

# JAVNI SEKTOR - Prevedba plačnega sistema BREZ UPORABE PRIPOMOČKA

V tem prispevku

Zadnja sprememba 28/01/2025 2:12 pm CET | Objavljeno 28/01/2025

## Prenova plačnega sistema v javnem sektorju – Prvi sklop navodil

V zvezi z novim plačnim sistemom, ki je stopil v veljavo s 1. 1. 2025, smo v programu Saop Obračun plač in Kadrovska evidenca poskrbeli za ustrezne zakonske prilagoditve.

Za ureditev podatkov na šifrantih je potrebno, da imate nameščeno verzijo **Saop 2024.09.005 oziroma novejšo**. Omenjena verzija vsebuje prvi sklop dopolnitev, vezanih na prenovo plačnega sistema. Z naslednjo verzijo programa Saop bodo izvedene dopolnitve obračuna, dopolnitve izgleda obračunskega lista ter ostale potrebne dopolnitve (ISPAP), za kar vas bomo pravočasno obvestili.

Vsem, ki boste ročno vnašali podatke svetujemo, da si preden začnete s spremembami iz tega navodila, navodilo v celoti preberete, saj v primeru, ko boste že začeli s spreminjanjem podatkov v šifrantu zaposlenih ročno, naknadna uporaba Saop pripomočka za izvedbo prevedbe (plačljiva koda) ne bo mogoča.

## Video navodila

## Ureditev šifrantov

**Za pravilno nastavitvev šifrantov je zelo pomembno, da sledimo zaporedju korakov, kot so prikazani v navodilu!**

### 1. KORAK - posodobitev kataloga DM

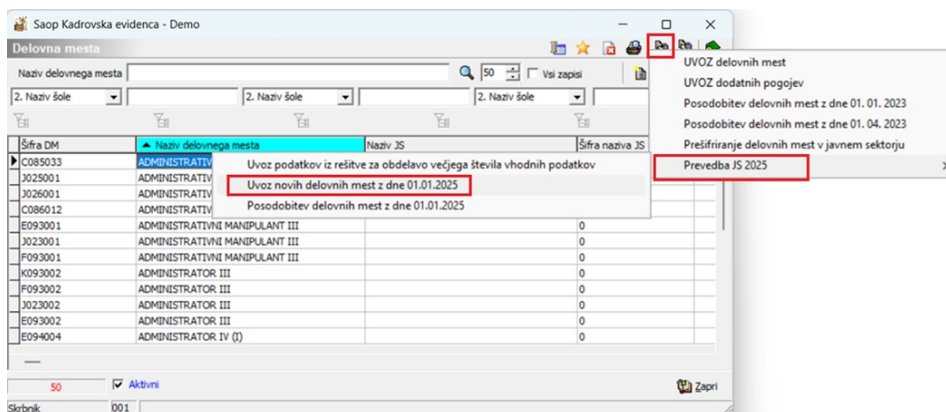
Posodobitev kataloga delovnih mest izvedemo v šifrantu Delovnih mest. Posodobitev lahko izvedemo tako v programu Kadrovska evidenca kot tudi v programu za Obračun plač.

Tiste stranke, katere nimate Saop programa Kadrovska evidenca ali pa je za ta postopek (ažuriranje šifranta delovnih mest) zadolžena zaposlena, katera izvaja obračun plač, lahko uvoz novih delovnih mest izvedete tudi v programu za Obračun plač. Svetujemo, da se postopek izvede samo v enem programu (ali v Kadrovski evidenci ali v Obračunu plač).

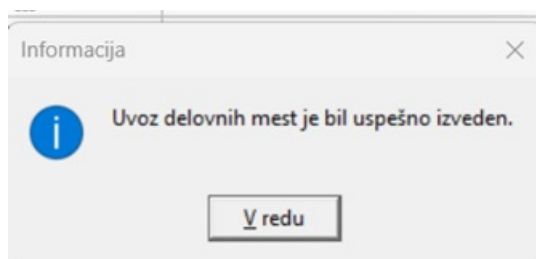
## **Postopek uvoza novih delovnih mest v Saop programu Kadrovska evidenca**

Na osnovnem meniju v programu Kadrovska evidenca izberemo **Kadrovski šifranti...Delovna mesta...** Odpre se šifrant vseh obstoječih delovnih mest. V desnem zgornjem kotu kliknemo na ikono za **Uvoz podatkov** in izberemo **Prevedba JS 2025...Uvoz novih delovnih mest z dne 1.1.2025.**

**Preostalih dveh funkcionalnosti, ki sta še na voljo na meniju Prevedba JS 2025 v tem koraku ne izvajamo!**



Uvoz se izvede zelo hitro. Po končanem uvozu se javi informacija. Potrdimo s klikom na gumb V redu.



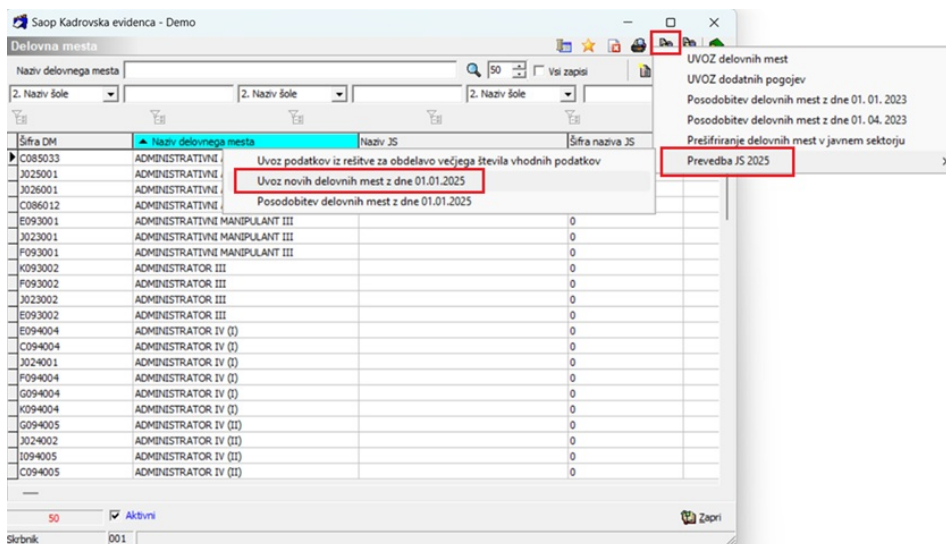
V vaš obstoječ šifrant delovnih mest z uvozom novih delovnih mest ne bomo posegali. Z uvozom so se le dodala nova delovna mesta iz kataloga (npr. dodatna delovna mesta, katera nadomeščajo J skupino, delovna mesta, za katera je bil uveden nov naziv npr. fizioterapevt,...) z veljavnostjo od 1.1.2025 dalje.

Posodobitev podatkov na šifrantu DM (Min in Max plačni razred delovnega mesta ter posodobitev nazivov na delovnih mestih) se bo izvajala kasneje. Postopek vam bo predstavljen v drugem sklopu navodil, ki sledijo.

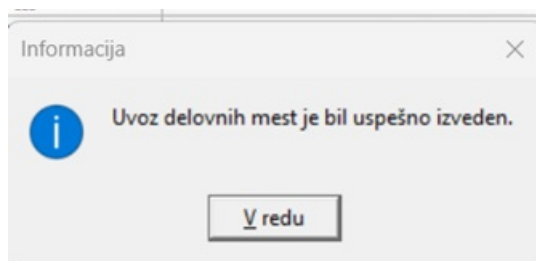
## **Postopek uvoza novih delovnih mest v Saop programu za Obračun plač**

Na osnovnem meniju v programu za Obračun plač izberemo **Šifranti... Ostali šifranti...Delovna mesta...** Odpre se šifrant vseh obstoječih delovnih mest. V desnem zgornjem kotu kliknemo na ikono za **Uvoz podatkov** in izberemo **Prevedba JS 2025...Uvoz novih delovnih mest z dne 1.1.2025).**

**Preostalih dveh funkcionalnosti, ki sta še na voljo na meniju Prevedba JS 2025 v tem koraku ne izvajamo!**



Uvoz se izvede zelo hitro. Po končanem uvozu se javi informacija. Potrdimo s klikom na gumb.



