

JAVNI SEKTOR – Pripomoček za JS – Prevedba DM po 1.1.2025 – Novi zaposleni, sprememba DM oz. PR na obstoječih zaposlenih po 1.1.2025

V tem prispevku

Zadnja sprememba 04/03/2025 11:23 am CET | Objavljeno 04/03/2025

Pripomoček - Prevedba DM po 1.1.2025 se uporablja v vsakem primeru, ko zaposlimo **ново osebo po 1.1.2025 oz. ko se pri obstoječih zaposlenih spremeni DM oz. PR zaposlenega.**

Postopek, ki je opisan v navodilu lahko izvajamo tako v programu za Obračun plač kot v programu Kadrovska evidenca.

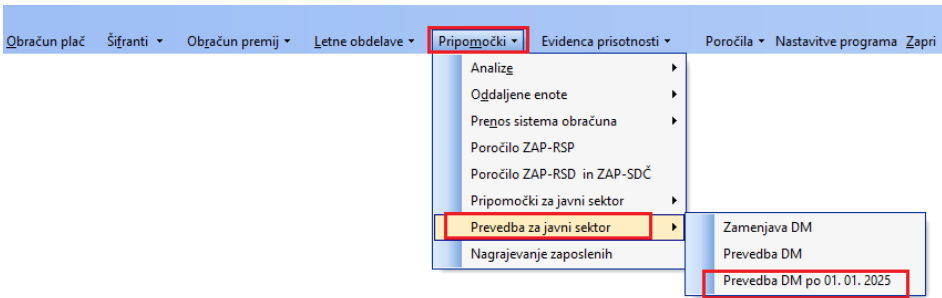
Najprej je potrebno na šifrantu zaposlenih takemu zaposlenemu ustrezno spremeniti podatke (vpisati novo DM oz. nov PR) oz. novega zaposlenega po 1.1.2025 vnesti po običajnem postopku v šifrant zaposlenih z vsemi pripadajočimi podatki. Nato je potrebno za take zaposlene izvesti Prevedbo DM po 1.1.2025 s pomočjo pripomočka. Pri novih zaposlenih se bodo vrednosti izračunanih osnov 700-716 ter šifra osnove 720 dodale zaposlenim po tem, ko boste izvedli prenos podatkov prevedbe v šifrant zaposlenih (na skupne osnove oz. na osnove po DM).

Izračunane zneske prevedbe je potrebno prenesti v osnove zaposlenih.

Pomembno je opozoriti, da pri spremembi DM oz. PR zaposlenega ni dovolj, da v šifrantu zaposlenih spremenite zgolj DM in PR zaposlenega. Zaradi spremembe je potrebno, da se ponovno preračunajo tudi osnove zaposlenih (skupni znesek razlike, osnovna plača po obdobjih, obroki po obdobjih) katere vplivajo na obračun plač. Za take zaposlene je potrebno obvezno pripraviti ponovno prevedbo ter nove izračunane zneske osnov, kateri vplivajo na obračun plače prenesti iz pripomočka v šifrant zaposlenih.

Uporaba Pripomočka za vse nove zaposlitve po 1.1.2025 ter za spremembe PR ali Delovnega mesta pri obstoječih zaposlenih

Na Prevedbi za javni sektor izberemo Prevedba DM po 1.1.2025



Odpre se preglednica. S klikom na Vnesi nov zapis dodamo zapis za zaposlenega, za katerega je potrebno izvesti prevedbo (novi zaposleni) oz. ponovno prevedbo (obstoječi zaposleni, kateri spremeni DM oz. PR).

Prevedba DM po 01. 01. 2025

ZŠ prevedbe

ZŠ preve...	Preneseno	Datum prenosa	Šifra zaposleni	Naziv zaposleni	Šifra DM	Šifra DM (Z370)	Umetno DM - znak	Šifra naziva (Z371)	Šifra
4	<input checked="" type="checkbox"/>	03.02.2025 17:06:27	0000087		D092001	D092001	0	011	002
3	<input checked="" type="checkbox"/>	03.02.2025 17:06:27	0000053		D092023	D092023	0	002	002
2	<input checked="" type="checkbox"/>	03.02.2025 17:06:27	0000053		D092001	D092001	0	002	002
1	<input checked="" type="checkbox"/>	03.02.2025 16:59:48	0000198		D092001	D092001	0	002	002

4 Prenos podatkov v šifrant zaposlenih

Skrbnik 002

Prevedba DM po 01. 01. 2025

ZŠ prevedbe

Šifra zaposlenega

Šifra delovnega mesta

Šifra naziva (Z371)

Umetno DM - znak

Šifra plačnega razreda (Z380)

Skrbnik 002

Zaporedno številko sistem sam doda in je ne moremo spreminjati.

Iz šifranta zaposlenih s pomočjo gumba s tremi pikicami (...) zaposlenega za katerega je potrebno izvesti prevedbo izberemo. V primeru, ko je zaposleni zaposlen na enem DM se podatek Šifra DM, Šifra naziva ter PR zaposlenega sami ponudijo in jih ne moremo spreminjati. Če omenjeni podatki niso pravi, je potrebno, da jih predhodno v šifrantu zaposlenih ročno popravimo, saj se podatki za prevedbo DM po 1.1.2025 ponudijo iz

šifranta zaposlenih. Podatek Umetno DM -znak vpišemo po potrebi. Podatek je aktiven zgolj takrat, ko sistem zazna, da se gre za Prevedbo umetnega DM (npr. določeni vodje v zdravstvu). Po potrebi vpišemo ustrezen znak (npr. 0-6).

V primeru razporeditve na več DM je potrebno izbrati ustrezno DM za katero bomo izvajali prevedbo.

