



# Zgodovina, spremembe zaposlenih

Zadnja sprememba 05/05/2025 1:42 pm CEST | Objavljeno 05/05/2025

### Nastavitve v programu za Obračunu plač zaposlenim ter v programu Kadrovska evidenca

V nastavitvah programa Obračun plač zaposlenim je potrebno imeti označeno Omogočaj spremembe zaposlenih, če želimo, da se spremembe odražajo tudi v obračunu plač.

Izracun delovne dobe s povecanjem	
Obracun družinskih pomočnikov	
Omogočaj spremembe zaposlenih	~

V nastavitvah programa Kadrovska evidenca je potrebno imeti na prvem zavihku Splošno na razdelku Dodatne funkcije označeno možnost Vodenja zgodovine podatkov.

	·
Dodatne funkcije	T Habilitacije
	Vodenje zgodovine
	🔲 Beleženje neposrednih sprememb v zgodovino
	🔽 Samodejno dopolnjevanje preteklih zaposlitev
Šifra denarne enote	978 Evro
	🦳 Avtomatska priprava številke dokumenta pri delu in karieri

### Šifrant zaposlenih - začetni zapis zgodovine

Zgodovino lahko vodimo v Šifrantu zaposlenih ali v programu Kadrovska evidenca ali v Obračunu plač.

Svetujemo, da se ob začetku uporabe zgodovine najprej pripravi Začetni zapis zgodovine (ni obvezno, je pa priporočljivo). V primeru, da tega zapisa ne pripravimo, ne bomo vedeli, kaj je bila osnovna (začetna) vrednost nekega podatka.

To storimo tako, da na šifrantu zaposlenih izberemo Pripomočki...Priprava začetnega zapisa zgodovine

Upoštevai	Neaktiv	ni 🔽 Obra	čun plač a) 🗔	✓ Obr	ačun pogodb	enika (DOP)		
		Priimek			,			
Šifra OE	-		Davčna š	tevilka	<b>•</b>	Davčn	a številka 🔻	•
Y:		¥:	7	EI -		Ya	Y:	-
Šifra	A Prime	(	Ime		Roien	Zaposlitev	Prekinitev	Davčna števil
0000006	AC		Andrei		19.10.1977	09.08.2016		
0000017	в.		Moica		01.01.1971	01.11.2022		91132550
0000016	D.		Luka		28.02.1999	16.09.2022		
0000005	J.		Suzana		19.10.1952	17.06.2017		90196538
0000008	к.		Boris		27.12.1968	01.09.2022		15989003
0000003	к.		Jurka		06.02.1981	17.09.2011		31237166
0000018	к.		Tina		06.02.1981	01.09.2020		89190033
0000009	Ν.		Primo					79407340
0000004	0.		Jure	Izra	cun olajsav			87672693
0000015	Τ.		Goran	Spre	ememba ozn	nake olajšave DČ		28538447
0000014	٧.		Katja	Spre	ememba šifr	e vrste DČ		99767392
0000010	٧.		Matic	Drin	rava začetne	aa zanica zoodovi	ine j	72720336
				Fub		ega zapisa zgouov	ine	
				Prip	irava zapisa z	zgodovine		
				Zgo	dovina - pre	gled sprememb z	aposlenega	
				Zgo	dovina - pre	gled sprememb v	obdobju	
				Dor	Ielitev urnika			
				Zan	nenjava delo	vnega mesta zapo	slenega	
				Spre	ememba stat	tusa zaposlitve		
				Akt	iviranje TRR-	jev zaposlenih		
				Usk	laievanie no	- datkov v šifrantu s	trank	
				Gen	eriranie nakl	liučnih gesel		
				Izra	čun pretekle	delovne dobe		
				SAC	)P Kalkulator	r neto v bruto		
			E	=				

Odpre se izbira datuma, na katerega želimo pripraviti začetni zapis zgodovine. Priporočamo, da je to kar tekoči datum, saj se bodo na ta datum pripravili začetni zapisi – trenutni podatki v šifrantu zaposlenih.

🕌 Saop sf - Javni zavod Sidro	_		×
Zaposleni - Začetni zapis zgodovine			🚖 🖻
Datum prenosa spremembe 09.04.2025 💌 Šifra zaposlenega od: 🛄 do			
	X Opus	ti -	✓ <u>P</u> otrdi
Skrbnik 001			11

Potrdimo.