V obstoječ šifrant delovnih mest z uvozom novih delovnih mest ne bomo posegali. Z uvozom so se le dodala nova delovna mesta iz kataloga (npr. dodatna delovna mesta, katera nadomeščajo J skupino, delovna mesta, za katera je bil uveden nov naziv npr. fizioterapevt,...) z veljavnostjo od 1.1.2025 dalje.

Posodobitev podatkov na šifrantu DM (Min in Max plačni razred

delovnega mesta ter posodobitev nazivov na delovnih mestih) se bo izvajala kasneje. Postopek vam bo predstavljen v drugem sklopu navodil, ki sledijo.

## **2. KORAK - uvoz novih Osnov zaposlenih v programu za Obračun plač**

### **Splošno**

Podatke zaposlenih za obračun plače, katere smo preračunali s pomočjo aplikacije za prevedbo s strani ministrstva (npr. skupna razlika, izračunani zneski obrokov po obdobjih, osnove plače zaposlenih po obdobjih,...), je potrebno vpisati v šifrantu zaposlenih. V ta namen, je potrebno izvesti uvoz novih osnov. Vrednosti teh osnov bomo uporabili pri obračunih plač od 1.1.2025 dalje. Uvoz osnov zaposlenih je narejen na način, da se avtomatsko dodajo nove šifre osnov od 700 do 716 ter šifra 720. V primeru, ko v našem sistemu obračuna omenjene šifre osnov zaposlenih že obstajajo, je potrebno, da oddamo zahtevek na Saop vsebinsko podporo in postopka ne nadaljujemo !!! V tem primeru je potrebno, da nas kontaktira Seyfor svetovalec. Sistem nas sicer ob uvozu tudi opozori, če šifre osnov zaposlenih že obstajajo, vendar previdnost ni odveč.

### **Kako lahko preverimo, če so šifre osnov zaposlenih od 700 do 716 ter šifra 720 v sistemu že zasedene?**

Na osnovnem meniju za obračun plač izberemo **Šifranti...Sistem obračuna...Nazivi osnov zaposlenih**. Preglednica prikazuje prvih 50 zapisov. Ker pa običajno uporabljamo več kot 50 osnov, je potrebno določiti, da želimo izvesti pregled nad vsemi vpisanimi osnovami. **Označimo kljukico pri podatku Vsi zapisi**. Na dnu preglednice je potrebno izbrati **pregled nad Vsemi zapisi** (ne pa samo Aktivnimi osnovami).

Svetujemo, da si preglednico osnov zaposlenih sortiramo po Šifri. S pomočjo drsnika se pomikamo po nazivih osnov in preverimo ali imamo proste šifre od 700 do 716 ter šifro 720.

Šifra	Naziv osnove zaposlenih	Na obr. listu	Način izračuna	Šifra Formule	Šifra JS
041	Položajni dodatek	če ni 0	Vnos		C010
042	% delovne uspešnosti	če ni 0	Vnos		
043	Specializ.,magisterij,doktorat	če ni 0	Vnos		C040
044	Dvojezičnost	če ni 0	Vnos		C050
045	Stalnost	če ni 0	Formula	JP11	C150
046	Št.ur pov.obsega ped.dela-1,00	če ni 0	Vnos		
047	% za poveč. obseg pedag. dela	če ni 0	Vnos		
048	Povprečna stopnja dohodnine	če ni 0	Vnos		
049	Plača pred uveljavitvijo ZSPJS	če ni 0	Vnos		Z111
050	Mesečna vozovnica	če ni 0	Vnos		
051	Premija KDPZJU	če ni 0	Formula	JZ18	M010
052	Ločeno življenje-stroški prev.	če ni 0	Vnos		
053	Dodatek na delovno dobo	če ni 0	Formula	JP02	C020

(Slika je informativna, namenjena pregledu osnov. Naše osnove se lahko razlikujejo od osnov na sliki)

Če omejenih šifer nimamo zasedenih, izvedemo uvoz osnov zaposlenih.

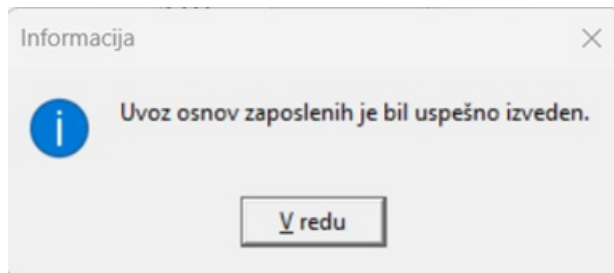
## Postopek uvoza Osnov zaposlenih

Uvoz osnov zaposlenih izvedemo v Saop programu za obračun plač. Na osnovnem meniju izberemo **Šifranti...Sistem obračuna...Nazivi osnov zaposlenih...** V desnem zgornjem kotu kliknemo na ikono za **Uvoz podatkov...Izberemo Prevedba JS 2025 - uvoz osnov zaposlenih.**

Šifra	Naziv osnove zaposlenih	Na obr. listu	Način izračuna	Šifra Formule	Šifra JS
041	Položajni dodatek	če ni 0	Vnos		C010
042	% delovne uspešnosti	če ni 0	Vnos		
043	Specializ.,magisterij,doktorat	če ni 0	Vnos		C040
044	Dvojezičnost	če ni 0	Vnos		C050
045	Stalnost	če ni 0	Formula	JP11	C150
046	Št.ur pov.obsega ped.dela-1,00	če ni 0	Vnos		
047	% za poveč. obseg pedag. dela	če ni 0	Vnos		
048	Povprečna stopnja dohodnine	če ni 0	Vnos		
049	Plača pred uveljavitvijo ZSPJS	če ni 0	Vnos		Z111
050	Mesečna vozovnica	če ni 0	Vnos		
051	Premija KDPZJU	če ni 0	Formula	JZ18	M010
052	Ločeno življenje-stroški prev.	če ni 0	Vnos		
053	Dodatek na delovno dobo	če ni 0	Formula	JP02	C020
054	Premija PDPZ zaposleni	če ni 0	Vnos		M011
055	Premija PDPZ delodajalec	če ni 0	Vnos		M011
056	% zmanjšanja osnovne plače	če ni 0	Vnos		Z115
057	Faktor povečane učne obv.	če ni 0	Vnos		Z900
058	Št.ur zm.obsega ped. dela-1,00	če ni 0	Vnos		
059	želena neto plača	da	Vnos		
060	preračunani bruto	da	Vnos		
061	Osnova poročuna(dogovor 86/08)	če ni 0	Vnos		
070	Skupna raz.za odpr.nesorazm.	če ni 0	Vnos		Z107
071	Dlež razlike za odpravo nes.	če ni 0	Vnos		Z113
072	Plačni razred po prevetbi	če ni 0	Vnos		
073	Prevedena osnovna plača	če ni 0	Vnos		Z105
074	Korekcijska osnovna plača	če ni 0	Vnos		
075	Razlika - 14.đ. ZSPJS	če ni 0	Vnos		Z117
076	Razlika - 15.đ. ZSPJS	če ni 0	Vnos		Z119
077	Povečanje - 19.đ. ZSPJS	če ni 0	Vnos		Z590
078	Razredništvo do 22 učencev	če ni 0	Vnos		
079	Razredništvo nad 22 učencev	če ni 0	Vnos		
080	Poučevanje treh ali več predm.	če ni 0	Vnos		
081	Kombinacija (2 razreda)	če ni 0	Vnos		
082	Kombinacija (3 ali več)	če ni 0	Vnos		

(Slika je informativna, namenjena prikazu uvoza osnov. Naše osnove se lahko razlikujejo od osnov na sliki)

Uvoz osnov se izvede zelo hitro. Po končanem uvozu se izpiše informacija. Potrdimo s klikom na gumb V redu.



