

JAVNI SEKTOR – Regres za letni dopust za leto 2025

V tem prispevku

Zadnja sprememba 05/03/2025 10:21 am CET | Objavljeno 05/03/2025

Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 99/24) v prvem odstavku 7. člena določa, da se regres za letni dopust za leto 2025 javnim uslužbencem izplača v višini, ki za 5 odstotkov presega višino minimalne plače za leto 2025. Regres za letni dopust se izplača najpozneje ob izplačilu plače za april 2025.

V Uradnem listu RS, št. 5/25 je bil dne 31. januarja 2025 objavljen znesek minimalne plače za leto 2025. Minimalna plača za delo s polnim delovnim časom, opravljeno od 1. januarja 2025, znaša 1.277,72 EUR.

Glede na navedeno **regres za letni dopust za leto 2025 znaša 1.341,61 EUR.**

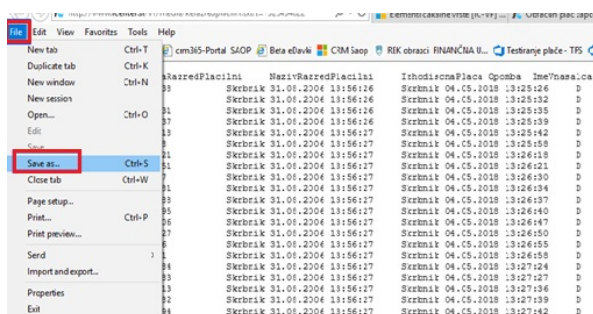
Obstoječa plačna lestvica z dopolnjenimi podatki o znesku regresa za posamezni plačni razred je na razpolagi na povezavi, ki sta prikazani v točki 1. tega navodila. Navodilo za uvoz zneskov regresa je opisano v nadaljevanju.

Uvoz zneskov regresa po plačnih razredih

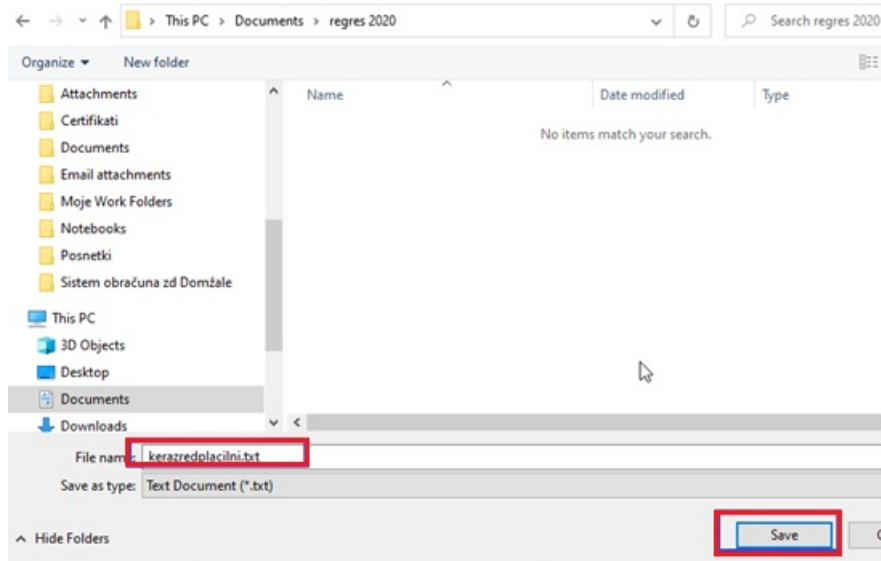
Na spodnji povezavi se nahaja dostop do datoteke KERazredPlacilni.txt.

[kerazredplacilni.txt](#) 

Vsebino priponke shranite na računalnik na naslednji način: Odprete povezavo na plačne razrede. Izberete **Datoteka (File)...** **Shrani kot (Save as)...** (spodnja slika) ali se postavite na povezavo in z desnim klikom izberete Shrani ciljno vsebino kot.



Imena datoteke **kerazredplacilni** ne spreminjate. Shranite.