V primeru, da začetnega zapisa zgodovine ne pripravimo, bo program ob prvem vnosu podatkov zaposlenih za zgodovino javil naslednje opozorilo:

Pozor	×
	Zaposleni nima vpisane nobene spremembe. Če ne shranite tekoče podatke v začetno spremembo, ne boste imeli pravilnega prikaza zgodovine.
	<u>⊻</u> redu

# Vnos podatkov - sprememb zaposlenih

S klikom na ikono *Vnesi zapis iz* zaposlenemu vnašamo spremembe, ki se bodo zgodile v prihodnosti.



<ul> <li>Saop Šifran</li> <li>Zaposleni</li> <li>✓ Aktivni Γ</li> </ul>	nti - Javni zavod Sidro	, Obračun pogodbenika (DOP)			اللہ 📩 📩 🚽 اللہ اللہ اللہ اللہ اللہ اللہ اللہ الل	×
Upoštevaj zap	pise sprememb (zgodovina)  Priimek	Na dan	•		Q, 500 - 는 Vei zapisi 👍 😰 😰 🕫	ž
Šifra OE පිස	Davěn	a števika <b>▼</b> Fa Fa	Davčna številka 💌	۶.		
Šifra 0000006 4 0000017 P	Primek Ime AC Andre B Moice	j Zaposleni - Spreme	avni zavod Sidro :mbe		- · · ×	_
0000005 J 0000005 J 0000008 K 0000003 K	D. Luka J. Suzan K. Boris K. Jurka	Datum veljav	Zaposleni 0000016	D. Luka	🗨 🔍 50 🐳 🗆 Vsi zapisi 👔 🖉 📎	
0000018 K 0000009 N 0000004 0	K. Tina N. Primo: O. Jure	ž	Primek D.	Ime Luka	Datum veljavnosti   Status spremembe     09.04.2025 Sprememba je bila prenesena	
0000015 T 0000014 V 0000010 V	T. Goran V. Katja V. Matic	1 2DM				
		_				
		1/1	Pripomočki		🔁 Zapri	
		Skrbnik 00	1			

Vnos nove spremembe izvedemo tako, da kliknemo na ikono za Vnesi zapis. Če ste izvedli začetni prepis podatkov v zgodovino, imate pri vsakem zaposlenem na tem oknu vsaj en zapis – to je začetni zapis s podatki, ki so bili v trenutku izvedbe prepisa v zgodovino vpisani v šifrantu zaposlenega. Ob kliku na ikono za Vnesi zapis se odpre zapis zaposlenega s trenutnimi podatki. V zgornjem delu ekrana je z rdečo označeno, da smo v tem trenutku na vnosu sprememb zaposlenega, ki se bodo odražale potem v zgodovini in da nismo v navadnih popravkih zaposlenega, ki bi jih izvedli preko ikone za Popravi zapis in bi neposredno vplivali na podatke.

Saop Šifranti - sprememba - Javni zav Zaposleni - Spremembe	od Sidro						
Datum veljavnosti sprememb Status sprememb	e 01.05.2025 💌	🗾 Datur	n prenosa spremembe		🗾 Delo i	in kariera	
Opomb	e Sprememba delovnega mesta in plačne	ga razreda					
Šifra 0000016 🖉 P	Priimek: D.	Ime: Luka	l.		Neaktiven	🗌 Obračun po	oodbenika (DOP)
Šifra SM		Status: Dolo	čen čas	•	Podlaga ZZZS: 001		
Dodatna šifra:	In	terni statusi:					

**Datum veljavnosti spremembe:** na ta datum je potrebno paziti, saj se bodo v obračunu plač za določen mesec ponudile v potrditev spremembe, zapisane z datumom veljavnosti spremembe za tisti določen mesec (npr. pri plači za maj se bodo pojavile za potrditev spremembe, ki bodo pri tem datumu imele enega izmed datumov v mesecu maju).