Osnove zaposlenih se uvozijo od šifre osnove zaposlenih 700 do 716 ter šifra 720.

Šifra	Naziv osnove zaposlenih	Na obr. listu	Način izračuna	Šifra Formule	Šifra JS
700	JS - Skupni znesek razlike	če ni 0	Vnos		
701	JS - 1. obrok 01.01.2025	če ni 0	Vnos		
702	JS - 2. obrok 01.10.2025	če ni 0	Vnos		
703	JS - 3. obrok 01.06.2026	če ni 0	Vnos		
704	JS - 4. obrok 01.12.2026	če ni 0	Vnos		
705	JS - 5. obrok 01.07.2027	če ni 0	Vnos		
706	JS - 6. obrok 01.01.2028	če ni 0	Vnos		
711	JS - Osnovna plača 01.01.2025	če ni 0	Vnos		
712	JS - Osnovna plača 01.10.2025	če ni 0	Vnos		
713	JS - Osnovna plača 01.06.2026	če ni 0	Vnos		
714	JS - Osnovna plača 01.12.2026	če ni 0	Vnos		
715	JS - Osnovna plača 01.07.2027	če ni 0	Vnos		
716	JS - Osnovna plača 01.01.2028	če ni 0	Vnos		
720	JS - Vred. PR zap. 31.12.2024	če ni 0	Vnos		

Vrednost posamezne osnove zaposlenega bo potrebno iz prevedbe ročno vpisati za vsakega zaposlenega posebej. Za zaposlene, ki so zaposleni na več delovnih mestih, pa tudi za vsako delovno mesto posebej.

Postopek vam bo v nadaljevanju predstavljen. V tem koraku je potrebno samo to, da nove osnove zaposlenih uvozimo.

Svetujemo, da si uvožene osnove preverimo tako, da po uvozu preglednico osnov zaposlenih Zapremo.

Ponovno se vrnemo v preglednico Osnov. Na osnovnem meniju za obračun plač izberemo ponovno Šifranti...Sistem obračuna...Nazivi osnov zaposlenih. Preglednica prikazuje prvih 50 zapisov, zato je potrebno določiti, da želimo izvesti pregled nad vsemi vpisanimi osnovami. Kljukico označimo pri podatku Vsi zapisi.

Svetujemo, da si preglednico osnov zaposlenih sortirate po Šifri. S pomočjo drsnika se pomikate po nazivih osnov. Od šifre 700 naprej so se uvozile nove osnove.

Šifra	Naziv osnovne zaposlenih	Na obr. listu	Način izračuna	Šifra Formule	Šifra JS
700	JS - Skupni znesek razlike	če ni 0	Vnos		
701	JS - 1. obrok 01.01.2025	če ni 0	Vnos		
702	JS - 2. obrok 01.10.2025	če ni 0	Vnos		
703	JS - 3. obrok 01.06.2026	če ni 0	Vnos		
704	JS - 4. obrok 01.12.2026	če ni 0	Vnos		
705	JS - 5. obrok 01.07.2027	če ni 0	Vnos		
706	JS - 6. obrok 01.01.2028	če ni 0	Vnos		
711	JS - Osnovna plača 01.01.2025	če ni 0	Vnos		
712	JS - Osnovna plača 01.10.2025	če ni 0	Vnos		
713	JS - Osnovna plača 01.06.2026	če ni 0	Vnos		
714	JS - Osnovna plača 01.12.2026	če ni 0	Vnos		
715	JS - Osnovna plača 01.07.2027	če ni 0	Vnos		
716	JS - Osnovna plača 01.01.2028	če ni 0	Vnos		
720	JS - Vred. PR zap. 31.12.2024	če ni 0	Vnos		

Po pregledu preglednico zapremo s klikom na gumb Zapri.

### 3. KORAK - Priprava zapisa zgodovine - pomembno za vse stranke, katere vodimo zgodovino podatkov zaposlenih - Če zgodovine podatkov ne vodimo, lahko korak 3. izpustimo in nadaljujemo z naslednjim korakom.

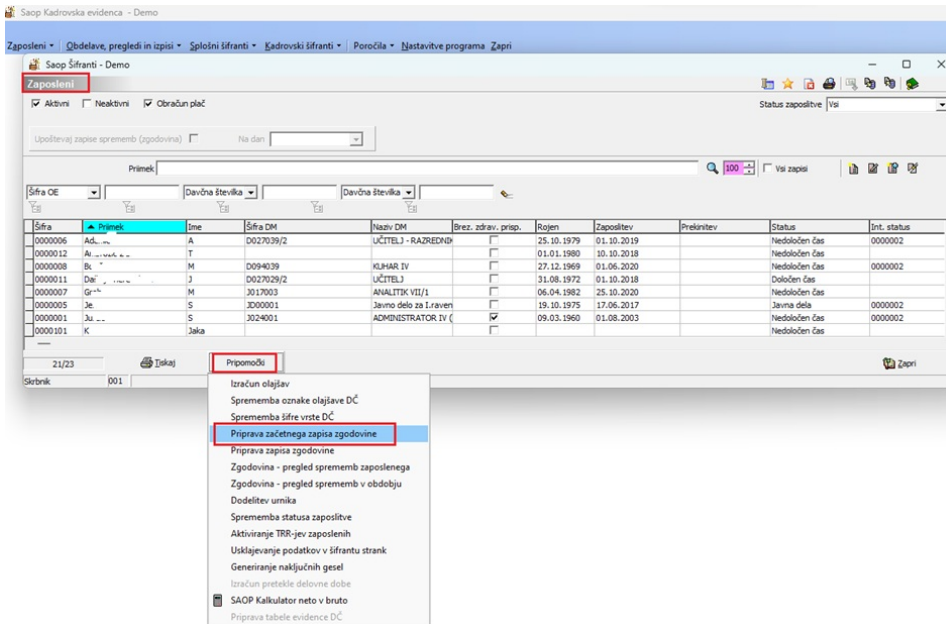
Vse stranke, katere vodimo zgodovino podatkov zaposlenih in spremembe zaposlenih vnašamo prek sprememb za prihodnost je pomembno, da na tem mestu izvedemo zapis zgodovine.

Običajno ob zaposlitvi določenega zaposlenega (po tem, ko vnesemo v šifrantu vse njegove podatke) pripravimo tudi Začetni zapis zgodovine (z datumom zaposlitve) takega zaposlenega.

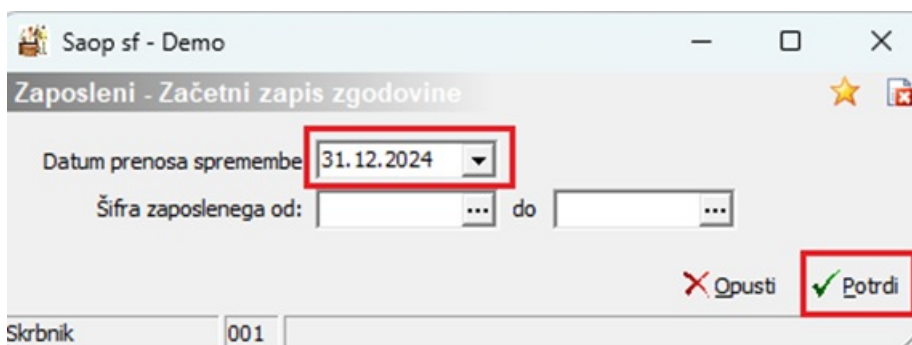
Če tega striktno ne izvajamo, je potrebno, da pripravimo Začetni zapis zgodovine. Tako bo sistem za vse zaposlene, kateri še nimajo vnesenega začetnega zapisa zgodovine pripravil začetni zapis in shranil trenutne podatke zaposlenih na dan 31.12.2024. Na vse preostale zaposlene (za katere že obstajajo zapisi zgodovine) obdelava ne vpliva.