Ob kliku na gumb Potrdi se izvede izračun (izvede se prevedba) za določenega zaposlenega.

Svetujemo, da se v preglednico Prevedbe klikne z desno miškino tipko in izberemo Privzeto. Na ta način se sortirajo stolpci v preglednici za izvedbo kontrole.

Tako izračunane zneske (skupna razlika, izračunani zneski obrokov po obdobjih, osnovne plače po obdobjih,...) lahko po zaposlenih preverimo ter tudi prenesemo v osnove zaposlenih. Vašim obstoječim osnovam se te osnove ustrezno dodajo.

Z370_Z380	Opis DM (Z370)	Opis naziva DM (Z371)	Vrednost PR (Z204)	Vrednost PR (Z380)	razlika	Obrok 1	Obrok 2	Obrok 3	Obrok 4	Obrok 5
D09200109	ČISTILKA II		1.002,15	1.588,40	310,68	100,00	100,00	70,00	40,68	
D092001011	ČISTILKA II		1.083,94	1.685,14	407,42	100,00	100,00	70,00	61,11	7
D09202302	KUHARSKI POMOČNIK II		792,02	1.291,52	13,80	13,80	0,00	0,00	0,00	(
D09200102	ČISTILKA II		761,55	1.291,52	13,80	13,80	0,00	0,00	0,00	(
D09200102	ČISTILKA II		761,55	1.291,52	13,80	13,80	0,00	0,00	0,00	(

Ob kliku na Prenos podatkov v šifrant zaposlenih se tako izračunani zneski prenesejo v skupne osnove zaposlenega oz. v osnove po DM zaposlenih v primeru zaposlitve zaposlenega na več DM.

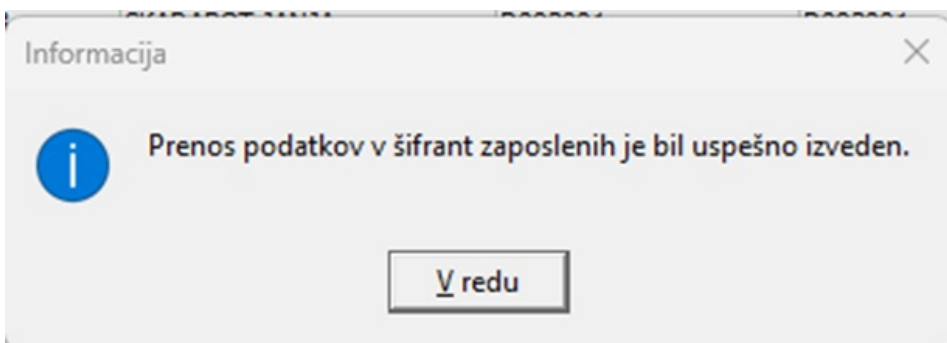
Prenos podatkov v šifrant zaposlenih ★ 📄

Šifra zaposleni od: do: Izbrani zaposleni Štev. izbranih: Vsi

Skrbnik: 002

Prenos lahko izvedemo za vsakega zaposlenega posebej oz. za večje število zaposlenih s pomočjo gumba Izbrani zaposleni. Običajno to izvajamo, ko izvajamo prevedbo za več zaposlenih, da ni potrebno, da izvajamo prenos za vsakega zaposlenega posebej.

Ob kliku na gumb Potrdi se prenos izvede.



Tak zapis pridobi status Prenesen. Zapisu ni dovoljeno več brisati.

Če kasneje ugotovimo, da so bili preneseni podatki napačni, je potrebno najprej v šifrantu zaposlenih ustrezno dopolniti podatke (npr. DM oz. PR) ter za takega zaposlenega ponovno pripraviti zapis v Prevedbi ter postopek ponoviti. Ob ponovnem prenosu se bodo Osnove zaposlenih ponovno prepisale.

Zaposleni

Šifra: 0000094 Primek: Ime: Neaktiven Obračun plač

Šifra SM: 0000001 ŠOLA (PLAČE, OŠ, ... R.) Status: Nedoločen čas Podlaga ZZS: 00

Dodatna šifra: Interni statusi:

Kadrovski podatki: Plače | Obračunski podatki

Splošno | Bolezine | Nakazila | Krediti | **Osnove** | Bonitete | Mesečni seštevki | Megečni seštevki po DM

Podatki plač: Aktivni Prikaži zgodovino Šifra:

Šifra	Naziv osnove	Vrednost osnove	Datum začetka	Datum konca
720	JS - Vred. PR zap. 31.12.2024	1.002,15000		
716	JS - Osnovna plača 01.01.2028	1.588,40000		
715	JS - Osnovna plača 01.07.2027	1.588,40000		
714	JS - Osnovna plača 01.12.2026	1.588,40000		
713	JS - Osnovna plača 01.06.2026	1.547,72000		
712	JS - Osnovna plača 01.10.2025	1.477,72000		
711	JS - Osnovna plača 01.01.2025	1.377,72000		
706	JS - 6. obrok 01.01.2028	0,00000		
705	JS - 5. obrok 01.07.2027	0,00000		
704	JS - 4. obrok 01.12.2026	40,68000		
703	JS - 3. obrok 01.06.2026	70,00000		
702	JS - 2. obrok 01.10.2025	100,00000		
701	JS - 1. obrok 01.01.2025	100,00000		
700	JS - Skupni znesek razlike	310,68000		
090	Osnovna plača - dec. pret. leta	896,43000		

Na sliki je prikazan prenos izračunanih zneskov na skupne osnove, v

primeru razporeditve zaposlenega na več DM se zneski prenesejo na osnove po DM.