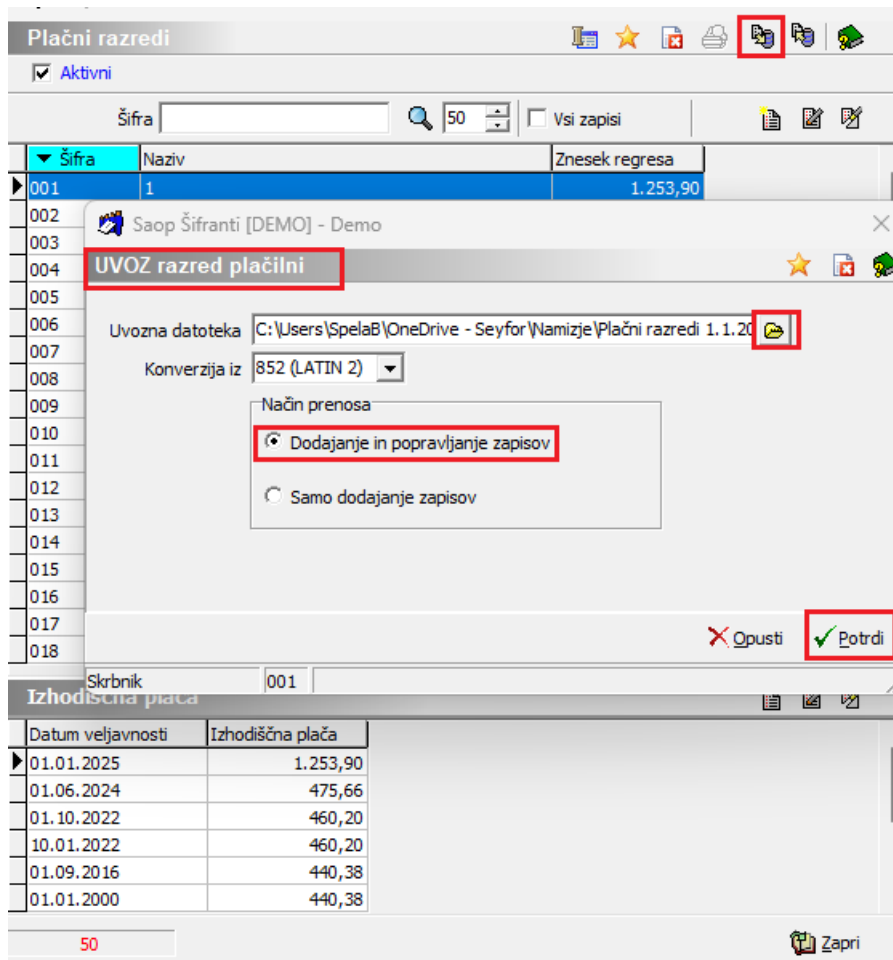


Postopek uvoza vsebine datoteke v program OPZ:

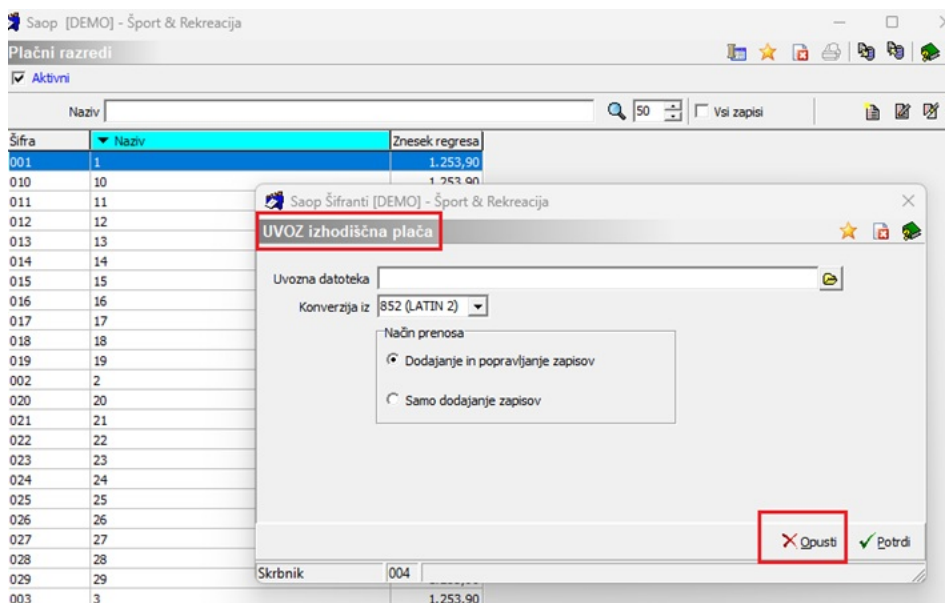
V **Šifranti...Ostali šifranti...Plačni razredi...** se odprejo plačni razredi, ki jih uporabljate za izračun plač.

