

# Izvoz podatkov o osnovnih sredstvih na UJP

V tem prispevku

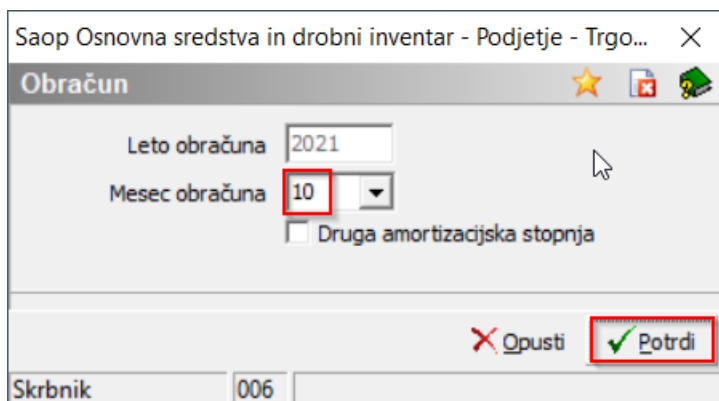
Zadnja sprememba 25/01/2023 1:20 pm CET | Objavljeno 25/05/2021 12:16 pm CEST

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport večkrat poziva posredne proračunske uporabnike - javne zavode, katerih ustanovitelj je država (zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, srednje šole, dijaški domovi, višje strokovne šole, drugi javni zavodi, inštituti), da posredujejo podatke iz analitičnih evidenc osnovnih sredstev po stanju na dan - navadno na konec leta (31. 12.), lahko pa tudi med letom.

V ta namen je v programu omogočena priprava XML datoteke za uvoz na UJPnet.

Pozor: Predlagamo, da pred pripravo podatkov uredite morebitne nepravilnosti, na katere se sklicuje ministrstvo v svojem pozivu.

Uporabniki, ki letno obračunavajo amortizacijo, morajo **v primeru medletnega poročanja** pred pripravo datoteke obračunati amortizacijo do datuma poročanja (npr. 31. 10.). Obračun se izvede na meniju **Obračuni in inventura / Obračun** v modulu Osnovna sredstva in drobni inventar:



Ko je amortizacija obračunana in zapisana na karticah, v modulu **Osnovna sredstva / Osnovna sredstva in drobni inventar** kliknemo na gumb  / **Izvoz za UJPnet**.

## Izvoz podatkov

Po kliku na  / **Izvoz za UJPnet**

Šifra	Opis	Tip	Prisloboitev	Količina	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Am. skupina	Odkupitev	Nastv. amortizacijske sk.
0000001	Stol leseni	D	01.01.2005	25,000	1.947,37		1.947,37 5		Oprema učilnice
0000002	Računalnik Pentium + Tiskalnik	O	31.12.2004	1,000	1.210,15		1.210,15 3		RAČUNALNIŠKI
0000004	Miza konferenčna	O	01.02.2005	1,000	500,75		500,75 1		LESENO POHEŠTVO
0000005	Self Črn	O	15.01.2005	1,000	22.074,78		22.074,78 4		OSEBNI AVTOMOBILI
0000006	Soliste koga	O	31.12.2004	14,000	2.455,34		2.455,34 5		Oprema učilnice
0000007	Tabla	O	31.12.2004	1,000	208,65		208,65 5		Oprema učilnice


se odpre naslednje okno:

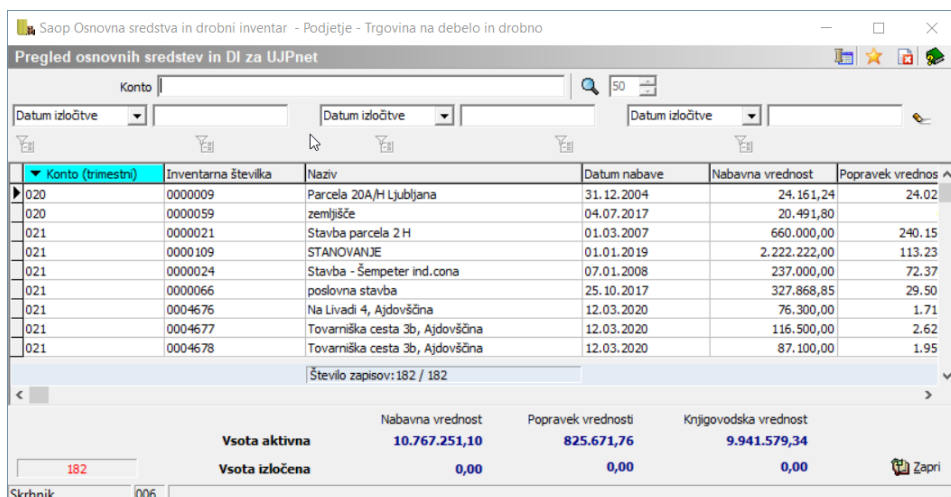
Izpolnimo naslednje podatke:

- **Na dan** – vpišemo datum;
- **Šifra posrednega proračunskega uporabnika** – vpišemo šifro posrednega proračunskega uporabnika, ki je obvezen podatek;
- **Šifra stranke uporabnika** – vpišemo šifro uporabnika ali jo izberemo iz šifranta strank; ta podatek je obvezen podatek;
- **Šifra neposrednega proračunskega uporabnika** – vpišemo šifro neposrednega proračunskega uporabnika, kateremu pripada posredni proračunski uporabnik in predstavlja obvezen podatek za pripravo datoteke;
- **Osnovna sredstva, DI** – izbiramo med izpisom vseh sredstev (*Osnovna sredstva in drobni inventar*) ali izpisom samo osnovnih sredstev (*Osnovna sredstva*) ali izpisom samo drobnega inventarja (*Drobni inventar*);
- **Osnovno sredstvo** – možnost izbire osnovnih sredstev iz registra; v kolikor pustimo prazno, bo program izpisal oz. pripravil xml datoteko za vsa sredstva iz registra po stanju na dan, ki smo ga izbrali npr. 31. 10. 2018;
- **Dograditve prišteje osnovni šifri** – kljukico damo v primeru, ko želimo, da je dograditev združena z osnovno inventarno številko, kar pomeni, da v izpisu ne bo posebej prikazana;
- **Konto** – vpišemo šifro konta ali jo izberemo iz šifranta. V kolikor pustimo prazno, bo program izpisal oz. pripravil datoteko stanja za vsa sredstva iz registra na izbrani dan;
- **Mesto datoteke** – Na dnu okna izberemo mapo, kamor se bo shranila

xml datoteka.

Na dnu preglednice se nahajata gumba :

- Gumb  - pripravi se preglednica s podatki, ki se bodo prenašali v xml datoteko. **Zapisi brez konta se obarvajo rdeče in v xml datoteko ti zapisi ne bodo vključeni, zato je potrebno, da so sredstva opremljena s kontom nabave.**