#### 3.1. Postopek priprave začetnega zapisa zgodovine

Na dnu šifranta **Zaposlenih** (svetujemo, da začetni zapis zgodovine izvajamo preko šifranta Zaposlenih v programu Kadrovska evidenca) izberemo ... **Pripomočki ... Priprava ZAČETNEGA zapisa zgodovine.**



Bodite pozorni, da izberemo Priprava ZAČETNEGA zapisa zgodovine (NE pa Priprava zapisa zgodovine!!!). Odpre se naslednje okno...



Podatek **datum prenosa** spremembe **vpišemo 31.12.2024**. **Šifra zaposlenega od - do** ni potrebno izpolnjevati, saj bomo pripravili začetni zapis zgodovine za vse zaposlene hkrati. Ob Potrditvi pridobimo informacijo, da je **obdelava Končana**.

### 3.2. Postopek priprave ZAPISA zgodovine

Na dnu šifranta **Zaposlenih** (svetujemo, da zapis zgodovine izvajamo preko šifranta Zaposlenih v programu Kadrovska evidenca) izberemo ... **Pripomočki ... Priprava zapisa zgodovine**.



Sifra	Ime	Šifra DM	Naziv DM	Brez. zdrav. prisop.	Rojen	Zapositev	Prekinitev	Status	Int. status
0000006	A	D027039/2	UČITELJ - RAZREDNIK		25.10.1979	01.10.2019		Nedoločen čas	0000002
0000012	T	D027039/2	UČITELJ - RAZREDNIK		01.01.1980	10.10.2018		Nedoločen čas	
0000008	M	D094039	KUHAR IV		27.12.1969	01.06.2020		Nedoločen čas	0000002
0000011	J	D027039/2	UČITELJ		31.08.1972	01.10.2018		Določen čas	
0000007	M	3017003	ANALITIK VIZI		06.04.1982	25.10.2020		Nedoločen čas	
0000005	S	J000001	Javno delo za L-raven		19.10.1975	17.06.2017		Javna dela	0000002
0000001	S	J024001	ADMINISTRATOR IV (		09.03.1960	01.08.2003		Nedoločen čas	0000002
0000010	K	Jaka						Nedoločen čas	

- Izračun olajšav
- Sprememba oznake olajšave DČ
- Sprememba šifre vrste DČ
- Priprava začetnega zapisa zgodovine
- Priprava zapisa zgodovine**
- Zgodovina - pregled sprememb zaposlenega
- Zgodovina - pregled sprememb v obdobju
- Dodelitev urnika
- Sprememba statusa zaposlitve
- Aktiviranje TRR-jev zaposlenih
- Usklajevanje podatkov v šifrantu strank
- Generiranje naključnih gesel
- Izračun pretekle delovne dobe
- SAOP Kalkulator neto v bruto
- Priprava tabele evidence DČ

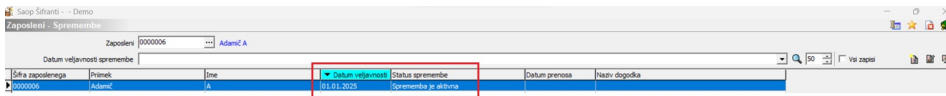
Odpre se naslednje okno...

Podatek **datum prenosa** spremembe **vpišemo 1.1.2025**. **Šifra zaposlenega od - do** ni potrebno izpolnjevati, saj bomo pripravili zapis zgodovine za vse zaposlene hkrati. Ob Potrditvi pridobimo informacijo, da je **obdelava Končana**.

Za kontrolo na šifrantu Zaposlenih preverimo podatke na način, da izberemo poljubnega zaposlenega ter kliknemo na tretjo ikono - **spremembe za prihodnost**.

Sifra	Ime	Šifra DM	Naziv DM	Brez. zdrav. prisop.	Rojen	Zapositev	Prekinitev	Status	Int. status
0000006	Adamič	D027039/2	UČITELJ - RAZREDNIK		25.10.1979	01.10.2019		Nedoločen čas	0000002

Tako se nam za vsakega zaposlenega v spremembah za prihodnost avtomatsko doda vrstica za **Aktivno spremembo** z datumom veljavnosti 1.1.2025.



Šifra zaposlenega	Ime	Datum veljavnosti	Status spremembe	Datum prenosa	Naziv dopolnje
1000000	Adamič A	1.1.2025	Prehodna sprememba		

Tako se nam bodo vsi podatki, ki jih bomo v nadaljevanju spremenili na šifrantu Zaposlenih beležili na odprto aktivno spremembo (Sprememba delovnih mest, plačnih razredov, osnov zaposlenih, osnov po DM zaposlenih, Evidentiranje po SM, Viri financiranja ISPAP,...).

Na tem mestu velja opozoriti, da vse zgoraj navedene spremembe na šifrantu zaposlenih lahko vnašamo direktno na šifrantu zaposlenih prek ikone za Popravi zapis (oz. dvoklik na zaposlenemu).

Ker obstaja aktivna sprememba se avtomatsko vse spremembe vnesene direktno na šifrant zaposlenih (ne prek ikone Spremembe za prihodnost) istočasno avtomatsko beležijo v odprto aktivno spremembo. Več o potrebnih spremembah podatkov na šifrantu zaposlenih (veljavnih s 1.1.2025) je opisano v naslednjih korakih.

Tako bomo imeli kronološki vpogled v celotno zgodovino podatkov zaposlenega.

#### **4. KORAK - Uvoz novih vrednosti Plačnih razredov, veljavnih s 1.1.2025**

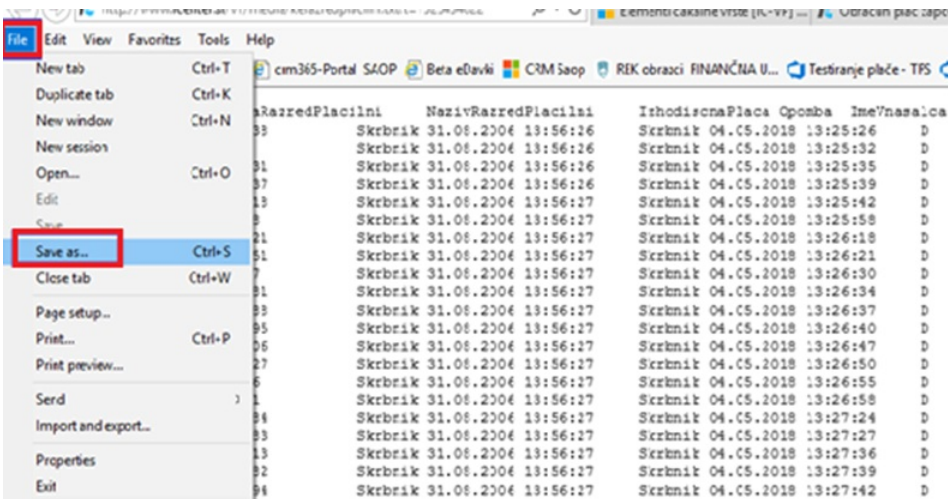
Na spodnji povezavi se nahajata dve datoteki:

[KERazredPlacilni.txt](#) 