Kliknete na ikono za Uvoz podatkov.

Pri podatku uvozna datoteka na rumeni mapi izberete pot, kjer ste shranili datoteko. **POMEMBNO** je, da za uvoz plačnih razredov izberete datoteko **KERazredPlacilni.txt**. Konverzija iz – pustite kar vam program predlaga, Način prenosa – izberite **Dodajanje in popravljanje zapisov** in **Potrdite**.



Zaradi novega načina prikaza v šifrantu plačnih razredov, vam bo program v nadaljevanju ponudil še Uvoz izhodiščne plače. **Tukaj obvezno kliknite Opusti.**



Tako se bodo uvozili podatki o znesku regresa po plačnih razredih, katere boste potrebovali pri izračunu regresa za leto 2025.

Postopek priprave in obračuna regresa je opisan v nadaljevanju navodila.

Kako obračunamo regres za letni dopust v javnem sektorju?

Tako, kot je veljalo že v preteklih obdobjih, je obračun regresa ločen od obračuna plače.

Obračun regresa lahko odprete ne glede na to, če obračun plače še ni zaključen (oz. obratno).

Postopek obračuna Regresa:

Obračun plač – Nastavitve obračuna

- Ko dodajate nov obračun (Regres), program ponudi predloge za obračun; izberete **predlogo 2 (Regres)**, Osnove obračuna pustite tako kot program predlaga (Prenesi iz zadnjega obračuna plače).

Saop Obračun plač zaposlenih [DEMO] - Šport & Rekreacija

Pomočnik za nastavitve obračuna

Želim obračunati

- plačo
- regres
- plačo s poračunom davka in dohodnine od preteklih izplačil
- plačo s poračunom dohodnine od regresa
- jubilejno nagrado
- odpravnino
- božičnico
- dohodek iz odvisnega razmerja
- vzporedni obračun

Osnove obračuna

- prenesi iz zadnjega obračuna
- prenesi iz zadnjega obračuna plače
- prenesi iz izbranega obračuna
- ne izpolnjuj samodejno

Letne nastavitve se upoštevajo

- pri obračunu plače
- vedno
- nikoli

- **Obračun plač...Nastavitve obračuna** vnesete leto ter mesec obračuna regresa (npr. leto 2024, mesec 2).
- Naziv obračuna program sam predlaga.
- Na zavihku **Splošno... Vrsta obračuna** program predlaga Regres, podatek **Vrsta dohodka** – regres za letni dopust, določite še datum izplačila regresa, Datum za delovno dobo program sam predlaga, določite tudi Datum plačila dajatev, **pod podatek Znesek Regresa vpišete** znesek najvišje bruto izplačanega regresa (za leto 2025 je

trenutno veljavni znesek 1.341,61 EUR), **obvezno vpišete podatek Povprečna plača RS! V primeru, ko tega podatka ne vpišete, bo program računal tudi prispevke in dohodnino od regresa.**

(podatki na sliki so zgolj informativni)

Povprečna stopnja dohodnine – ker v javnem sektorju izplačujete regres v znesku do 100% povprečne plače, lahko podatek Povprečna stopnja dohodnine pustite prazno (brez kljukice), saj se po novem v tem primeru dohodnina ne obračuna.

Tudi če polje Povprečna stopnja dohodnine označite s kljukico ter izplačujete znesek regresa do 100% povprečne plače, se dohodnina pri regresu za leto 2025 ne bo obračunala.

V primeru, da polje označite s kljukico, določite tudi Leto, Mesec ter zaporedno številko obračuna, ki je osnova za izračun povprečnih stopenj. Pogoj je, da je plača, na katero vežemo regres, zaključena. Podatek % povprečne stopnje dohodnine vpišete samo v primeru, če želimo vsem delavcem obračunati regres po enaki povprečni stopnji dohodnine (tega običajno ne izvajamo).