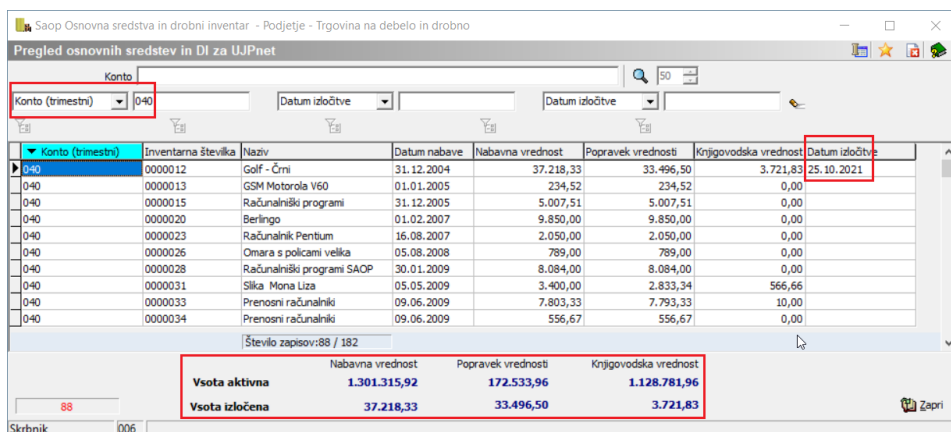


Konto (trimestri)	Inventarna številka	Naziv	Datum nabave	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost
020	0000009	Parcela 20A/H Ljubljana	31.12.2004	24.161,24	24,02	
020	0000059	zemljišče	04.07.2017	20.491,80		
021	0000021	Stavba parcela 2 H	01.03.2007	660.000,00	240,15	
021	0000109	STANOVANJE	01.01.2019	2.222.222,00	113,23	
021	0000024	Stavba - Šempeter ind.cona	07.01.2008	237.000,00	72,37	
021	0000066	poslovna stavba	25.10.2017	327.868,85	29,50	
021	0004676	Na Livadi 4, Ajdovščina	12.03.2020	76.300,00	1,71	
021	0004677	Tovarniška cesta 3b, Ajdovščina	12.03.2020	116.500,00	2,62	
021	0004678	Tovarniška cesta 3b, Ajdovščina	12.03.2020	87.100,00	1,95	

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost
<b>Vsota aktivna</b>	<b>10.767.251,10</b>	<b>825.671,76</b>	<b>9.941.579,34</b>
<b>Vsota izločena</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Za kontrolo pripravljenih podatkov in primerjavo z registrom lahko podatke filtrirate npr. po kontu. Na dnu tabele so kontrolni seštevki, in sicer znesek aktivnih sredstev na določen dan (npr. 31. 10. 2018) in znesek sredstev, ki so med letom izločena skupaj z nabavno vrednostjo in skupaj s popravkom vrednosti do vključno meseca izločitve. Rezultat bi se moral ujemati s stanjem v registru OS za izbrano trimestno skupino kontov, v kolikor je amortizacija knjižena. V nasprotnem primeru je potrebno ročno upoštevati amortizacijo.



Konto (trimestri)	Inventarna številka	Naziv	Datum nabave	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost	Datum izločitve
040	0000012	Golf - Črni	31.12.2004	37.218,33	33.496,50	3.721,83	25.10.2021
040	0000013	GSM Motorola V60	01.01.2005	234,52	234,52	0,00	
040	0000015	Računalniški programi	31.12.2005	5.007,51	5.007,51	0,00	
040	0000020	Berlingo	01.02.2007	9.850,00	9.850,00	0,00	
040	0000023	Računalnik Pentium	16.08.2007	2.050,00	2.050,00	0,00	
040	0000026	Omara s policami velika	05.08.2008	789,00	789,00	0,00	
040	0000028	Računalniški programi SAOP	30.01.2009	8.084,00	8.084,00	0,00	
040	0000031	Slika Mona Liza	05.05.2009	3.400,00	2.833,34	566,66	
040	0000033	Prenosni računalniki	09.06.2009	7.803,33	7.793,33	10,00	
040	0000034	Prenosni računalniki	09.06.2009	556,67	556,67	0,00	

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost
<b>Vsota aktivna</b>	<b>1.301.315,92</b>	<b>172.533,96</b>	<b>1.128.781,96</b>
<b>Vsota izločena</b>	<b>37.218,33</b>	<b>33.496,50</b>	<b>3.721,83</b>

- Gumb - program pripravi xml datoteko.

