Potni nalogi (zgodovina različic)

V tem prispevku

Zadnja sprememba 23/10/2026 1:25 pm CEST | Objavljeno 16/06/2021
Tags: Javni sektor Gospodarstvo

Novost	Verzija

• Nalog za službeno potovanje - desni klik na preglednico - Prikaz revizijske sledi: ◦ Za naloge za službeno potovanje je po novem omogočeno beleženje in pregled revizijske sledi. • Nastavitve programa - Zavihek Splošno: ◦ Dodani sta polji: ▪ Nalogodajalec = Vodja zaposlenega ▪ Odredbodajalec = Vodja zaposlenega ◦ V primeru, ko sta polji označeni s kljukico in je s kljukico označeno polje Predlagaj pooblaščene, se ob vnosu novega potnega naloga v polji Šifra nalogodajalca in Šifra odredbodajalca na zavihku Glava potnega naloga ne ponudita osebi, izbrani v poljih Nalogodajalec in Odredbodajalec v Nastavitvah programa, ampak se ponudi vodja zaposlenega iz organizacijske strukture. Če zaposleni v organizacijski strukturi ni izbran v nobeno enoto, se ponudita osebi izbrani v Nastavitvah programa. • Nalog za službeno potovanje - Izbran nalog - Zavihek Obračun: ◦ Urejen je izračun zneska EUR (Znesek-domača) na obračunski vrstici v primeru, ko se vrstica pripravi s klikom na gumb Priprava obračuna in pripravljena vrstica vsebuje strošek v tuji denarni enoti (npr. dnevnica v USD). • **AddTravelOrder** - Dopolnjeno je predlaganje pooblaščenih (IssurID, IssurName in RequesterID, RequesterName).	**2026.04.100**
• Potni nalog za prevoz oseb: ◦ Urejeno je pravilno številčenje potnih	**2026.03.003**

nalogov v primeru, ko v tekočem letu dodamo potni nalog za prihodnje leto. Nalog, odprt za prihodnje leto, se začne številčiti z zaporedno številko 1.

- Nalog za službeno potovanje - Izbran nalog - Zavihek Obračun:
  - Dopolnjeno je predlaganje podatka Prevoženo na razdelku Stanje števca. Podatek se predlaga, če je število kilometrov vpisano na Relaciji. Če ni, se ročno vpisan podatek v polje Prevoženo ohrani in to ne glede ali imamo vpisano Začetno in Končno stanje števca ali ko podatek vpišemo samo v polje Prevoženo in ne glede na to ali podatke za obračun vpišemo v Saop Potni nalogi ali v mojINFO Potni nalogi.
- Nalog za službeno potovanje - Gumb Vnesi zapis:
  - Urejena je možnost oznake polja Izplačilo predujma v primeru, ko imamo urejeno potrjevanje potnih nalogov tako, da imamo v Nastavitvah programa na zavihku Potrjevanje, s kljukicami označena polja Potrjevanje potnih nalogov, Potrjevanje predlog ter Skupno potrjevanje predloge potnega naloga in predujmov.
- Nalog za službeno potovanje - Gumb Vnesi zapis:
  - Ob dodajanju novega potnega naloga je urejena kontrola v primeru izbire zaposlenega, ki ima status Neaktiven, v poljih Šifra nalogodajalca in Šifra odredbodajalca.
- Nalog za službeno potovanje - Izbran potni nalog - Gumb Kopiraj potni nalog:
  - Ob kopiranju potnega naloga se ustrezno kopira tudi podatek Uporabi za obračun.
- Analize - Analize stroškov:
  - V nastavitvah analize je dodan filter

"Dejanski odhod od - do". • Nalog za službeno potovanje - izbira poljubnega potnega naloga - zavihek Obračun - gumb Vnesi zapis: ◦ Omogočen je vnos stroška s Ceno stroška 0,00. Program ob takem vnosu prikaže opozorilo, vendar vnosa ne prepreči več.	
• Metoda **AddTravelOrdersBilling** je dopolnjena s kontrolo za parameter ForeignAllowanceID, parameter CostAmount pa je urejen tako, da se znesek pravilno razdeli na del do uredbe in del nad uredbo. • Analize - Analize potnih nalogov: ◦ Dodano je novo podatkovno polje Prevoženi km. • Analize - Analize stroškov: ◦ Dodano je novo podatkovno polje Prevoženi km. • Nastavitve programa - Zavihek Splošno: ◦ Dodana je kontrola na obvezno izbiro v poljih Nalogodajalec in Odredbodajalec v primeru, ko imamo na uporabniku aktivno licenco Web - Moji potni nalogi. • Nastavitve programa - Zavihek mojINFO: ◦ Dodana je kontrola na obvezno izbiro v poljih Privzeta šifra relacije in Privzeta šifra naloge v primeru, ko imamo na uporabniku aktivno licenco Web - Moji potni nalogi.	**2026.02.001**

