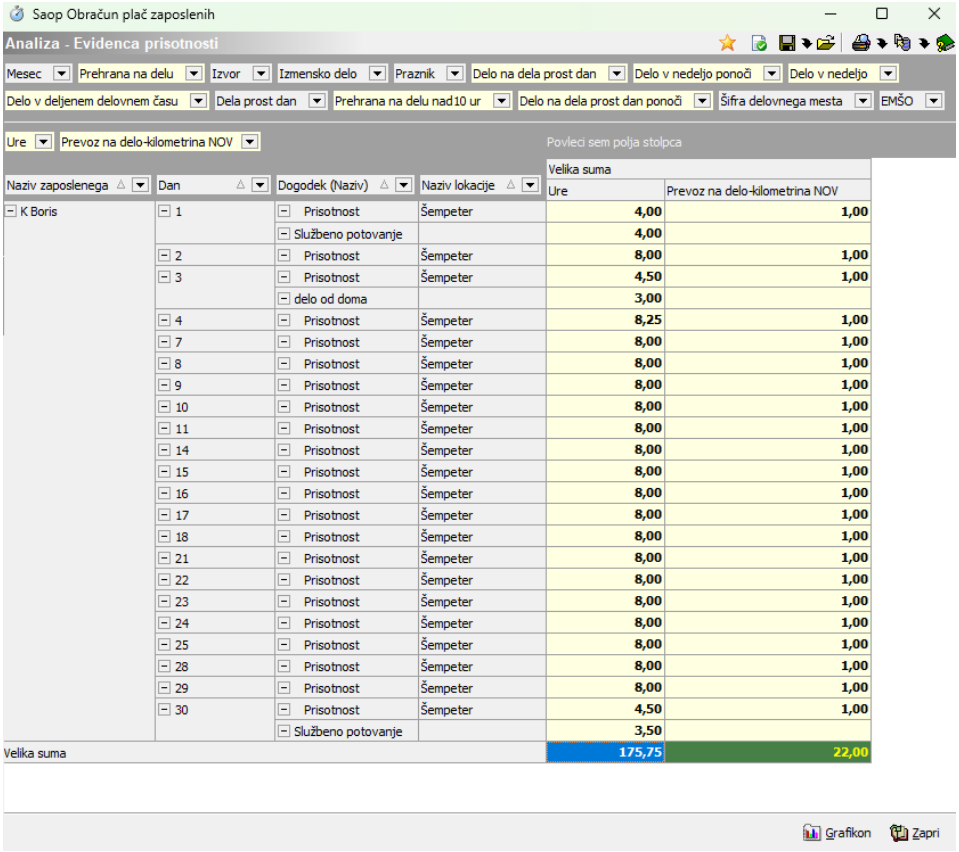
Na terminalu izberemo ***Informacije – Administrator – Nastavitve programa***.



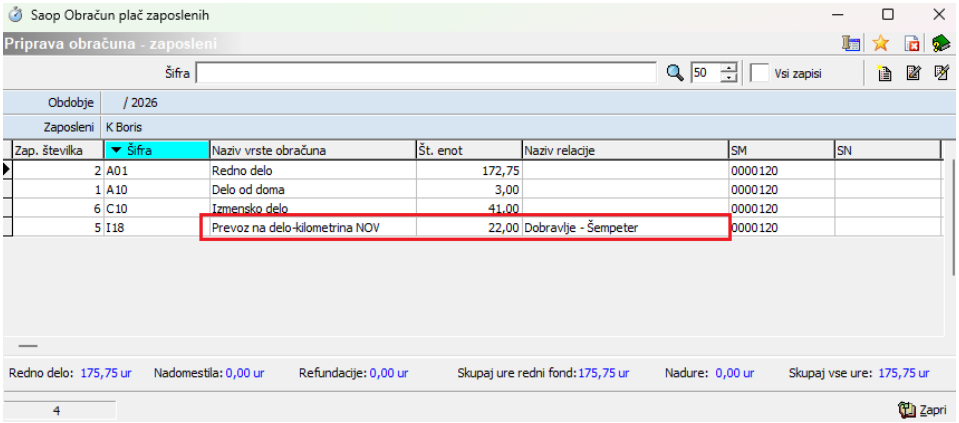
Na zavihku ***Dodatne nastavitve*** poiščemo podatek ***Šifra lokacije*** in iz šifranta izberemo lokacijo terminala.



