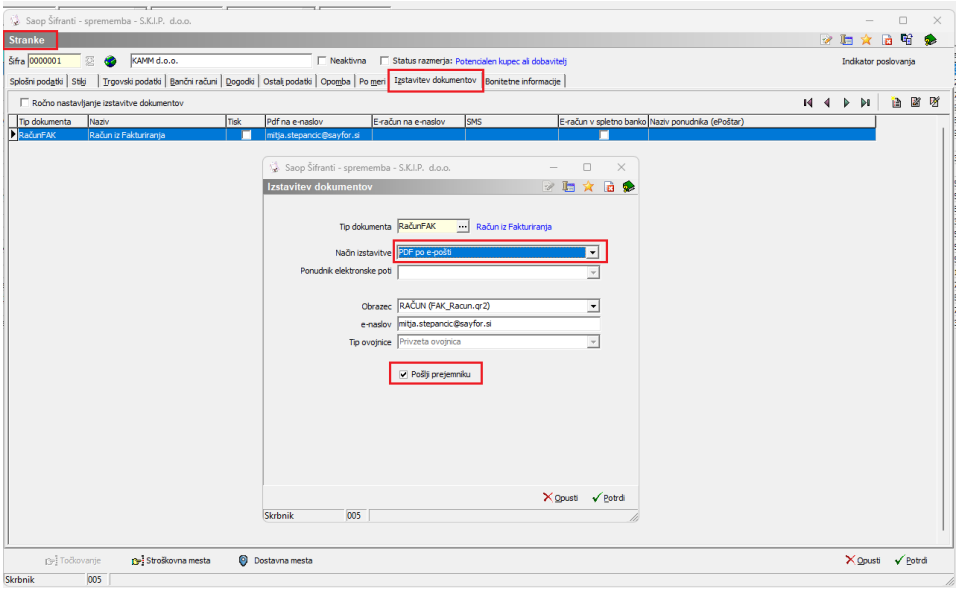
Izstavljanje izdanega računa prejemniku namesto plačniku: PDF po e-pošti in E-račun po e-pošti.

V tem prispevku

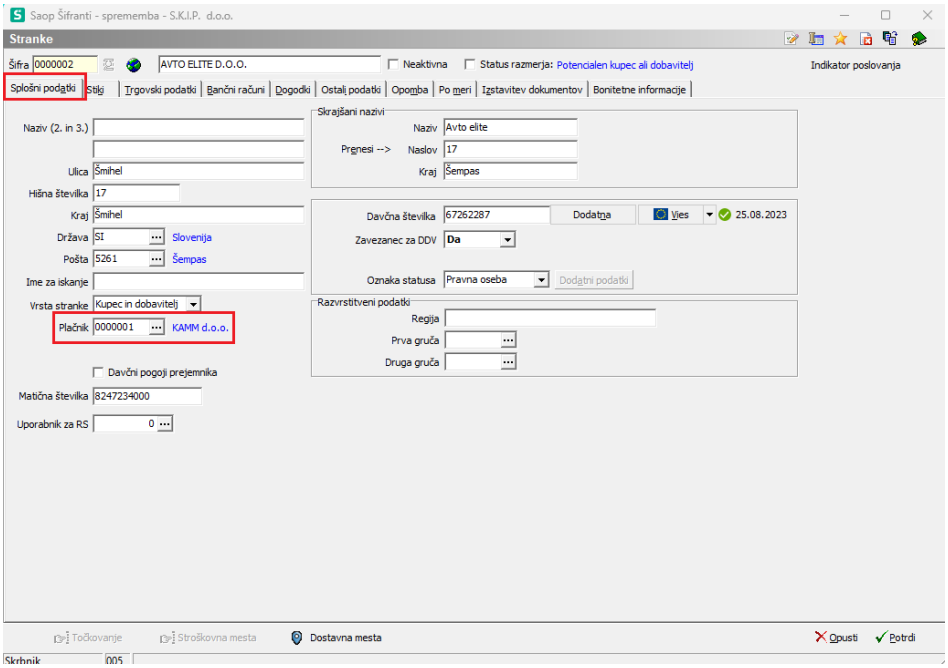
Zadnja sprememba 18/08/2026 3:38 pm CEST | Objavljeno 15/05/2024

Naš program omogoča enostavno izstavljanje izdanih računov neposredno prejemnikom. S preprostimi nastavitvami lahko hitro pošljemo račune v formatu PDF in e-račune po elektronski pošti, kar omogoča učinkovito in hitro izmenjavo računov s strankami.