• Nalog za službeno potovanje - izbira poljubnega potnega naloga - gumb Tiskaj oz. Shrani - Predloga ali Obračun - gumb Tiskaj oz. Shrani: ◦ Na QR izpisih Nalog za službeno potovanje – predloga III. in Nalog za službeno potovanje – obračun III. sta dodatni dve novi polji: potrjevalec in datum potrditve predloga oziroma obračuna. • Nalog za službeno potovanje - Vnos novega potnega naloga: ◦ Zavihek Predujmi se ob vnosu novega potnega naloga ne aktivira samodejno, ampak le v primeru, ko je označeno polje Izplačilo predujma.	**2026.01.001**
• Nastavitve programa - Zavihek Splošno: ◦ Dodani sta polji Obračunal/a ter Pregledal in odobril. V primeru, ko je polje Predlagaj pooblaščene (na istem zavihku v Nastavitvah programa) označeno s kljukico, se osebi, ki sta izbrani v teh poljih predlagata na potnem nalogu na zavihku Obračun in sicer takoj po vpisu datuma v polje Obračun izvršen. • Nalog za službeno potovanje - Tiskaj - Predloga - Tiskaj - Nalog za službeno potovanje - Predloga III: ◦ V izpisu Predloga III sta urejeni (skrajšani/podaljšani in premaknjeni) polji za Prevoz, ko izberemo Ostalo ali Kombinacija.	**2025.08.001**

• Nalog za službeno potovanje - urejanje/vnos posameznega naloga: ◦ Če je v polju »Odobravam uporabo« izbrana možnost »Kombinacija« ali »Sopotnik«, je polje »Naziv« omogočeno za vnos. • Šifranti OPN - Relacije: ◦ Urejena je posodobitev statusa Aktiven na relacijah, ki so bile v šifrant dodane pred uvedbo tega statusa.	**2025.07.001**
• Nalog za službeno potovanje - Gumb Vnesi zapis: ◦ Polje Šifra relacije: ▪ Dodana kontrola v primeru izbire neaktivne šifre relacije iz šifranta relacij. ▪ Ponujanje samo aktivnih relacij v primeru, ko v polje Šifra relacije vpišemo besedo za iskanje (niz črk).	**2025.06.002**
• Šifranti OPN - Vozila: ◦ Na vnosni maski Vozila podatek Povprečna poraba ni več obvezen.	**2025.05.001**
• Nalog za službeno potovanje: ◦ Odpravljena težava, ko v primeru, ko je bil potni nalog odprt tako, da je bilo v polju Odobravam uporabo najprej izbrano Osebnega avtomobila, nato pa spremenjeno v Ostalo, se v razdelku Odobritev prevoza niso brisali podatki.	**2025.03.001**

• Gumb Tiskaj na dnu strani - Obračun - gumb Tiskaj:
  ◦ Privzeti predlog Nalog za službeno potovanje: Obračun III je bil posodobljen, tako da se sedaj tiskajo tudi Opombe in Priloge.
  ◦ Pri Oblikovanju sta na voljo novi podatkovni polji NazivSM in nazivSN.
• Nalog za službeno potovanje - Izbran potni nalog - Zavihek Analitike in opombe:
  ◦ Polji Opombe in Priloge sta razširjeni tako, da je vidnih prvih 10 vrstic.
• Nalog za službeno potovanje - Izbran potni nalog, na katerem je s kljukico označeno polje Mesečni nalog:
  ◦ Urejena je težava pri shranjevanju podatkov Predviden odhod in Predviden prihod v primeru, ko ta dva podatka nista prvi in zadnji dan v mesecu, za katerega je pripravljen mesečni potni nalog.
	2025.02.001

• Nalog za službeno potovanje - Izbran potni nalog: ◦ Urejen je izpis predloge in obračuna potnega naloga - z verzijama 2025.01.001 in 2025.01.002 se je napačno tiskal vzorec kot za mesečni nalog, ker se je v polju Za mesec izpisoval mesec 01.	**2025.01.003**