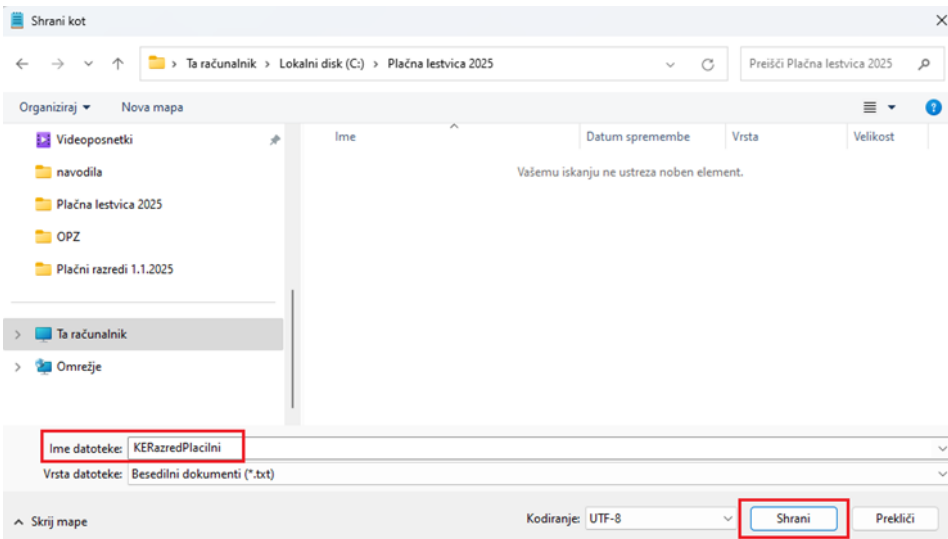
[KERazredPlacilniIzhodiscnaPlaca.txt](#) 

##### **4.1. Shranjevanje datoteke KERazredPlacilni.txt**

Vsebino priponke shranite na računalnik na naslednji način: Odprete povezavo na plačne razrede. Izberete **Datoteka (File)...Shrani kot (Save as)...**(spodnja slika) ali se postavite na povezavo in z desnim klikom izberete Shrani ciljno vsebino kot.



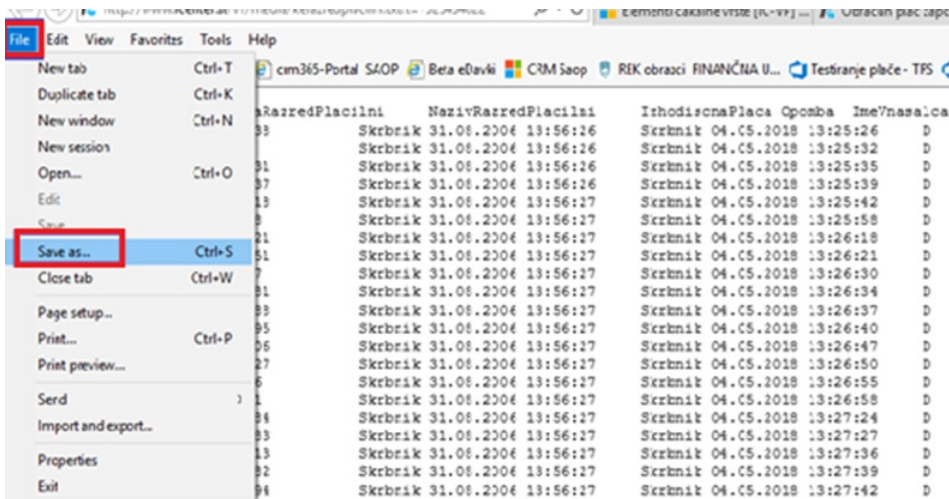
Imena datoteke **KERazredPlacilni** ne spreminjate. Shranite.



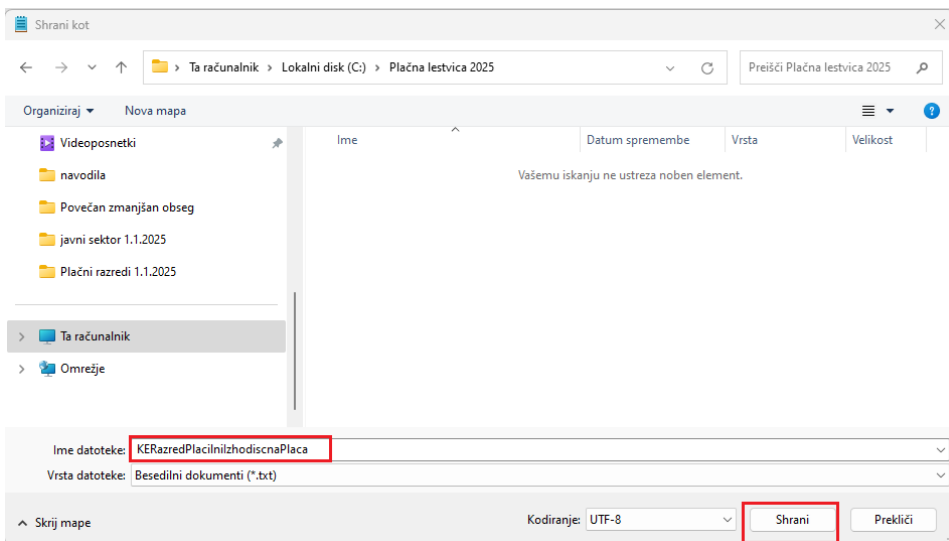
## 4.2. Shranjevanje datoteke

### KERazredPlacilniIzhodiscnaPlaca.txt.

Vsebino priponke shranite na računalnik na naslednji način: Odprete povezavo na plačne razrede (izhodiščna plača). Izberete **Datoteka (File) ...Shrani kot (Save as)...**(spodnja slika) ali se postavite na povezavo in z desnim klikom izberete Shrani ciljno vsebino kot.



Imena datoteke **KERazredPlacilniIzhodiscnaPlaca** ne spreminjate. Shranite.



Tako imamo v mapi shranjeni obe datoteki, katere je potrebno uvoziti v Obračun plač.

Postopek uvoza vsebine datoteke v program OPZ:

V **Šifranti...Ostali šifranti...Plačni razredi...** se odprejo plačni razredi, ki jih uporabljate za izračun plač.

Kliknete na ikono za Uvoz podatkov.

Pri podatku uvozna datoteka na rumeni mapi izberete pot, kjer ste shranili datoteki.

**POMEMBNO** je, da za uvoz plačnih razredov izberete datoteko **KERazredPlacilni.txt**. Konverzija iz - pustite kar vam program predlaga, Način prenosa - izberite **Dodajanje in popravljanje zapisov** in **Potrdite**.

The screenshot shows two windows from the Saop software. The top window, titled 'Saop - Demo', displays a table of 'Plaćni razredi' (Payment Rates) with columns for 'Šifra' (Code), 'Naziv' (Name), and 'Znesek regresa' (Refund Amount). The bottom window, titled 'Saop Šifranti - Demo', is the 'UVOZ razred plačilni' (Import Payment Rate) dialog box. It contains the following fields and options:

- Uvozna datoteka:** C:\Plačna lestvica 2025\KERazredPlacilni.txt
- Konverzija iz:** 852 (LATIN 2)
- Način prenosa:**
  - Dodajanje in popravljanje zapisov
  - Samo dodajanje zapisov
- Buttons:** Opusti (Cancel), Potrdi (OK)

