
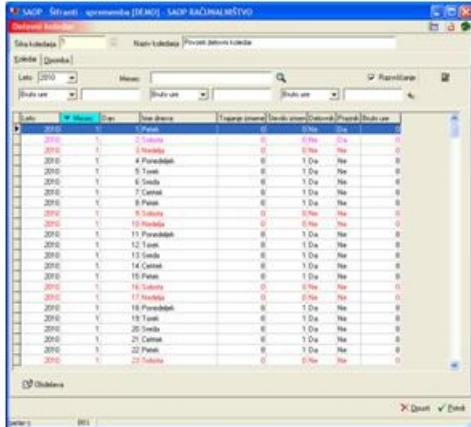


Vnos novega delovnega koledarja

V tem prispevku

Zadnja sprememba 23/07/2021 2:08 pm CEST

Ob kliku na gumb  - **Vnesi zapis (Insert)** se odpre okno *Delovni koledar*.



Podatki na koledarju so:

Šifra koledarja – poljubna oznaka.

Naziv koledarja – poljuben naziv delovnega koledarja.

Leto – leto koledarja za katerega prikazujemo/urejujemo podatke.

Opomba – vnos poljubne opombe delovnega koledarja.

V koledarju so prikazani posamezni dnevi izbranega leta. Delovni dnevi so prikazani v črni, nedelovni pa v rdeči barvi. Prazniki so prikazani v vijolični barvi.