• Nalog za službeno potovanje: ◦ Potni nalog, ki je bil pripravljen v mojINFO in ima v Saop Potni nalogi status naloga 35 - mojINFO pripravljen za obračun: ▪ Na vnosni maski potnega naloga je aktiviran gumb Odklepanje. Ob kliku nanj in potrditvi z Da, se potni nalog v Saop Potni nalogi vrne v status 30 - Odprt ter v mojINFO v status Odprt. To pomeni, da je potniku v mojINFO omogočeno naknadno spreminjanje podatkov v razdelkih Zaključek potnega naloga ter Priponke in opombe. • Nastavitve programa - Zavihek Splošno: ◦ Dodano je polje Kontrola zasedenosti službenega vozila. • Nalog za službeno potovanje: ◦ Ko je v nastavitvah programa s kljukico označeno polje Kontrola zasedenosti službenega vozila, se v primeru, ko je isto službeno vozilo izbrano na isti dan predvidene odsotnosti v dveh različnih potnih nalogih, na Potrdi izpiše opozorilo, da izbrana šifra vozila za predvideno odsotnost že obstaja na drugem potnem nalogu.	**2025.01.001**

• Nalog za službeno potovanje - Izbran potni nalog - Gumb Kopiraj potni nalog: ◦ Omogočeno je kopiranje potnih nalogov z izbiro leta, v katero želimo potni nalog kopirati. • Nalog za službeno potovanje - Gumb Tiskaj izbran nalog: ◦ Glede na izbor Predloga ali Obračun, se v oknu, ki se odpre za izbiro vzorca izpisa označi izpis, ki je v Nastavitvah programa - zavihek Potrjevanje, izbran v razdelku Dokumenti kot Privzeti vzorec Predloga oziroma Obračuna. ◦ Urejeno je neposredno tiskanje v primeru, ko tiskamo več potnih nalogov (od ... do številke). • Potrjevanje potnih nalogov z vključeno nastavitvijo Potrjevanje predlog in sočasna uporaba mojINFO Potni nalogi: ◦ Urejeno je pravilno pošiljanje potnega naloga v potrjevanje (gumb Pošlji v potrjevanje na posameznem potnem nalogu) v primeru, ko je potni nalog odprt v mojINFO - pravilno se prenese dokument v potrjevanje.	**2024.08.001**
• Nalog za službeno potovanje - Gumb Tiskaj izbrani nalog: ◦ Dodana izbira za tiskanje Predloge ali Obračuna. ◦ Ob neposrednem tiskanju dokumenta je urejeno shranjevanje Predloge ali Obračuna na vrsto dokumenta, ki je izbrana v Nastavitvah programa.	**2024.07.001**

• Nalog za službeno potovanje - Potni nalog z izbiro Vrsta naloga - Doma - Zavihek Obračun: ◦ Obračun domače dnevnice - Omogočena je izbira Zagotovljeni obroki, kjer se z nastavitvami odstotka znižanja zaradi zagotovljenih obrokov na Šifri stroška in kljukico v polju Dnevnica in Privzete nastavitve, ob kliku na posamezni obrok ustrezno zniža vrednost domače dnevnice. • Nastavitve programa - Zavihek Dnevnice - Razdelek Dnevnice v tujini: ◦ Spremenjena je preglednica v delu, ki se nanaša na nastavitve odstotkov za znižanje dnevnic zaradi zagotovljenih obrokov. Vsa polja, ki so s tem povezana, se privzeto napolnijo ob namestitvi verzije. • Nalog za službeno potovanje - Potni nalog z izbiro Vrsta naloga - Tujina - Zavihek Obračun: ◦ Obračun tuje dnevnice - Dopolnjen je obračun v primeru zagotovljenih obrokov v povezavi z dopolnjenimi nastavitvami odstotkov za znižanje dnevnic (ko na vrsti stroška, ki predstavlja dnevnico, nimamo kljukice v polju Privzete nastavitve).	**2024.06.001**