**Status spremembe:** ob prvem vnosu se vedno ponudi status Sprememba je aktivna.

V podatkih zaposlenega spremenimo podatke in kliknemo na Potrdi (v našem primeru smo spremenili delovni čas zaposlenega in odstotek zaposlitve). Ob kliku na Potrdi se izvede nov zapis v tabeli Zaposleni – Spremembe. Datum veljavnosti spremembe lahko tudi popravimo.



(	💃 Saop Šifranti Jav	ni zavod Sidro				_			$\times$
Z	aposleni - Spremen	nbe				I.	☆		
		Zaposleni 0000016	··· D. Luka						
-	Datum veljavno	osti spremembe		<b>-</b> 🔍 50	🔺 🗌 Vsi zapisi		ð	Z	ß
E	Šifra zaposlenega	Priimek	Ime	🔻 Datum veljavnosti	Status spremembe				
Ð	0000016	D.	Luka	01.05.2025	Sprememba je aktivna	1		Г	
	0000016	D.	Luka	09.04.2025	sprememba je bila pre	inesei	na		
1									
									'

Sprememba se potem uveljavi z obračunom plače oziroma ob vstopu v Posredni ali Neposredni vnos plače za mesec, za katerega je zapisana sprememba. Sprememba se lahko briše, če še nima statusa Sprememba je bila prenesena.

Možni so naslednji statusi:



<u>Sprememba je aktivna:</u> ob vnosu spremembe se vedno ponudi status Sprememba je aktivna. Status sicer lahko ročno spremenimo, ni pa to običajen postopek, saj se status spreminja preko samega obračuna plač.

<u>Prenesi v obračun:</u> status določimo pred vstopom v Posredni ali Neposredni vnos obračuna plač, če želimo spremembo uveljaviti za ta obračun.

<u>Sprememba je preklicana:</u> status izberemo, če želimo spremembo preklicati.

<u>Sprememba je bila prenesena:</u> ko v obračunu plač izberemo Prenesi v obračun, dobi sprememba avtomatično status Sprememba je bila prenesena.

<u>Sprememba je preložena:</u> status izberemo, če želimo spremembi spremeniti datum na kasnejši.

# Kdaj uveljavimo spremembe zaposlenih?

Ob vstopu v Posredni ali Neposredni vnos obračuna plač se pokažejo spremembe zaposlenih, ki pripadajo mesecu obračuna. Spremembo smo vnesli za mesec maj, zato se je za potrditev ponudila pri obračunu plače za mesec maj.



💐 Saop Obračun plač zaposlenih - spreme	mba [DEMO] - Javni zavoo	l Sidro			
Nastavitve obračuna Leto 2025 Mesec 05 zaporedna šte	t. evika 1	Dodatna o	maka obračina	_	
Splošno Nastavitve Poračuni Osnove Les	stvi 👩 Saop Šifranti [DE	MO] - Javni zavod Sid	ro		- 🗆 X
Vrsta obračuna Plača	Spremembe zapo	slenih za obračun			🔚 🚖 🖻 🖗 🕅 🎓
Vrsta dohodka 1001 Plače in na	ador Šifra zaposlenega				🔍 50 🛨 🗆 Vsi zapisi
Datum izplačila 11.06.2025	<ul> <li>Šifra zaposlenega</li> </ul>	Naziv zaposlenega	Datum začetka	Status spremembe	OpisSpremembe
Datum za delovno dobo 31.05.2025	× 0000016	D. Luka	01.05.2025	sprememba je aktivna	sprememba delovnega mesta in piachega razreda
Datum plačia dajatev 11.06.2025	•				
Ure					
Mesečna delovna obveznost 176,00	ur				
od tega prazniki 16,00	ur 1/1 F	Izberi vse	Pripomočki		× <u>O</u> pusti √ <u>P</u> osodobi
	Chalanda 0	01			

Ob kliku v polje Status spremembe, se s klikom na spustni meni pokaže nabor sprememb. Izberemo status, ki ga želimo in kliknemo na Posodobi.

