

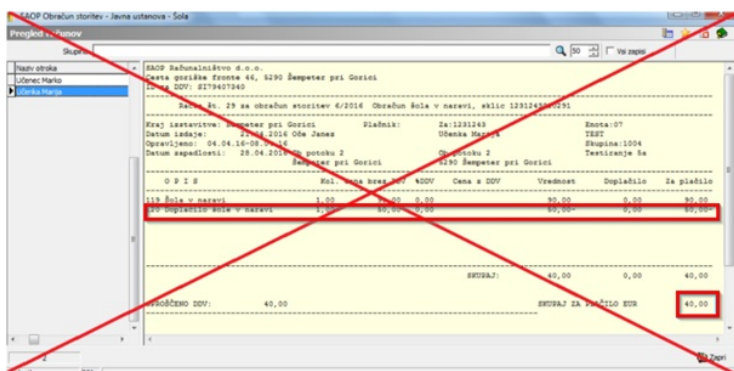
Doplačila storitev v šoli, vrtcu...

V tem prispevku

Zadnja sprememba 27/12/2022 1:47 pm CET | Objavljeno 05/01/2021 2:14 pm CET

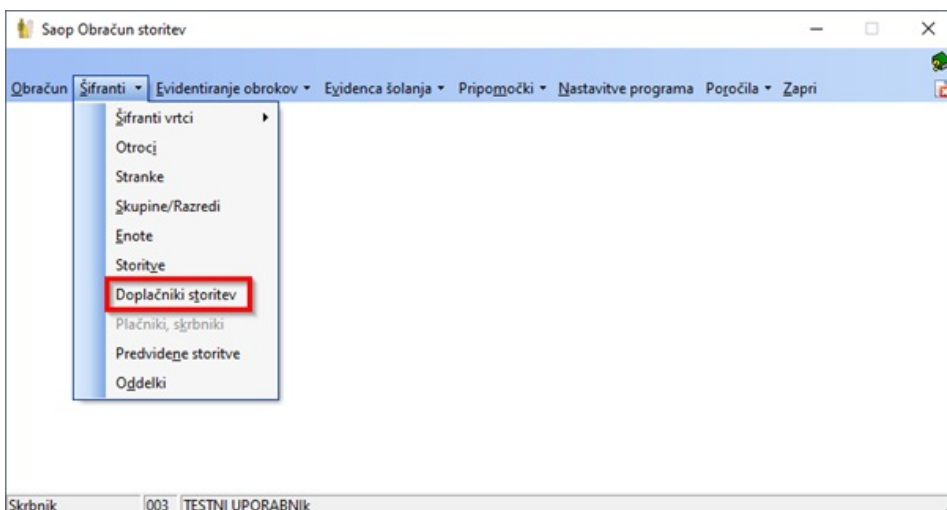
Storitve, ki se obračunavajo v programu OST, lahko poleg staršev doplačujejo tudi razne organizacije (Karitas, Občine, ZPM, šolski sklad, podjetja, fizične osebe, drugi doplačniki itd.).

Nekateri napačno vnašate znesek doplačila kar v obračun kot »negativno« storitev; na računu je prikazana ta storitev in znesek s predznakom minus:



Tak način dela ni pravilen, saj se lahko pojavijo težave pri prenosu obračuna v Dvostavno knjigovodstvo, ni mogoč izpis po doplačnikih in tudi priprava računa za doplačnika iz OST v Fakturiranje ni možna. Poleg tega imamo s takim načinom dela evidentirane premajhne prihodke ter napačen promet za DDV.

Pravilen in najbolj preprost sistem dela v primeru doplačnikov je vodenje doplačil preko »Šifrant doplačnikov«. Doplačnike storitev vnesemo v Šifrantih – Doplačniki storitev:



Ob kliku na Vnesi zapis se odpre okno Doplačniki storitev, kamor vpišemo podatke o storitvi, ki jo bo za določenega otroka plačal doplačnik.

V primeru, da doplačilo vnašamo na stranki, ki subvencionira obroke, in na storitev, ki ima oznako v Šifranti - Storitve - storitev ima kljukico v polju Subvencija malica ali Subvencija kosilo, je mogoče vnesti tudi negativen znesek doplačila. Negativni znesek vpišemo v primeru, da je potreben poračun subvencije zaradi preveč obračunanega doplačila.

Šifra otroka - vnesemo šifro otroka, kateremu bo določeno storitev ali celoten račun plačal doplačnik. Šifra doplačnika - vnesemo šifro doplačnika oziroma ga poiščemo v šifrantu strank (vsak doplačnik, tudi šolski sklad, mora biti odprt kot stranka).

Izbor - izberemo, ali bomo pripravili doplačilo samo za eno storitev (Za storitev - doplačnik sofinancira izbrano storitev) ali za več storitev (Vse storitve - v tem primeru bo celoten račun sofinanciral doplačnik).