• Nalog za službeno potovanje - gumb Izvoz podatkov - Prenos izplačil PN v PP: ◦ Na gumb Prenesi je dodana kontrola, da so na zaposlenih, ki so vključeni v prenos v Plačilni promet, v šifrantu Zaposleni na zavihku Osebni podatki izpolnjeni podatki Ulica, Kraj, Država in Pošta za Stalno oziroma za Začasno bivališče, če to obstaja. • Nalog za službeno potovanje - zavihek Predujmi na posameznem nalogu: ◦ Na gumb Plačilni promet je dodana kontrola, da so na zaposlenem, za katerega prenašamo predujem v Plačilni promet, v šifrantu Zaposleni na zavihku Osebni podatki izpolnjeni podatki Ulica, Kraj, Država in Pošta za Stalno oziroma za Začasno bivališče, če to obstaja. • Nalog za službeno potovanje: ◦ Na preglednico potnih nalogov dodan stolpec s poljem Šifra potnika. • Nalog za službeno potovanje - označena izbira Mesečni nalog znotraj enega potnega naloga - gumb Tiskaj - Nalog za službeno potovanje - obračun III - urejen izpis naloga s tiskanjem dnevnih relacij. • Nalog za službeno potovanje - Izbira Mesečni nalog: ◦ Onemogočen je vnos, spreminjanje in brisanje zapisov na zavihku Mesečni nalog v primeru, ko je potni nalog že izplačan.	**2024.05.001**
• Nalog za službeno potovanje - Tiskaj - Oblikuj - Poročilo - Podatkovni seti: ◦ V podatkovni set qry.Main sta dodani polji ObracunIzvedelNaziv ter IzplaciloOdobrilNaziv.	**2024.04.001**

• Nalog za službeno potovanje - gumb Izvoz podatkov - Priprava podatkov za DK - Redno: ◦ Dodano je polje Opis: ▪ V primeru, ko je v Nastavitvah programa - zavihek Knjiženje - polje Izvoz stroškov za DK izbrano: Zbirno po kontih v okviru enega naloga za službeno potovanje se: Če pustimo polje Opis prazno, se v polje v Dvostavno knjigovodstvo prenese Ime in Priimek potnika. Če polje Opis izpolnimo, se prenese vpisan opis. ▪ V primeru, ko je v Nastavitvah programa - zavihek Knjiženje - polje Izvoz stroškov za DK izbrano: Zbirno po kontih za vse prenesene naloge za službena potovanja (ter za vse prenose po analitikah SM, SN,...) se: Če pustimo polje Opis prazno, se v Dvostavno knjigovodstvo ne prenese nič. Če polje Opis izpolnimo, se na vse knjižbe prenese vpisan opis. • Nalog za službeno potovanje - gumb Izvoz podatkov - Priprava podatkov za DK - Redno: ◦ V primeru, ko je v Nastavitvah programa - zavihek Knjiženje - polje Izvoz stroškov za DK izbrano: Zbirno po kontih v okviru enega naloga za službeno potovanje, je omogočen vnos v polje Dokument. • Potni nalogi - Nalogi za službeno potovanje - gumb Prekliči PN na posamezen nalogu: Ob kliku na gumb Prekliči PN je dodano opozorilo, v primeru, da so evidentirani stroški v seznamu Obračuna ali Evidenčnih stroškov. V tem primeru sedaj sistem zahteva ročno odstranitev teh stroškov pred izvedbo preklica. • Analize - Analize stroškov:	**2024.03.001**

◦ V analizo so dodani podatki Konto v breme (šifra in naziv) ter Konto v dobro (šifra in naziv), ki so izbrani na vrsti stroška. • Obračun plač - Dokumenti obračuna - zavihek REK obrazci in eDavki - gumb Obrazci REK-O: ◦ Obrazec REK-O - pred pripravo XML datoteke je omogočena izbira obdobja, ki se izpolni na obrazcu. • Nalog za službeno potovanje - Popravi zapis na obstoječem zapisu - gumb Kopiraj potni nalog: ◦ Ob izbiri potnika (zaposlenega), ki je neaktiven, se pojavilo opozorilo, da se izbira neaktivni zaposleni.	
• Urejeno pravilno ažuriranje statusa naloga v primeru, ko na nalogu po Pripravi obračuna ni obračunskih vrstic. Ob opozorilu Ali res želite zaključiti nalog brez obračunskih vrstic in izbiri Da, se status naloga pravilno spremeni v Izplačan in knjižen. Ob izbiri Ne ostane omogočen ročni vnos obračunskih vrstic.	**2023.11.001**