- V zavihku **Nastavitve** izklopite vse označeno – v primeru, ko želite od regresa obračunati tudi izvršbe, polje Obračun izvršb označite s kljukico. Po obdelavi Obračunaj vse, se bodo vsem zaposlenim, ki imajo v šifrantu kreditov označene izvršbe, te obračunale.

Nastavitve obračuna

Leto Obračun odprt.

Mesec zaporedna številka 1

Naziv obračuna Dodatna oznaka obračuna

Splošno | **Nastavitve** | Porračuni | Osnoje | Dokumenti za eR | Opombe

- Vedno v obračunu
- Kontrola vsote ur
- Kontrola vsote ur glede na delež zaposlitve
- Preračun olajšav glede na fond ur
- Obračun kreditov
- Obračun izvršb**
- Obračun danarin
- Obračun samoprispevkov
- Obračun bonitet
- Obračun zdravstvenega prispevka

Z gumbom Potrdi potrdite Nastavitvev obračuna za regres.

Priprava podatkov za regres v Posrednem vnosu

Za pripravo podatkov za regres za javni sektor uporabite Posredni vnos.

Funkcija v posrednem vnosu Priprava regresa vsakemu zaposlenemu izračuna pripadajoč znesek regresa, (glede na plačni razred zaposlenega), ob upoštevanju podatka Delež zaposlitve na šifrantu zaposlenih in čas zaposlitve v tekočem letu. Tako predlagane zneske regresa **lahko po potrebi ročno spremenite**.

- **Obračun plač... Posredni vnos...gumb Dodatno ter nato izberete Priprava regresa.**

Postavite se npr. na prvega zaposlenega, kliknete na gumb Dodatno... Priprava regresa.

Posredni vnos - zaposleni
Obračun : 02/1/2025

Primek in ime

Datum zaposlitve Datum zaposlitve Datum zaposlitve

Zaposleni	Primek in ime	Datum zaposlitve	Prekinitev	Šifra SM
0000011	Dašelj Ja	01.04.2023		0000004
0000007	Grah - 1/5 M	01.02.2021		0000007
0000005	Jereb-nerezident S	01.01.2019	17.08.2025	
0000001	Jurčič S	20.10.2024		0000001
0000003	Kovačevič J	06.03.2022	02.12.2025	0000004
0000031	Meglič S	01.09.2021	15.09.2025	0000001
0000009	Novak P	01.09.2018		0000004

Vrstice posrednega vnosa

Številka vrste obračuna	Vrsta	Naziv vrste obračuna	Enote	Na enoto	%	Znesek

7 **Dodatno...** Neposredni vnos iz vzorca Prenos v obračun Zapri

Skrbnik 001

- Dodaj vrstice Vedno v obračunu
- Briši vrsto obračuna
- Kopiranje posrednih vrstic
- Prilava regresa**
- Uvoz vseh odsotnosti
- Vpiši privzeto relacijo na vrstice prevoza
- Zgodovina – pregled sprememb v obdobju obračuna
- Dodaj ure do polnega del. časa

Odpre se naslednje okno:

Saop sf [DEMO] - Demo

Prilava regresa - Nastavitve

Šifra zaposlenega od: do

Šifra vrste obračuna za regres: J14 Regres

Prilava tudi za neaktivne zaposlene z datumom prekinitve v letu obračuna

Pri podatku OD-DO šifre zaposlenega ne vpisujete ničesar, ker želite, da upošteva vse zaposlene. V podatek šifra vrste obračuna za regres iz šifranta obvezno izberete šifro **J14 (šifra za javni sektor)**...

V kolikor želite, da vam obračuna regres tudi za osebe, ki niso več zaposlene pri vas in jih imate označene kot neaktivne, potem izberite dodatno opcijo Prilava tudi za neaktivne zaposlene z datumom prekinitve v letu obračuna.

Kliknete na gumb *Potrdi*. Program javi informacijo, da je prilava regresa zaključena. Potrdite.