🛃 Saop Šifranti [DEM	0] - Javni zavod Sidro						-		×
Spremembe zaposl	enih za obračun					🌆 🚖 🖻	4	Qj F	ই   🎓
Šifra zaposlenega					Q 50 🕂	🕅 Vsi zapisi			
🔻 Šifra zaposlenega	Naziv zaposlenega	Datum začetka	Status spremembe	-	opisSpremembe				
0000016	D. Luka	01.05.2025	Sprememba je aktivna Sprememba je aktivna Prenesi votračun Sprememba je preklicana Sprememba je bila prenesena Sprememba je preložena		prememba delovnega mes	sta in plačnega	razreda		
1/1	Izberi vse	Pripomočki				×	<u>O</u> pusti	√B	osodobi
Skebnik 001									-

V primeru, da imamo v preglednici zapise za več zaposlenih, je potrebno za vsakega zaposlenega posebej določiti status spremembe. **Za uveljavitev spremembe v obračunu izberemo status Prenesi v obračun**, sicer eno od ostalih možnosti.

V primeru, da želimo vse spremembe, ki se ponudijo v preglednici, prenesti v obračun, lahko to storimo tako, da kliknemo na Izberi vse. S tem bo program vsem spremembam dodelil status Prenesi v obračun. Ob kliku na Posodobi se bodo spremembe ažurirale v šifrantu zaposlenih.

Šifra zaposlenega				Q 50 📑 🗆 Vsi zapisi
▼ Šifra zaposlenega	Naziv zaposlenega	Datum začetka	Status spremembe	OpisSpremembe
000017	B. Mojca	01.05.2025	Sprememba je aktivna	Sprememba bivališča.
000016	D. Luka	01.05.2025	Sprememba je aktivna	Sprememba delovnega mesta in plačnega razreda
000010	V. Matic	01.05.2025	Sprememba je aktivna	Sprememba TRR za nakazilo plače.

V šifrantu zaposlenih bo po uveljavitvi spremembe ta vidna ob vstopu v podatke zaposlenega preko ikone Popravi zapis.

Šifra plačnega razreda	035	••• 35
Šifra organizacijske enote		
Šifra enote org. strukture	VOD	··· Vodilna
Vodja	0000014	V. Katja
Šifra stroškovnega nosilca		
Šifra delovnega mesta	D027038/1	••• UČITELJ - RAZREDNIK
Šifra področja dela		<u></u>

## Pregled zgodovine zaposlenih



Do preteklih podatkov zaposlenega pridemo v šifrantu zaposlenih. Postavimo se na zaposlenega , kliknemo na Pripomočki in izberemo Zgodovina – pregled sprememb zaposlenega.

Zaposleni						
Aktivni 🗸	🦳 Neaktivni	🔽 Obrači	un plač	🔽 Obračun pog	odbenika (DC	)P)
Upoštevaj	zapise spremem	b (zgodovina)		Na dan		•
	F	Priimek				
Šifra OE	•		Davčna	številka 💌		Davčna številka
Fi	E			E	Y.	
Šifra	A Priimek		Ime	Zaposlitev	,	Prekinitev
0000006	AC		Andrej	09.08.20	16	
0000017	P		Mojco	01 11 20	22	
0000016	D.		Luka	16.09.20	22	
0000000	2.		Sacarro	17100120		
8000000	к.		Bo	Jacob Marca Jacob		
0000003	к.		Ju	izracun olajsav		
0000018	к.		Tir	Sprememba ozr	iake olajšave	e DČ
0000009	N.		Pri	Sprememba šifr	e vrste DČ	
0000004	0.		Ju	Priprava začetne	ga zapisa zo	odovine
0000015	т.		Go	D.:		,
0000014	V.		Ka	Priprava zapisa z	godovine	
10000010	v.		Ma	Zgodovina - pre	gled spreme	emb zaposlenega
				Zgodovina - pre	gled spreme	emb v obdobju
				Dodelitev urnika		
				Zamenjava delo	vnega mest	a zaposlenega
				Sprememba stat	tusa zaposlit	ve
				Aktiviranje TRR-	jev zaposler	nih
				Usklajevanje po	datkov v šifr	antu strank
				Generiranje nak	jučnih gese	I
				Izračun pretekle	delovne do	be
				SAOP Kalkulato	r neto v brut	:0
				Priprava tabele	vidence DČ	
				provo cobere i		

Odpre se preglednica, v kateri imamo v levem stolpcu naziv Podatka, ki se je spreminjal, v desnem stolpcu pa Datum in Vrednost, ki se je za ta podatek spreminjala.