• Potrjevanje potnih nalogov:
  ◦ Dopolnitve procesa potrjevanja potnih nalogov glede na različne nastavitve potrjevanja.
  ◦ Dodane kontrole glede na to, v katerem status je nalog.
  ◦ Prepoved odklepanja potnega naloga, sprememb na nalogu, dokler je nalog v eni od faz potrjevanja.
• V primeru obračuna naloga brez vnesenih obračunskih vrstic dodano opozorilo "Ali želite res zaključiti nalog brez obračunskih vrstic?".
• Onemogočeno dodajanje obračunskih vrstic po prenosu v Plačilni promet, Dvostavno knjigovodstvo.
• Na preglednico potnih nalogov dodana polja:
  ◦ Šifra skupine potrjevalcev,
  ◦ Naziv skupine potrjevalcev,
  ◦ Dodatni opis relacije.
• Analiza stroškov in Analiza potnih nalogov:
  ◦ Dodano polje Dodatni opis relacije.
	2023.10.001

• Odpravljena težava s prenosom v obračun plače v primeru odprtih vzporednih obračunov.	**2023.09.003**
• Urejena težava v primeru spreminjanja potnega naloga za nazaj - napačno se je predlagal podatek v polju Odobravam uporabo.	**2023.09.001**
• Odpravljena težava v primeru uporabe znakovne maske za podatek šifra zaposlenega.	**2023.08.001**

• Nastavitve programa; dostop do nastavitev programa ni več vezan na nivo operaterja temveč na varnostni sistem "OPN - MENI, Nastavitve programa" (zahtevana vrednost je true-vključeno). Ob namestitvi programa se bo vsem obstoječim operaterjem nivoja 1 varnostni sistem samodejno dodelil.	**2023.07.001**
• Urejena težava pri potrjevanju potnih nalogov z digitalnim podpisom in vidnostjo tega na izpisu.	**2023.05.001**
• Dopolnjen varnostni sistem na šifrantu zaposlenih še s ključema: ZAP - ZAPOSLENI, dodaj delavca in ZAP - ZAPOSLENI, spremeni delavca. • Obrazec REK-O: ◦ Zamenjava besedila na Šifri REK B06c in B06č. ◦ Odpravljena težava z dostopom do ikon za pripravo REK-O obrazca (varnostni sistem).	**2023.01.001**
• Obrazci REK-O ◦ Odpravljena težava s pripravo oznake davčnega zavezanca (npr. v primeru neuspešnega prenosa na eDavke in opozorila "Izbrani zavezanec ne predstavlja zavezanca z davčno številko (99999999) in tipom (SP) ali (PO)." ◦ Urejena priprava obrazca v primeru, ko stranka uporabnika nima vpisane poštne številke.	**2022.18.005**
• Omogočena priprava in oddaja obrazca REK-O.	**2022.18.001**

• Urejen izračun dnevnic 6 - 8 ur (z nastavitvijo za javni sektor - ločen obračun po dnevih) v primeru trajanja potovanja več dni.	**2022.17.001**
• Omogočeno je dodajanje fasciklov ter dodajanje dokumentov v fascikel potnega naloga. • V primeru elektronskega potrjevanja potnih nalogov, se v potrjevanje kot priloga potnemu nalogu, prenašajo tudi vsi dokumenti, vloženi v fascikel.	**2022.13.002**
• Urejeno zaokroževanje pri izračunu cen goriva. • Urejeno kopiranje podatka Dodatni opis relacije v primeru kopiranja potnega naloga.	**2022.12.001**
• Omogočen varnostni sistem po zavihkih potnega naloga: Analitike in opombe, Obračun, Evidenčni stroški, Poročilo. • Na izpisu Poročilo o opravljeni službeni poti je iz vzorca umaknjeno sklicevanje na spletno stran Najdi.si.	**2022.11.001**
• Onemogočena izbira delovnega mesta v šifrantu zaposlenih, če ima zaposleni vpisane podatke razporeditve na več DM. V tem primeru vnos delovnega mesta ni obvezen.	**2022.09.001**
• Omogočena izbira Najetega vozila v polju Odobravam uporabo.	**2022.08.001**
• Urejeno je predlaganje številke prvega potnega naloga ob prehodu na novo leto.	**2022.01.001**
• Dopolnitev izračuna dnevnice od 6 do 8 ur za javni sektor	**2021.11.001**

• Odpravljena težava z zaokroževanjem zneska nad uredbo	**2021.10.001**
Prenos v DK • Odpravljena težava: pri nekaterih načinih priprave podatkov za DK se pri prenosu statusi nalogov niso ažurirali	**2021.05.001**