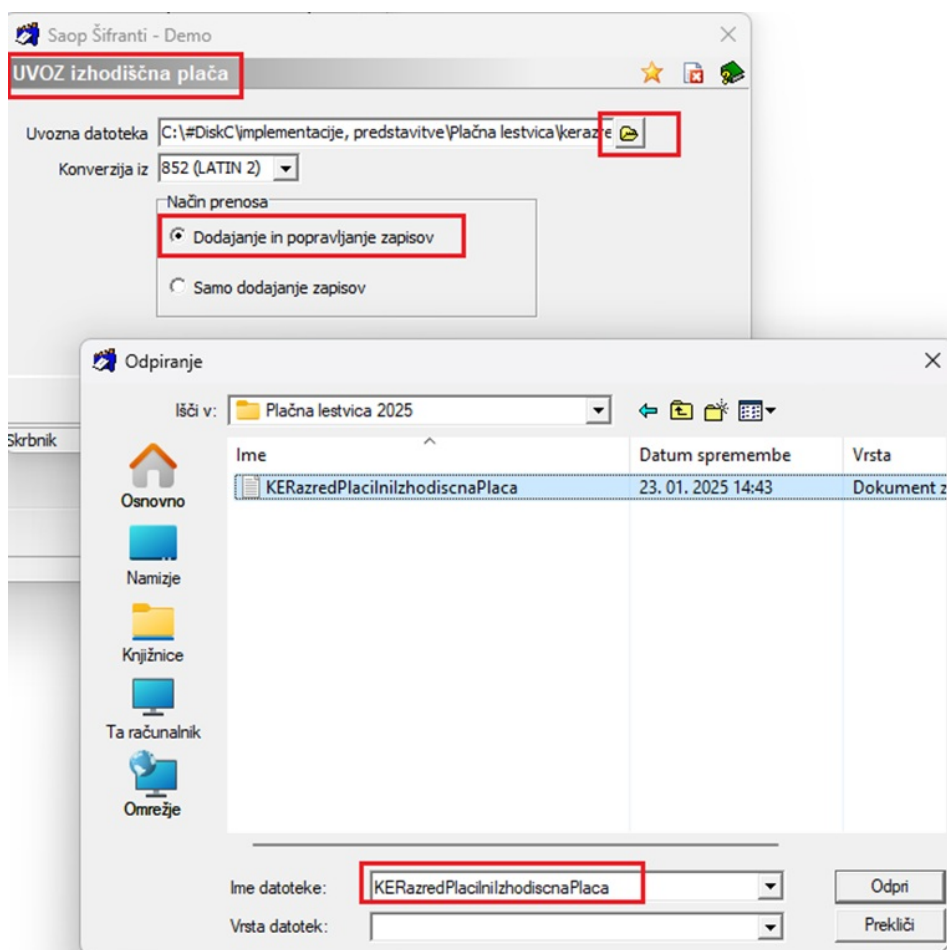
Below the dialog box, a small table shows a 'Skrbnik' (Guard) record for '001' with dates and values:

Date	Value
01.06.2024	475,66
01.10.2022	460,20
01.09.2016	440,38
01.01.2000	440,38

At the bottom of the dialog box, there is a red '50' and a 'Zapri' (Close) button.

Na ekran pridobimo izpis Dnevnik prenosa, katerega lahko Zapremo.

Po tem vam program v nadaljevanju ponudi Uvoz izhodiščne plače. Izberete pot, kamor ste predhodno shranili datoteko. **POMEMBNO** je, da za uvoz vrednosti izhodiščne plače izberete datoteko **KERazredPlacilniIzhodiscnaPlaca.txt**. Konverzija iz – pustite kar vam program predlaga, Način prenosa – izberite **Dodajanje in popravljanje zapisov** in **Potrdite**.



Tako se bodo uvozili podatki z novimi vrednostmi po plačnih razredih, katere se bodo upoštevali pri plači za mesec januar 2025.

Saop - Demo

Plačni razredi

Aktivni

Šifra  50  Vsi zapisi

Šifra	Naziv	Znesek regresa
001	1	1.253,90
002	2	1.253,90
003	3	1.253,90
004	4	1.253,90
005	5	1.253,90
006	6	1.253,90
007	7	1.253,90
008	8	1.253,90
009	9	1.253,90
010	10	1.253,90
011	11	1.253,90
012	12	1.253,90
013	13	1.253,90
014	14	1.253,90
015	15	1.253,90
016	16	1.253,90
017	17	1.253,90
018	18	1.253,90
019	19	1.253,90
020	20	1.253,90
021	21	1.253,90

Izhodiščna plača

Datum veljavnosti	Izhodiščna plača
01.01.2025	1.253,90
01.06.2024	475,66
01.10.2022	460,20
01.09.2016	440,38
01.01.2000	440,38

50

Zapri

Skrbnik 001

## 5. KORAK - Vnos novih podatkov, veljavnih s 1.1.2025 v šifrant zaposlenih

Na šifrantu zaposlenih vnašamo vse potrebne spremembe zaposlenih, veljavne od 1.1.2025 naprej prek druge ikone za Popravi zapis oz. dvoklik na posameznega zaposlenega v šifrantu.

Sifra	Ime	Sifra DM	Naziv DM	Brez. zdrav. prip.	Rojen	Zapositev	Prekinitev	Status	Int. status
0000006	A	D027039/2	UČITELJ - RAZREKND		25.10.1979	01.10.2019		Nedoločen čas	0000002
0000012	T				01.01.1980	10.10.2018		Nedoločen čas	
0000008	M	D094039	KUHAR IV		27.12.1969	01.06.2020		Nedoločen čas	0000002
0000011	J	D027039/2	UČITELJ		31.08.1972	01.10.2018		Določen čas	
0000007	M	J017003	ANALITIK VIZI		06.04.1982	25.10.2020		Nedoločen čas	
0000005	S	J000001	Javno delo za L.raven		19.10.1975	17.06.2017		Javna dela	0000002
0000001	S	J024001	ADMINISTRATOR IV		09.03.1960	01.08.2003		Nedoločen čas	0000002
0000101	K	Jaka						Nedoločen čas	

## Katere podatke je potrebno spremeniti na šifrantu zaposlenih?

- **Sprememba delovnega mesta zaposlenega**

Za zaposlene na enem delovnem mestu izvajamo spremembe na osnovni maski zaposlenega, za zaposlene na več delovnih mestih, izvajamo spremembe na razporeditvi po DM. Delovna mesta spreminjamo zgolj za tiste zaposlene, za katere so določena nova DM (npr. plačana skupina J ter delovna mesta za katere so uvedli dodatne nove nazive), za tiste zaposlene, za katere so bila določena delovna mesta ukinjena,... Iz šifranta delovnih mest izberemo novo delovno mesto na podlagi posodobljenega kataloga delovnih mest (uvoz smo izvajali v Koraku 1. tega navodila). Novo DM, katero je potrebno, da vnesemo na zaposlenega pridobimo iz ministrskega pripomočka (Izhodni podatki).

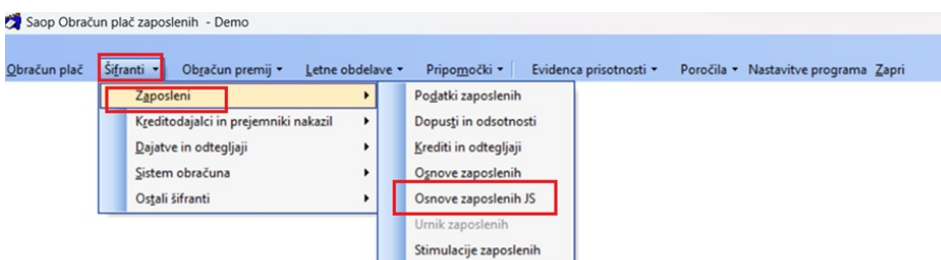
- **Sprememba plačnega razreda zaposlenega**

Za zaposlene na enem delovnem mestu izvajamo spremembe na osnovni maski zaposlenega, za zaposlene na več delovnih mestih, izvajamo spremembe na razporeditvi po DM. Iz šifranta plačnih razredov izberemo nov PR. Nov PR zaposlenega pridobimo iz ministrskega pripomočka (Izhodni podatki).

- **Sprememba osnov zaposlenih**

Za zaposlene na enem delovnem mestu izvajamo spremembe na šifrantu Zaposlenih na Skupnih osnovah zaposlenih, za zaposlene na več delovnih mestih, pa na Osnovah po DM zaposlenih.