Primeri izračuna prevoza na delo:



Prikaz evidentiranih dogodkov zaposlenega v mesecu za prikaz obračuna prevoza na delo glede na prisotnost po dnevih z upoštevanjem prve zabeležene lokacije v dnevu - OLAP analiza v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.



Primer izračuna števila prevozov na delo za vsak dan prisotnosti z upoštevanjem prve zabeležene lokacije v dnevu. Podatki so prikazani v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.

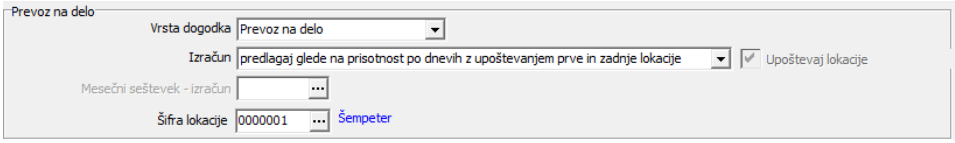
Prevoz na delo glede na prisotnost po dnevih z upoštevanjem prve in zadnje lokacije

Če za evidentiranje delovnega časa uporabljate več terminalov oziroma omogočate izbiro lokacije pri evidentiranju preko mojINFO, lahko program izračuna prevoz na delo tudi glede na prvo in zadnjo zabeleženo lokacijo v dnevu.

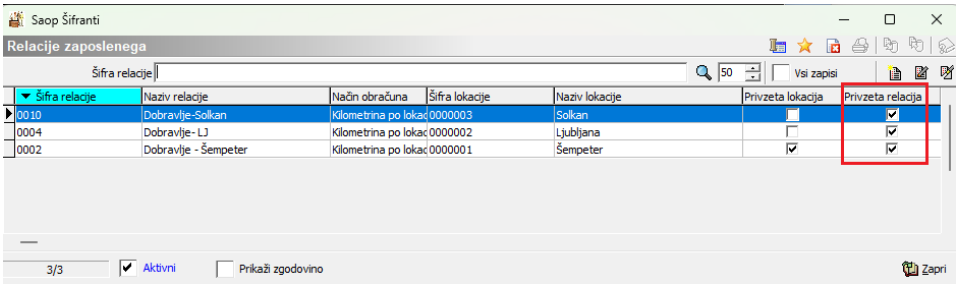
Izračun je omogočen s programsko verzijo **2026.04**.

Nastavitve, potrebne za uspešen izračun, so enake kot nastavitve, predstavljene v poglavju **Prevoz na delo glede na lokacijo**, z dvema izjemama.

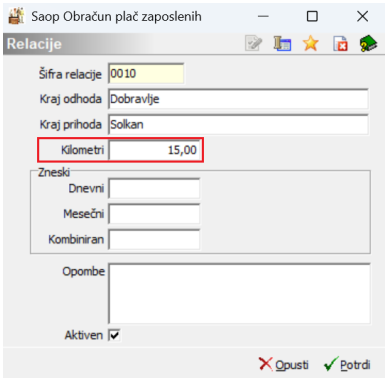
Ustrezna nastavitev v *Evidenci prisotnosti in pripravi obračuna*:



Ustrezna nastavitev *relacij zaposlenega* – vse relacije morajo biti označene kot privzete:

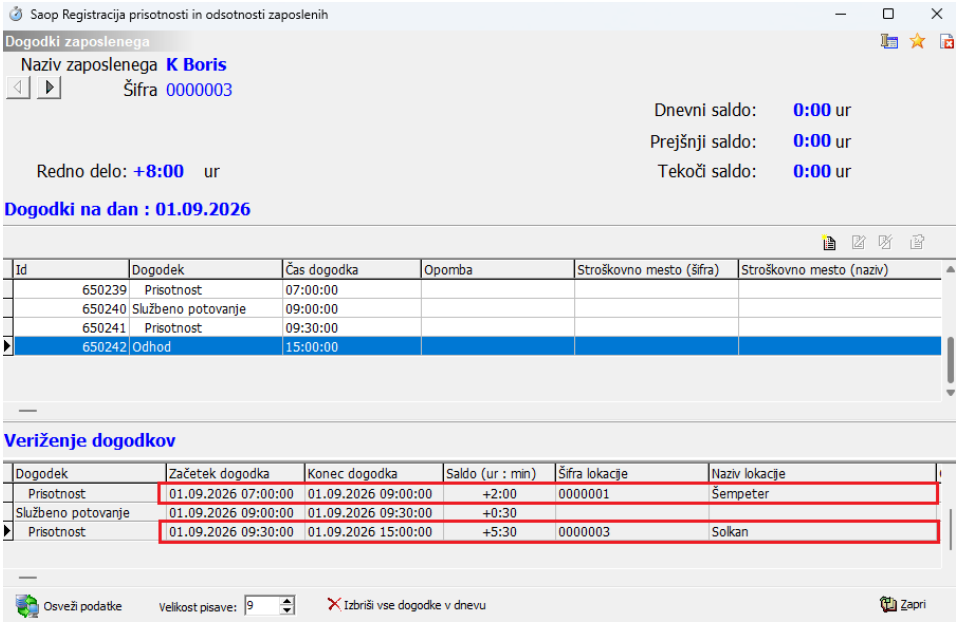


***Kilometri na relaciji* morajo biti enosmerni:**

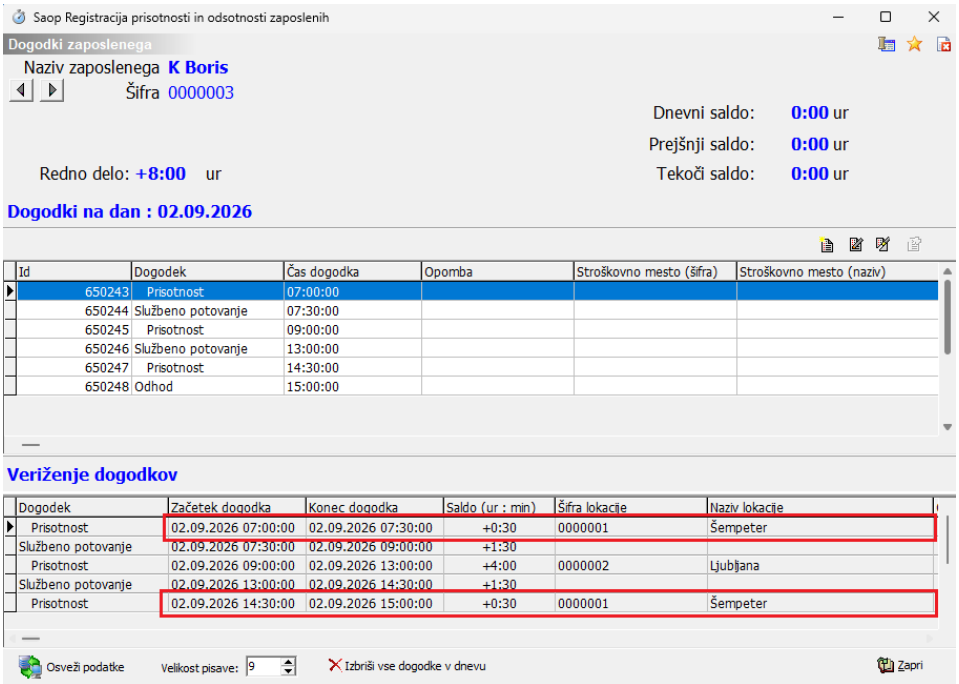


Primeri evidentiranih dogodkov:

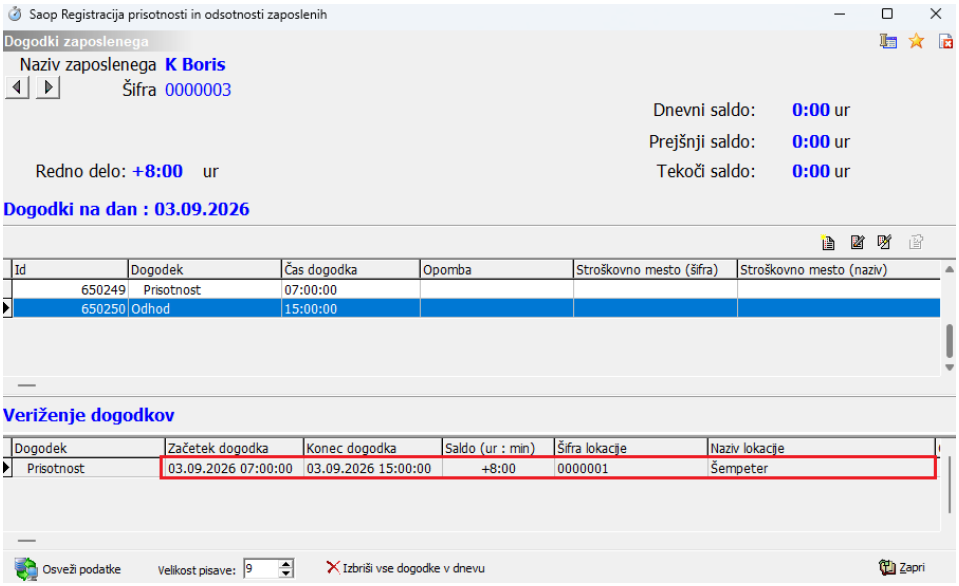
V tem primeru se bo za prevoz na delo upoštevala relacija Dobravlje – Šempeter, za prevoz z dela pa relacija Dobravlje – Solkan.



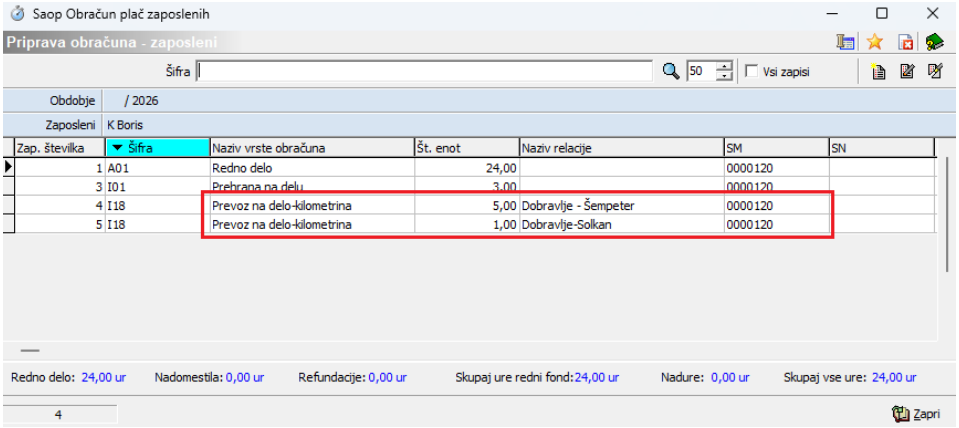
V tem primeru se bo za prevoz na delo in z dela upoštevala relacija Dobravlje – Šempeter.



V tem primeru se bo za prevoz na delo in z dela upoštevala relacija Dobravlje – Šempeter.



Primer izračuna prevoza na delo:



Primer izračuna števila prevozov na delo za vsak dan prisotnosti z upoštevanjem prve in zadnje zabeležene lokacije v dnevu. Podatki so prikazani v 3. koraku Evidence prisotnosti in obračuna.