Program je avtomatsko vsakemu zaposlenemu glede na delež zaposlitve

in čas zaposlitve v tekočem letu vpisal pripadajoč znesek regresa. Tako predlagane zneske regresa lahko tudi ustrezno spremenite.

Posredni vnos - zaposleni
Obračun: 02/1/2025

Primek in ime:

Datum zaposlitve: Datum zaposlitve: Datum zaposlitve:

Zaposleni	Primek in ime	Datum zaposlitve	Prekinitev	Šifra SM	Naziv SM
0000011	Dašelj Ja	01.04.2023		0000004	Uprava
0000007	Grah - 1/5 M	01.02.2021		0000007	Zdravstveni del
0000005	Jereb-nerezident S	01.01.2019	17.08.2025		
0000001	Jurčič S	20.10.2024		0000001	Šola
0000003	Kovačevič J	06.03.2022	02.12.2025	0000004	Uprava
0000031	Meglič S	01.09.2021	15.09.2025	0000001	Šola
0000009	Novak P	01.09.2018		0000004	Uprava

Vrstice posrednega vnosa

Številka vrste obračuna	Vrsta	Naziv vrste obračuna	Enote	Na enoto	%	Znesek	ŠifraSM	ŠifraSN
1	114	Regres	0,00	0,00000	0,00	1.341,61	0000004	

7

Pogoj za pravilno pripravo regresa na ta način je, da imate na vseh zaposlenih v šifrantu v **poljih Delež zaposlitve ter Delež osnove plače** vpisan ustrezen odstotek (te podatke morate imeti vpisane že zaradi pravilnega poročanja zaposlenih v kadrovski načrt). Če ti podatki niso pravilni, se bodo pri takih zaposlenih predlagali napačni zneski regresa.

Zaposleni

Šifra 0000010 | Priimek: Adamič | Ime: JS ZDM | Neaktiven: | Obračun plač: | Podlaga ZZS: 001

Šifra SM SM1 | Šola | Status: Določen čas | Interni statusi:

Kadrovski podatki | Plače | Obračunski podatki

Plače - splošno | Datum in dobe | Financiranje | Viri financiranja ISPAP | Evidentiranje po SM

Podatki plač

Registracija prisotnosti

Številka kartice 0000010

Nivo uporabnika

Šifra urnika REG

Podatki PPZ

Šifra urnika EP 5x7+5

Podatki KDPZ

Plača po kolektivni pogodbi

Plača po ZSPJS

Glavna zaposlitev 1 / 5

Podatki KDPZ

Kraj opravljanja dela

Ure na dan 8,00

Izračun delovne dobe glede na ure na dan Upošteva se nastavitve programa OPZ

Ure na teden 40

Delež zaposlitve glede na polni delovni čas 100,00

Delež osnovne plače 100,00

Starševsko varstvo

Zaposlenega, katerega imate v šifrantu vpisanega za krajši delovni čas, zaradi npr. starševskega varstva ali invalidnosti, vendar mu pripada izplačilo polnega (100%) zneska regresa, smo v šifrantu zaposlenega dodali možnost izračuna 100% zneska, ne glede na delež zaposlitve.

Takemu zaposlenemu dodate kljukico v polju *Regres za LD - 100%*. Program bo zaposlenemu ob pripravi regresa izračunal polni znesek regresa.

V primeru, da želite popraviti zneske regresa samo za določene zaposlene, lahko popravite znesek neposredno na posameznem zaposlenem. To lahko storitev že v Posrednem vnosu ali pa podatke prenesete v Neposredni vnos in jih uredite tam.

V nadaljevanju z ukaznim gumbom *Prenos v obračun* prenesete podatke iz Posrednega vnosa v Neposredni vnos.

V Neposrednem vnosu poženete obdelavo Obračunaj vse.

Ves postopek obračuna poteka enako kot pri obračunu plače. Po izvedbi Obračunaj vse, izpišete obračunske liste, po potrebi Zbirnik po SM, potrebne obrazce (Rekapitulacijo plač, Obrazec REK-O, ISPAP), izvedete prenos podatkov v plačilni promet in množična plačila.

Obračun regresa za letni dopust za javne delavce

V primeru, da izplačujete regres za letni dopust tudi javnim delavcem, lahko tudi za njih uporabite vrsto obračuna J14.