V našem primeru smo zaposlenemu na dan 1. 5. 2025 spremenili Delovno mesto in Plačni razred. Če se postavimo na ta zapis na levi strani, na desni vidimo, kako se je datumsko in vrednostno spreminjala ta podatka. Tako se lahko postavimo na vsakega od podatkov na levi strani in bomo zanj na desni dobili prikaz sprememb tega podatka.

🖀 Saop Šifranti - 🛛 Javni zavod Sidro			_	$\times$
Zaposleni - Spremembe				🚖 🖻
Podatek	_ Q,			
A Podatek	- Datum	Vrednost		
Osnove zaposlenih - Vrednost osnove zaposlenega	01.05.2025	5 D027038/1		
Plače - splošno - Šifra delovnega mesta	09.04.2025	D027038/2		
nace - spiosno - Sin a plachega razreua				_

Spodnji prikaz prikazuje spremembo Osnove zaposlenega. Vsaka osnova zaposlenega ima v šifrantu svojo šifro. V primeru, da smo zaposlenemu spreminjali neko osnovo, se bo v desnem delu preglednice v oklepaju izpisala šifra osnove, za enačajem pa njena vrednost.



Na podoben način so vidne tudi razporeditve po delovnih mestih.

🌋 Saop Šifranti Javni zavod Sidro				_	$\times$
Zaposleni - Spremembe					🚖 🖻
Podatek	_ 🔍				
Podatek	_ [	▼ Datum	Vrednost		
Osnove zaposlenih - Vrednost osnove zaposlenega		01.05.2025	(090) = 3750		
Flace - spiosno - oni a delovnega mesta		09.04.2025	(090) = 3550		
Plače - splošno - Šifra plačnega razreda					

Podatke o zgodovini je mogoče videti tudi preko gumba Zgodovina na podatkih zaposlenega.

🗳 Saop Šifra	anti - sprememba - Javni	zavod Sidro						
Zaposleni	šifra 0000016	Priimek: D.		Ime: Luka Status: Določen č		-	Neaktiven     Obračun plač     Odlaga ZZZS: 001	Obra
Dodatna	a šifra:			Interni statusi:		_		
Kadrovski podatki	Osebni podatki Listine Osebni podatki Dr <u>u</u> žinsk	i člani   <u>S</u> tiki   I <u>z</u> obrazba	Tuji jeziki I <u>n</u> v	alidnost Določitev dopus <u>t</u>	a   Omejitve   Po <u>m</u> eri			
Po <u>d</u> atki plač	Spol Rojen EMŠO	Moški 28.02.1999	• •					
Podatki PP <u>Z</u> Pod <u>a</u> tki KDPZ Zgodovina	Davčna številka Številka v RIZDDZ Rojstni primek Kraj rojstva Občina rojstva		-			(Slika)		
	Država rojstva Državljanstvo		··· ···					

#### Opombe in povezava na Dogodke zaposlenih

Ob vnosu sprememb zaposlenih je možno pod opombo vpisati kratek opis, na kaj se sprememba navezuje.

Saop Šifranti - sprememba - Javni Zaposleni - Spremembe	zavod Sidro		
Datum veljavnosti spreme	embe 01.05.2025		
Status spreme	embe Sprememba je aktivna 💌	Datum prenosa spremembe	<ul> <li>Delo in kariera</li> </ul>
Opt	ombe Sprememba delovnega mesta in plačnega razreda		
Šifra 0000016 🖉	Priimek: D. Ime:	Luka	Neaktiven     Obračun pogodbenika (DOP)
Šifra SM	Status:	Določen čas 🗨	Podlaga ZZZS: 001
Dodatna šifra:	Interni statusi	:	

Omenjena opomba se potem izpiše tudi pri obračunu plač, preden potrdimo spremembe in imamo hitro vpogled, kaj se bo na zaposlenem spremenilo s to spremembo.

Spremembe zaposlenih za obračun 🔚 🚖 🔁 🖗	ð   🕵
Šífra zaposlenega 🛛 🔍 50 💼 🗆 Vsi zapisi	
▼ Šifra zaposlenega Naziv zaposlenega Datum začetka Status spremembe OpisSpremembe	
0000017 B. Mojca 01.05.2025 Sprememba je aktivna Sprememba bivališča.	
0000016 D. Luka 01.05.2025 Sprememba je aktivna Sprememba delovnega mesta in plačnega razreda	
0000010 V. Matic 01.05.2025 Sprememba je aktivna Sprememba TRR za nakazilo place.	