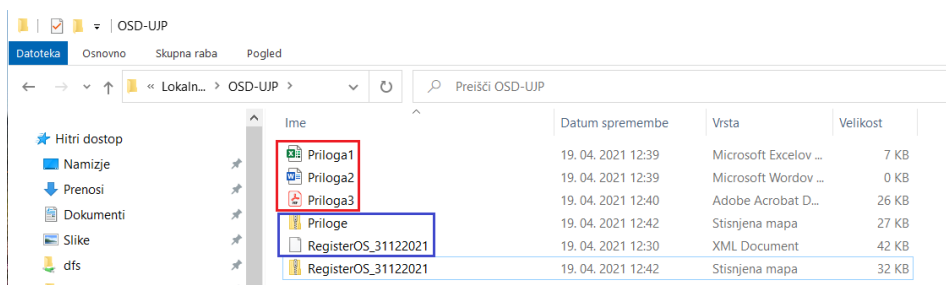
Primer izgleda XML:

```

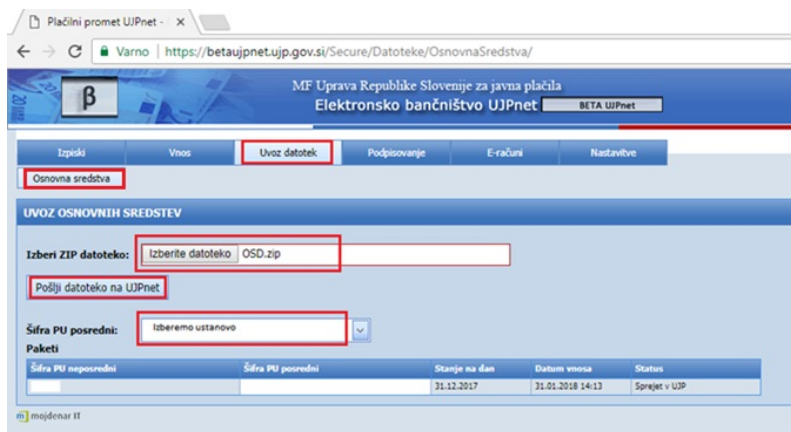
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
- <RegisterOS xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <SifraPPU>12345</SifraPPU>
  <NazivPPU>SAOP d.o.o.</NazivPPU>
  <SifraNPU>54321</SifraNPU>
  <NaDan>2021-12-31</NaDan>
  - <OsnovnaSredstva>
    - <OS>
      <InvSt>0000009</InvSt>
      <Naziv>Parcela 20A/H Ljubljana</Naziv>
      <DatNabave>2004-12-31</DatNabave>
      <Konto>020</Konto>
      <NabavnaVr>24161.24</NabavnaVr>
      <PopravekVr>24028.12</PopravekVr>
      <KnjigVr>133.12</KnjigVr>
      <DatIzlocitve xsi:nil="true"/>
    </OS>
    - <OS>
      <InvSt>0000012</InvSt>
      <Naziv>Golf - Črni</Naziv>
      <DatNabave>2004-12-31</DatNabave>
      <Konto>040</Konto>
      <NabavnaVr>37218.33</NabavnaVr>
      <PopravekVr>33496.50</PopravekVr>
      <KnjigVr>3721.83</KnjigVr>
      <DatIzlocitve>2021-10-25</DatIzlocitve>
    </OS>
    - <OS>
      <InvSt>0000013</InvSt>
      <Naziv>GSM Motorola V60</Naziv>
      <DatNabave>2005-01-01</DatNabave>
      <Konto>040</Konto>
      <NabavnaVr>234.52</NabavnaVr>
      <PopravekVr>234.52</PopravekVr>
      <KnjigVr>0.00</KnjigVr>
      <DatIzlocitve xsi:nil="true"/>
    </OS>
    - <OS>
      <InvSt>0000015</InvSt>
      <Naziv>Računalniški programi</Naziv>
      <DatNabave>2005-12-31</DatNabave>
      <Konto>040</Konto>
      <NabavnaVr>5007.51</NabavnaVr>
      <PopravekVr>5007.51</PopravekVr>
      <KnjigVr>0.00</KnjigVr>
      <DatIzlocitve xsi:nil="true"/>
    </OS>
  </OsnovnaSredstva>
</RegisterOS>