Osnove zaposlenih lahko tudi direktno vnašamo v tabelo v programu za Obračun plač... **Šifranti...Zaposleni...Osnove zaposlenih JS**





V Koraku 2. navodila smo uvozili nove osnove, katere so namenjene ročnemu vnosu vrednosti (Izhodni podatki javnega uslužbenca), preračunanimi s pomočjo aplikacije za prevedbo s strani ministrstva (npr. skupna razlika, izračunani zneski obrokov po obdobjih, osnove plače zaposlenih po obdobjih,...). Vrednosti teh osnov bomo uporabili pri obračunih plač od 1.1.2025 dalje.

Šifra	Naziv osnove zaposlenih	Na obr. listu	Način izračuna	Šifra Formule	Šifra JS
700	JS - Skupni znesek razlike	če ni 0	Vnos		
701	JS - 1. obrok 01.01.2025	če ni 0	Vnos		
702	JS - 2. obrok 01.10.2025	če ni 0	Vnos		
703	JS - 3. obrok 01.06.2026	če ni 0	Vnos		
704	JS - 4. obrok 01.12.2026	če ni 0	Vnos		
705	JS - 5. obrok 01.07.2027	če ni 0	Vnos		
706	JS - 6. obrok 01.01.2028	če ni 0	Vnos		
711	JS - Osnovna plača 01.01.2025	če ni 0	Vnos		
712	JS - Osnovna plača 01.10.2025	če ni 0	Vnos		
713	JS - Osnovna plača 01.06.2026	če ni 0	Vnos		
714	JS - Osnovna plača 01.12.2026	če ni 0	Vnos		
715	JS - Osnovna plača 01.07.2027	če ni 0	Vnos		
716	JS - Osnovna plača 01.01.2028	če ni 0	Vnos		
720	JS - Vred. PR zap. 31.12.2024	če ni 0	Vnos		

Z uvozom osnov so se nam nove osnove avtomatsko dodale vsem zaposlenim na šifrant zaposlenih (poleg že obstoječih osnov) z vrednostjo nič, in sicer v primeru zaposlitve na eno DM na Skupne osnove...

Šifra	Naziv osnove	Vrednost osnove	Datum začetka	Datum konca
720	JS - Vred. PR zap. 31.12.2024	0,00000		
716	JS - Osnovna plača 01.01.2028	0,00000		
715	JS - Osnovna plača 01.07.2027	0,00000		
714	JS - Osnovna plača 01.12.2026	0,00000		
713	JS - Osnovna plača 01.06.2026	0,00000		
712	JS - Osnovna plača 01.10.2025	0,00000		
711	JS - Osnovna plača 01.01.2025	0,00000		
706	JS - 6. obrok 01.01.2028	0,00000		
705	JS - 5. obrok 01.07.2027	0,00000		
704	JS - 4. obrok 01.12.2026	0,00000		
703	JS - 3. obrok 01.06.2026	0,00000		
702	JS - 2. obrok 01.10.2025	0,00000		
701	JS - 1. obrok 01.01.2025	0,00000		
700	JS - Skupni znesek razlike	0,00000		
116	Povprečna plača za PU	0,00000		
090	Osnovna plača - dec. pret. leta	1,900,00000		
084	Št.ur pov. obsega ped.dela-1,20	1,00000		
053	Dodatek na delovno dobo	2,64000		
051	Premija VDP23J	0,00000		

(slika je informativna, namenjena prikazu novih osnov na šifrantu zaposlenih)

V primeru zaposlitve zaposlenega na več delovnih mest (poleg že obstoječih osnov) pa na Osnove po DM ... za vsako DM posebej ...

Saop Obračun plač zaposlenih - Demo

Osnove zaposlenih

Zaposleni: 0000012 T Ambrožič 2 DM

Skupne osnove: Osnove po DM

Osnove za delovno mesto: (D027029/5) UČITELJ

Šifra plačnega razreda 0:

Aktivni

Prikaži zgodovino

Šifra DM	Šifra osnove	Naziv osnove	Vrednost osnove	Datum začetka	Datum konca
0027029/5	720	JS - Vred. PR zap. 31.12.2024	0,00000		
0027029/5	716	JS - Osnovna plača 01.01.2028	0,00000		
0027029/5	715	JS - Osnovna plača 01.07.2027	0,00000		
0027029/5	714	JS - Osnovna plača 01.12.2026	0,00000		
0027029/5	713	JS - Osnovna plača 01.06.2026	0,00000		
0027029/5	712	JS - Osnovna plača 01.10.2025	0,00000		
0027029/5	711	JS - Osnovna plača 01.01.2025	0,00000		
0027029/5	706	JS - 6. obrok 01.01.2028	0,00000		
0027029/5	705	JS - 5. obrok 01.07.2027	0,00000		
0027029/5	704	JS - 4. obrok 01.12.2026	0,00000		
0027029/5	703	JS - 3. obrok 01.06.2026	0,00000		
0027029/5	702	JS - 2. obrok 01.10.2025	0,00000		
0027029/5	701	JS - 1. obrok 01.01.2025	0,00000		
0027029/5	700	JS - Skupni znesek razlike	0,00000		

Skrbnik: 001

Potrebno je, da ročno vpišemo vrednosti posameznih osnov, pridobljenih iz Izhodnih podatkov prevedbe MJU. Posebej velja opozoriti, da je potrebno pri zaposlenih na več DM vnesti vrednosti osnov na Zavihek Osnove po DM (in ne na skupne osnove).

Testni primer iz prevedbe MJU

	Šifra osnove zaposlenih	Naziv osnove zaposlenih
<b>Javni uslužbenec</b>		
Plačni razred javnega uslužbenca, 31.12.2024	42	
Vrednost plačnega razreda uslužbenca, 31.12.2024	2.375,00 €	720 JS - Vred. PR zap. 31.12.2024
Plačni razred javnega uslužbenca, 1.1.2025	27	
Vrednost plačnega razreda uslužbenca, 1.1.2025	2.704,15 €	
Razlika	329,15 €	700 JS - Skupni znesek razlike
1. OBROK - 1.1.2025	100,00 €	701 JS - 1. obrok 01.01.2025
2. OBROK - 1.10.2025	100,00 €	702 JS - 2. obrok 01.10.2025
3. OBROK - 1.6.2026	70,00 €	703 JS - 3. obrok 01.06.2026
4. OBROK - 1.12.2026	50,00 €	704 JS - 4. obrok 01.12.2026
5. OBROK - 1.7.2027	9,15 €	705 JS - 5. obrok 01.07.2027
6. OBROK - 1.1.2028	0,00 €	706 JS - 6. obrok 01.01.2028
Osnovna plača - 1.1.2025	2.475,00 €	711 JS - Osnovna plača 01.01.2025
Osnovna plača - 1.10.2025	2.575,00 €	712 JS - Osnovna plača 01.10.2025
Osnovna plača - 1.6.2026	2.645,00 €	713 JS - Osnovna plača 01.06.2026
Osnovna plača - 1.12.2026	2.695,00 €	714 JS - Osnovna plača 01.12.2026
Osnovna plača - 1.7.2027	2.704,15 €	715 JS - Osnovna plača 01.07.2027
Osnovna plača - 1.1.2028	2.704,15 €	716 JS - Osnovna plača 01.01.2028

Prikazan je vnos osnov iz prevedbe v program Saop za obračuna plač. Naj poudarimo, da so podatki testni, namenjeni zgolj prikazu vnosa vrednosti osnov.