Povezava na Dogodke zaposlenih:



Ob vnosu sprememb zaposlenih je možno spremembo povezati tudi z Dogodki zaposlenih.

Ko vnašamo spremembe zaposlenih, lahko poleg vnosa opombe na tem vnosnem oknu spremembo povežemo še na vnos dogodka zaposlenega. Povezava je vzpostavljena z dogodki skupine Delo in kariera.

Saop Šifranti - Zaposleni - Sp	sprememba - Javni za remembe	avod Sidro						
<b>∮</b> Da	tum veljavnosti spremen	nbe 01.05.2025 💌						
	Status spremen	be Sprememba je aktivna	<b>~</b>	Datum prenosa spremembe		<u> </u>	Delo in kariera	
	Opor	be Sprememba delovnega mest	a in plačnega razreda					
Š	fra 0000016 🖉	Primek: D.	Ime:	Luka		<ul> <li>Neaktiven</li> <li>Obračun pl</li> </ul>	lač 🗌 Obračun	pogodbenika (DOP)
Šifra	SM		Status:	Določen čas	-	Podlaga ZZZS:	001	
Dodatna šif	ira:		Interni statusi	:				

Tu imamo možnost preko vnosa sprememb zaposlenemu dodati nov dogodek ali spremembo povezati z že obstoječim. Ob kliku na ... poleg polja Delo in kariera, se odpre preglednica dogodkov skupine Delo in kariera, ki so za tega zaposlenega že vneseni. V primeru, da smo dogodek, ki je povezan s to spremembo vnesli že prej, ga lahko iz preglednice izberemo.

🛃 Saop Kadrovska ev	idenca [DEMO] - J	avni zavod Sidro				- 🗆 🗙
Delo in kariera					🌆 🚖 🖪	👙 🐚 🗞
Leto 2025	🔹 filter je 🔽 Ak	tiven				
Aktivni / neaktivni 😿 Vsi						
	Šifra			Q	50 📩 🗆 Vsi zapisi	<u>)</u> 27 27
Datum dokumenta 💌		Datum dokumenta	•	Datum dokume	inta 💌	€
Yes .	F	1	7		Y-B	
👻 Čifra	Driimek in ime	Z Š Dogođek	Začetek	Konec	Naziv dogodka	
0000016	D. Luka	3 12	01.05.2025		Pogodba o zaposlitvi - ned	loločen čas
				-		

V primeru, da dogodka še nismo vnesli, ga lahko na preglednici preko ikone za vnesi zapis dodamo. Vnesemo podatke, potrdimo in zapis izberemo. V okencu se vpiše šifra dogodka, s katerim je sprememba za zaposlenega povezana.

Regardent Community	×
A Datum veljavnosti spremembe 01.05.2025	
Status spremembe Sprememba je aktivna v Datum prenosa spremembe v Delo in kariera 0000016-3 …	
Opombe: Sprememba delovnega mesta in plačnega razreda	
Šifra 1000016 😨 Primek: D. Ime: Luka 🔽 Neaktiven 🔽 Obračun pogodbenka (DOT	)
Šífra SM Status: Nedoločen čas 💌 Podlaga ZZZS: 001	
Dodatna šifra: Interni statusi:	

V primeru, ko spremembo podatkov zaposlenega povežemo z dogodkom, imamo na preglednici sprememb viden Naziv dogodka.

2	🖥 Saop Šifranti - [DEM	O] - Javni zavod Sidro					
Ż	aposleni - Spremen						
		Zaposleni 0000016	D. Luka				
	Datum veljavni	osti spremembe					
Г	Šifra zaposlenega	Primek	Ime	▼ Datum veljavnosti	Status spremembe	Datum prenosa	Naziv dogodka
Г	0000016	D.	Luka	01.05.2025	Sprememba je bila prenesena	09.04.2025	
Г	0000016	D.	Luka	01.05.2025	Sprememba je bila prenesena	09.04.2025	
Þ	0000016	D.	Luka	01.05.2025	Sprememba je aktivna		Pogodba o zaposlitvi - nedoločen čas
Г	0000016	D.	Luka	09.04.2025	Sprememba je bila prenesena	09.04.2025	



## Prikaz sprememb vseh zaposlenih

V primeru, da želimo videti vse spremembe vseh zaposlenih, kliknemo v šifrantu zaposlenih na ikono *Vnesi zapis iz*. V polju Zaposleni <u>iz okenca</u> brišemo šifro zaposlenega in kliknemo na lupo.