POMEMBNO - Kontrole, ki se izvajajo z obdelavo Obračunaj vse

Ob izvedbi obdelave Obračunaj oz. Obračunaj vse, se izvedejo določene kontrole. Izvajajo se standardne kontrole (npr. dohodnina in prispevki se ne obračunajo, če izplačujete regres v znesku do 100 % povprečne plače).

Poleg tega se izvajajo samodejni izračuni zneskov dohodnine in prispevkov v povezavi z vnesenimi podatki na šifrantu zaposlenih na zavihku Datumi in dobe.

Dodatne samodejne kontrole se v obračunu izvajajo pri vseh tistih zaposlenih:

- Katere ste zaposlili med letom, za katerega se izvaja obračun
- Kateri imajo vpisan datum prekinitve v letu, za katerega se izvaja

obračun

- Katerim ste v letu, za katerega se izvaja obračun večkrat podaljšali zaposlitev in jim enkrat že delno izplačali regres, kasneje pa na zavihku Datumi in dobe spreminjali podatek v polju Datum začetka.

Plače | **Obračunski podatki**

Plače - splošno | **Datumi in dobe** | Financiranje | Viri financiranja ISPAP | Evidentiranje po SM

Tekoča zaposlitev

Datum začetka	03.02.2025	Poskusno delo do		Datum prekinitve	
Prva zaposlitev pri delodajalcu					
Številka pogodbe o zaposlitvi	100-11/2025	Razlog prekinitve			...

Plače | **Obračunski podatki**

Plače - splošno | **Datumi in dobe** | Financiranje | Viri financiranja ISPAP | Evidentiranje po SM

Tekoča zaposlitev

Datum začetka	06.03.2022	Poskusno delo do		Datum prekinitve	02.12.2025
Prva zaposlitev pri delodajalcu	06.03.2022				
Številka pogodbe o zaposlitvi	2-101/2022	Razlog prekinitve			...

Program na osnovi Datuma začetka (oz. Datuma prekinitve) in bruto zneska regresa, ki je lahko obračunan brez prispevkov in dohodnine (do 100 % povprečne plače) izračuna znesek regresa, ki je za zaposlenega lahko izplačan brez prispevkov in dohodnine.

Za pravi izračun morate pri takem zaposlenem v Pretekle zaposlitve pravilno vnesti podatke za preteklo delovno dobo, v primeru, ko je bil zaposleni v obračunskem letu že zaposlen v vaši organizaciji oz. podjetju.

Pretekla delovna doba

	Leta	Meseci	Dnevi	
pri istem delodajalcu	22	2	0	
v isti dejavnosti	0	0	0	
v javnem sektorju	22	8	0	
skupaj	23	8	0	
s povečanjem	0	0	0	
dodatna pokojninska	0	0	0	
priznana	0	0	0	
v tujini	0	0	0	
V JS – do polnega delovnega časa	0	6	0	
V gosp. – do polnega delovnega časa	0	0	0	

Pretekle zaposlitve Izpolni vse

Za pravi izračun deleža regresa, ki se lahko obračuna brez prispevkov in dohodnine, morate imeti pri zapisu v Preteklih zaposlitvah, ki jo je imel zaposleni v vašem podjetju, poleg ostalih oznak tudi kljukico pri podatku Pri istem delodajalcu.

Pretekle zaposlitve

ZŠ

Stranka

Opis zaposlitve

Datum sklenitve Datum prekinitve

Let

Mesecev

Dni

Ure na dan

Se sešteva v skupno delovno dobo

Pri istem delodajalcu

V isti dejavnosti

Javni sektor

S povečanjem

Dodatna pokojninska

Priznana

Mirovanje

V tujini

V javnem sektorju – do polnega delovnega časa

V gospodarstvu – do polnega delovnega časa

Opomba

Izračun delovne dobe Opusti Potrdi

V primeru, ko pri zaposlenih, katerim ste v letu obračuna večkrat podaljšali zaposlitev, tega podatka ne boste vnesli v pretekle zaposlitve, bo program po potrebi pri obračunu regresa obračunal dohodnino in prispevke, kar v primeru, da kumulativni znesek bruto regresa za leto ne presega 100 % povprečne plače, ne bo pravilno.