Saop Šifranti - sprememba - Demo

Zaposleni

Šifra: 0000006 Primek: Adamič Ime: A

Šifra SM: 0000001 Šola Status: Nedoločen čas Podlaga ZZS: 001

Dodatna šifra: Interni status: 0000002 Redno zaposleni

Plače Ograjunski podatki

Splošno Boleznine Nakazila Krediti **Oglove** Bonjete Mesečni seštevi Mesečni seštevi po DM

Pogodbi plač  Aktivni Šifra:

Prikaži zgodovino

Šifra	Naziv osnove	Vrednost osnove	Datum začetka	Datum konca
051	Premija KDPZJU	0,00000		
053	Dodatek na delovno dobo	2,64000		
084	Št.ur pov.obsega ped.dela-1,20	1,00000		
090	Osnovna plača - dec. pret.leta	1.900,00000		
116	Povprečna plača za PU	0,00000		
700	JS - Skupni znesek razlike	329,15000		
701	JS - 1. obroki 01.01.2025	100,00000		
702	JS - 2. obroki 01.10.2025	100,00000		
703	JS - 3. obroki 01.06.2026	70,00000		
704	JS - 4. obroki 01.12.2026	50,00000		
705	JS - 5. obroki 01.07.2027	9,15000		
706	JS - 6. obroki 01.01.2028	0,00000		
711	JS - Osnovna plača 01.01.2025	2.475,00000		
712	JS - Osnovna plača 01.10.2025	2.575,00000		
713	JS - Osnovna plača 01.06.2026	2.645,00000		
714	JS - Osnovna plača 01.12.2026	2.695,00000		
715	JS - Osnovna plača 01.07.2027	2.704,15000		
716	JS - Osnovna plača 01.01.2028	2.704,15000		
720	JS - Vred. PR zap. 31.12.2024	2.375,00000		

Saop Obračun plač zaposlenih - spremem...

Osnove

Šifra osnove: 700 JS - Skupni znesek razlike

Vrednost osnove: 329,15000

Datum začetka:

Datum konca:

Opusti Potrdi

Skrbnik: 001

Podatke vnesemo na način, da dvokliknemo na posamezni osnovi ter ročno vpišemo posamezno vrednost. **Datumske omejitve NE vnašamo.** Sistem bo avtomatsko, glede na šifro osnove (šifra osnove je ključ) upošteval vnesene osnove pri obračunu plač.

**Zelo pomembno je, da vrednosti vnašamo na Prave osnove. Bodimo pozorni na nazive, saj v primeru, če je vrednost osnove napačno vpisana, obračun plače ne bo pravilen.**

700	JS - Skupni znesek razlike	329,15000
701	JS - 1. obrok 01.01.2025	100,00000
702	JS - 2. obrok 01.10.2025	100,00000
703	JS - 3. obrok 01.06.2026	70,00000
704	JS - 4. obrok 01.12.2026	50,00000
705	JS - 5. obrok 01.07.2027	9,15000
706	JS - 6. obrok 01.01.2028	0,00000
711	JS - Osnovna plača 01.01.2025	0,00000
712	JS - Osnovna plača 01.10.2025	0,00000
713	JS - Osnovna plača 01.06.2026	0,00000
714	JS - Osnovna plača 01.12.2026	0,00000
715	JS - Osnovna plača 01.07.2027	0,00000
716	JS - Osnovna plača 01.01.2028	0,00000
720	JS - Vred. PR zap. 31.12.2024	2.375,00000

**Naj še enkrat poudarimo, da v primeru zaposlenih na več DM je potreben vnos zneskov osnov na Osnove po DM (in ne na skupne osnove)!!!**

Skupne osnove: **Osnove po DM**

Osnove za delovno mesto: [učitelj]

Šifra plačnega razreda: [ ]

Šifra DM	Šifra osnove	Naziv osnove	Vrednost osnove	Datum začetka	Datum konca
D027029/5	084	Št.ur pov.obsega ped.dela-1,20	1,00000		
D027029/5	700	JS - Skupni znesek razlike	329,15000		
D027029/5	701	JS - 1. obrok 01.01.2025	100,00000		
D027029/5	702	JS - 2. obrok 01.10.2025	100,00000		
D027029/5	703	JS - 3. obrok 01.06.2026	70,00000		
D027029/5	704	JS - 4. obrok 01.12.2026	50,00000		
D027029/5	705	JS - 5. obrok 01.07.2027	9,15000		
D027029/5	706	JS - 6. obrok 01.01.2028	0,00000		
D027029/5	711	JS - Osnovna plača 01.01.2025	2.475,00000		
D027029/5	712	JS - Osnovna plača 01.10.2025	2.375,00000		
D027029/5	713	JS - Osnovna plača 01.06.2026	2.645,00000		
D027029/5	714	JS - Osnovna plača 01.12.2026	2.695,00000		
D027029/5	715	JS - Osnovna plača 01.07.2027	2.704,15000		
D027029/5	716	JS - Osnovna plača 01.01.2028	2.704,15000		
D027029/5	720	JS - Vred. PR zap. 31.12.2024	2.375,00000		

**Opozorilo!**

Pri zaposlenih, kateri imajo vpisano osnovo 075 (zmanjšanje PR za 1 oz. 2) zaradi neustrezne izobrazbe je potrebno, da vrednost osnove vpišete 0 (oz. osnovo na zaposlenemu pobrišete), saj taki zaposleni s 1.1.2025 nimajo več zmanjšanja plače.

Saop Obračun plač zaposlenih - vnos - Demo

Osnove

Šifra osnove 075 ... Razika - 14.čl. ZSPJS

Vrednost osnove 100000

Datum začetka

Datum konca

Opusti Potrdi

skrbnik 001

- **Sprememba Virov financiranja Ispap**

Ob spremembi delovnega mesta zaposlenega je potrebno vpisati za novo DM tudi nov zapis za Vire financiranja Ispap. Na obstoječem zapisu DM ne moremo spreminjati (ker je ključ). Zapis je potrebno dodati s pomočjo ikone za vnosi nov zapis in vnesti vse zahtevane podatke.

- **Sprememba Evidentiranja po SM zaposlenih**

Če uporabljate funkcionalnost evidentiranja po SM je ravno tako potrebno, zaradi spremembe DM zaposlenega dodati nov zapis za novo DM na zavihek Evidentiranje po SM zaposlenih.

- **Nov podatek na šifrantu zaposlenih na zavihku Plače-Splošno**

Na šifrantu zaposlenih je na zavihku Plače - Splošno dodan nov podatek Šifra PR pred prevedbo.

Velja opozoriti, da se podatek potrebuje pri poročanju podatkov v sistem Ispap. Velja opozoriti, da se bo izpisala in poročala le šifra PR pred prevedbo, ne pa tudi vrednost (vrednost namreč ni prava, ker je v ozadju nova plačna lestvica).

Vrednost PR je potrebno da vpišete na podlagi pripravljene prevedbe.

Saop Šifranti - sprememba - Demo

**Zaposleni**

Šifra 0000006 Priimek: Adamič

Šifra SM 0000001 Šola

Dodatna šifra:

Kadrovski podatki

Plače | **Obračunski podatki**

Plače - splošno | Datum in dobe | Financiranje | Viri financiranja

Podatki plač

Podatki PPZ

Podatki KDPZ

Zgodovina

Izobraževanje

Izpiti

Delo

Registracija prisotnosti

Številka kartice

Nivo uporabnika

Šifra urnika REG

Šifra urnika EP

Delovni koledar

Prepoved nadurnega dela

Plača po kolektivni pogodbi

Številka kolektivne pogodbe

Plača po ZSPJS

Glavna zaposlitev

Delavec inovativnega zag. podjetja

Poklicni športnik

Konkurenčna klavzula

Brez izplačila prevoza

Drugi delodajalec

Upravičenec ZZ/PIZ

Šifra DURS

Šifra ZPIZ

Šifra sindikata

Šifra tarifnega razreda

Šifra plačnega razreda pred prevedbo

Šifra plačnega razreda

Šifra organizacijske enote

Šifra enote org. strukture

1137 Nova Gorica

3 Nova Gorica

105 VI

042 42

027 27

## 6. KORAK - Obračun plače za mesec januar 2025

Podatke za obračun plače za mesec januar 2025 (ure) lahko vnašate v Posredni obračun plače. Obračuna plače na neposrednem vnosu ne izvajajte in počakajte na naslednji, drugi sklop navodil.

Izračun plač po novem sistemu v obstoječi verziji 2024.09.005 še ni urejen.