```

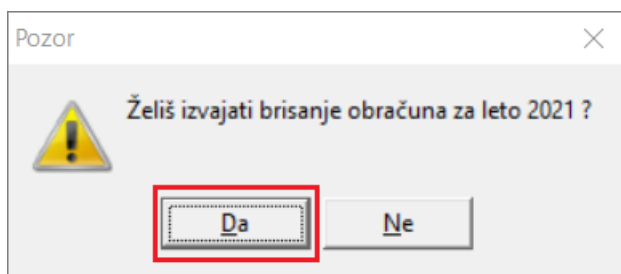
Pred uvozom na UJPnet XML datoteko in morebitne priloge stisnemo - "zazipamo": vse priloge stisnemo v eno stisnjeno datoteko, ki jo skupaj z XML ponovno stisnemo v končno datoteko za uvoz na UJPnet:



Na UJPnet-u izberemo **Uvoz datotek / Osnovna sredstva**. Izberemo šifro PU posredni, datoteko in kliknemo pošlji datoteko na UJPnet.

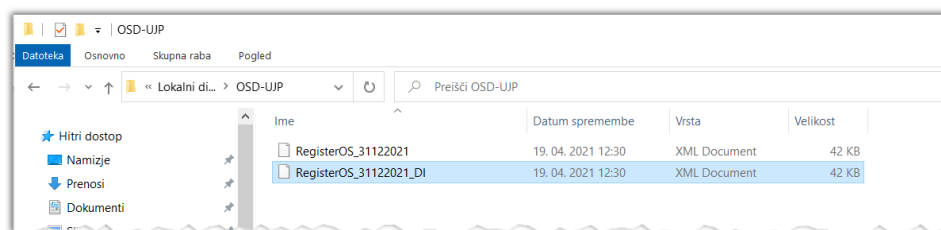


Ko je kreirana datoteka za pripravo datoteke na UJP, je potrebno obračun amortizacije brisati pri uporabnikih, ki letno obračunavajo amortizacijo. Brisanje obračuna izvedemo v meniju **Obračuni in inventura / Brisanje obračuna**.



## Ločeno vodenje registra OS in registra DI

V primeru ločenega vodenja registra osnovnih sredstev in registra drobnega inventarja najprej izvozimo en register in nato drugi. V takem primeru pripravimo 2 ločeni mapi ali pa prvo datoteko pred izvozom druge preimenujemo.



Če pripravljeni izvoz iz registra osnovnih sredstev in drobnega inventarja ne ustreza zahtevam ministrstva (ena XML datoteka), podatke iz dveh XML združimo v eno XML datoteko (datoteki odpremo z Beležnico (Notepad) ter ustrezne podatke iz ene datoteke prekopiramo v drugo) ter z morebitnimi prilogami uvozimo na UJPnet po zgoraj opisanem postopku.

Nepravilnosti, ki jih zaznava ministrstvo, ter

## kako jih odpravimo

Seznam do sedaj zaznanih nepravilnosti:

### 1. napačno evidentirane nabavne vrednosti:

- osnovna sredstva z negativno nabavno vrednostjo in osnovna sredstva z nabavno vrednostjo enako ali nižjo od 1 EUR: [Sprememba vrednosti](#)
- osnovna sredstva z nerealnim datumom nabave (npr. 1. 1. 1900)

### 2. investicije v teku – kto. 023 nepremičnine in 047 premičnine:

- zaključene investicije na kontu 02 3/ 047 in investicije v teku, ki se niso realizirale: [Zaključevanje investicij v teku](#)
- evidentiranje več investicij na eno inventarno številko

### 3. posamično evidentiranje v analitiki osnovnih sredstev: [Posamično evidentiranje osnovnih sredstev](#)

### 4. obvezno upoštevanje predpisanih stopenj odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev: [Kontrola amortizacijskih stopenj](#)

### 5. uskladitev evidence osnovnih sredstev, pridobljenih z donacijskimi sredstvi

### 6. PPU-ji imajo pripoznana sredstva v lasti in so tudi kot lastniki sredstev vpisani v zemljiški knjigi. PPU-ji imajo lahko pripoznana sredstva v upravljanju, zato morajo skupaj z NPU-ji urediti lastništvo v zemljiški knjigi, in sicer do konca leta 2020.