Aktivni		Neaktivni 🔽 Obrač	iun plač	✓ Obračun pogodbeni	a (DOP)					Status z	aposlitve	Vsi
Upoštevaj z	apise	sprememb (zgodovina	) 🗖	Na dan	<b>_</b>							
		Primek							٩	500 🕂 🗆 Vsi a	zapisi	e 2 2 3
fra OE	-	]	Davčna šti	evika 💌	Davčna števika	•						
-EI		E	E	1	E	E						
Šifra		Primek	Ime	Zaposlitev	Prekinitev	Davčna števika	EMŠO	Status	Rojen	Int. status	_	Naz.int.statusa
0000006	AC		Andrej	09.08.2016				Nedoločen čas	19.10.1977	0000002	-	Projekt potni listi
0000017	В.	🛃 Saop Šifranti - [	[DEMO] - Ja	vni zavod Sidro						- 0	×	
0000016	1	Zaposleni - Spren	nembe							10 👉 🛛	è 🏟	rojekt potni listi
0000008	K.		-									rejunt pour 130
0000003	K.		Za	iposleni								rojekt notni listi
0000018	ĸ	Datum veh	iavnosti sore	membe				▼ Q. 50	Vsi zani	isi i 🗈 🖡	<b>21</b> Di	-,
0000009	N	1							<u> </u>			-rojekt potni listi
0000004	0	Sifra zaposlenega	Primek		Ime		<ul> <li>Datum veljavni</li> </ul>	osti Status spremembe		Datum prenosa	Ľ	rojekt potni listi
0000015	τ.	0000010	۷.		Matic	0	01.05.2025	Sprememba je bila prenes	ena	09.04.2025		
0000014	٧	0000016	D.		Luka		01.05.2025	Sprememba je bila prenes	ena	09.04.2025		
0000010	٧	0000016	D.		Luka		01.05.2025	Sprememba je bila prenes	ena	09.04.2025		
	-	0000016	D.		Luka	0	01.05.2025	Sprememba je aktivna			F	
	Ŀ	0000017	В.		Mojca	0	01.05.2025	Sprememba je bila prenes	ena	09.04.2025		
	Ŀ	0000016	D.		Luka		19.04.2025	Sprememba je bila prenes	ena	09.04.2025		
	Ŀ	0000005	J.		Suzana		01.11.2024	Sprememba je bila prenes	ena	21.01.2025		
	Ŀ	0000003	K.		Junka		J4.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
	Ŀ	0000004	0.		Jure		04.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
	Ŀ	0000000	N		Drimež		4.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
-	Ŀ	0000010	V.		Matic		4 10 2024	Sprememba je bila prener	ena	11.11.2024		
12/29	1	0000017	8		Moica		4 10 2024	Sorememba je bila prenes	ena	11 11 2024		(P) Zapri
had to	- P	0000018	к.		Tina		04.10.2024	Sorememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
UNK		0000021	Zaposle	eni	Zoodovina		04.10.2024	Sorememba te bila prenes	ena	11.11.2024		
		0000014	٧.		Katja		04.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
		0000050	Test		Test	0	04.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
		0001004	Skače		Marko		04.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
		0001005	PRVI		POGODBENIK	0	04.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
		0002574	TEST		1	0	04.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
		0000022	Zgodov	ina	Vodenje	0	1.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	26.08.2024		
	ļ	0000022	Zgodov	ina	Vodenje	0	01.10.2024	Sprememba je bila prenes	ena	11.11.2024		
		_										
		50/75	Pripomo	ða						(F	) Zapri	

V preglednici vidimo zapise sprememb vseh zaposlenih. Pregledujemo jih preko ikone Popravi zapis.