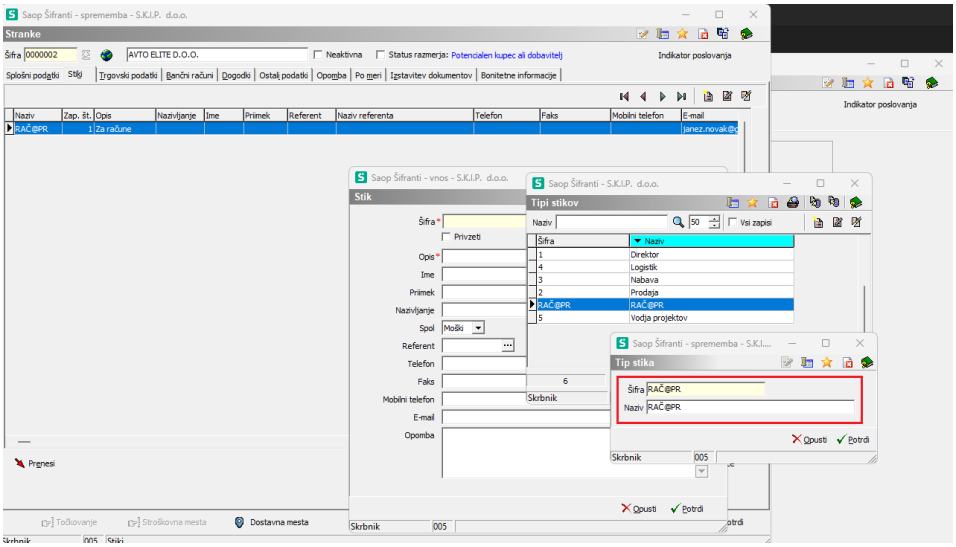
1. Na stranki plačniku – matični enoti na zavihku Izstavitev dokumentov nastavimo način izstavitve. Pri načinu izstavitve izberemo, ali želimo pošiljati PDF po e-pošti ali e-račun po e-pošti. Pomembno je, da označimo možnost Pošlji prejemniku in potrdimo.

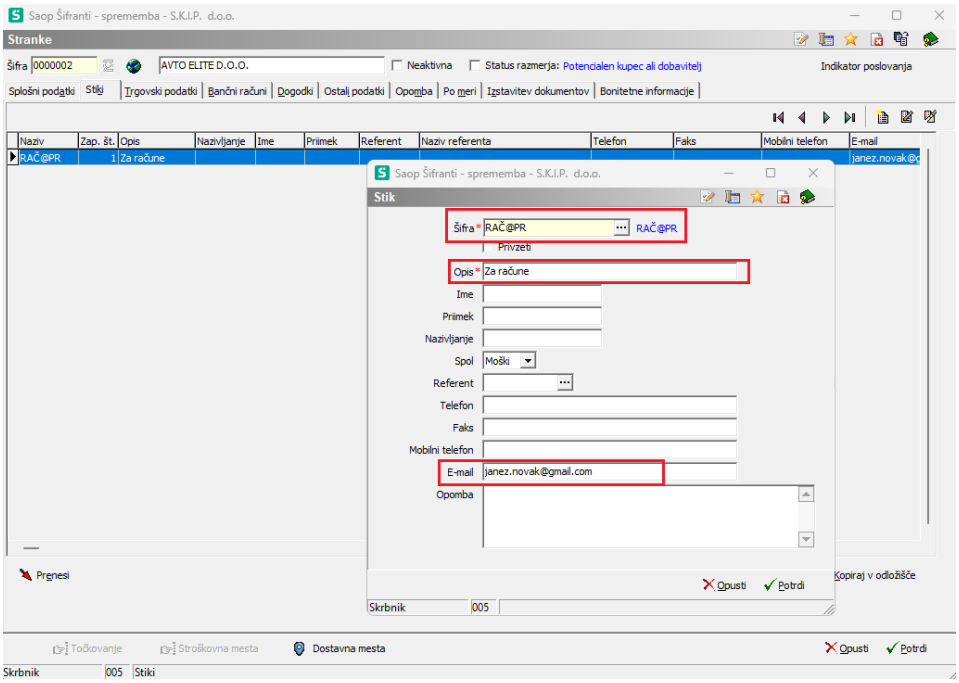


2. Na stranki prejemniku moramo na zavihku Splošni podatki nastaviti plačnika.



Na zavihku Stiki kreiramo nov tip stika – **RAČ@PR** ter mu vpišemo opis in e-pošto.





Če imamo več stikov, z desnim miškinim klikom nastavimo privzeti stik.