Šifra storitve - vnesemo šifro storitve, ki jo bo delno ali v celoti plačeval doplačnik. Če smo v predhodnem polju Izbor določili Za storitev, se odpre šifrant vseh storitev, kjer izberemo eno storitev (označimo storitev in kliknemo na gumb Izberi). Če pa smo v predhodnem polju Izbor določili Vse storitve, se odpre okno, kjer storitve, ki jih bo izbrani doplačnik doplačal, obkljukamo.

Odstotek doplačila - določimo odstotek sofinanciranja. 100% vnesemo v primeru, ko doplačnik plačuje celotno storitev za določenega otroka.

Znesek doplačila - vnesemo samo v primeru, ko doplačnik krije znesek storitve v določeni višini zneska. Če določamo doplačnika za več storitev, velja ta znesek za vsako storitev, ne pa za vsoto vseh storitev.

Opombe - lahko vnesemo opis ali datum odločbe, sklepa, dopisa, pogodbe, po kateri bo to storitev za tega otroka plačeval doplačnik.

V primeru, da določenemu otroku doplačnik plačuje vse storitve (ne glede na njihov skupni znesek), je potrebno na zgoraj opisan način za vsako storitev posebej določiti 100% odstotek plačila. Posebno pozorni moramo biti v tistih primerih, ko doplačnik plačuje izbranemu otroku storitve v skupnem fiksnem znesku. V tem primeru moramo skupen znesek razdeliti na storitve tako, da ta znesek ne bo presežen.

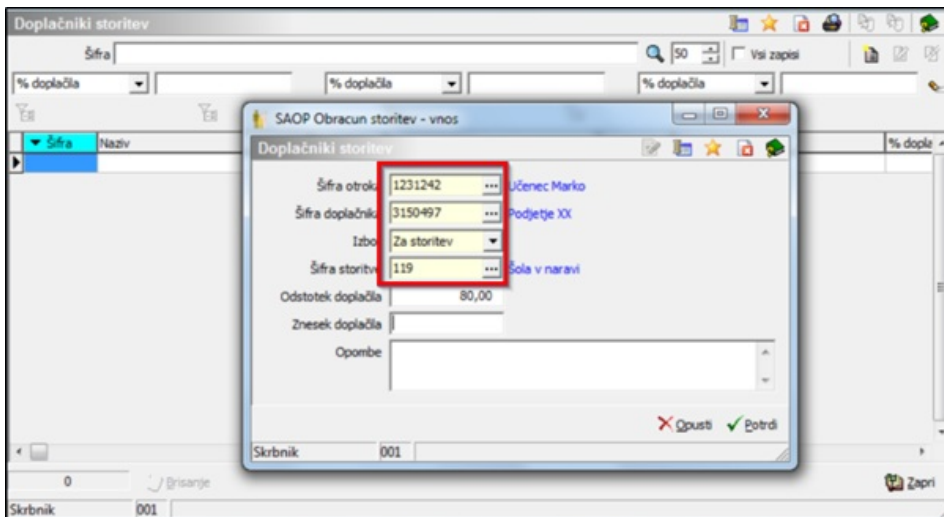
Ko končamo, kliknemo na gumb Potrdi, da se podatki shranijo v šifrant. Če si medtem premislimo in storitve ne želimo shraniti, kliknemo na gumb Opusti (Alt+O).

PRIMER:

Doplačnik je »Podjetje XX« in doplačuje nekaterim učencem obisk šole v naravi. V šifrantu strank odpremo novo stranko »Podjetje XX«, v šifrantu storitev pa storitev »Šola v naravi« (če enega ali drugega v šifrantih še nimamo odprtega).

V Doplačnikih storitev izberemo otroka ter vpišemo doplačnika in storitev za katero bo doplačnik delno plačal znesek storitve.

Pri enem otroku bomo vnesli odstotek doplačila, pri drugemu pa znesek doplačila.



Na spodnji sliki vidimo primer dveh učencev. Pri prvemu smo vnesli doplačilo v odstotku, pri drugemu pa v znesku.

| Šifra | Naziv | Doplačnik | Naziv doplačnika | Storitev | Naziv storitve | % doplačila | Znesek | Skupina | Naziv skupine |
|---------|---------------|-----------|------------------|----------|----------------|-------------|--------|---------|---------------|
| 1231242 | Učenec Marko | 3150497 | Podjetje XX | 119 | Šola v naravi | 80,00 | | 004 | Testiranje Sa |
| 1231243 | Učenka Marija | 3150497 | Podjetje XX | 119 | Šola v naravi | 0,00 | 50,00 | 004 | Testiranje Sa |

Na spodnjih slikah vidimo doplačila na računih, katere prejmejo učenci oziroma starši. Prikazana je vrednost storitve, znesek doplačila in znesek, ki ostane staršem za plačilo.

Pregled računov

Slupna

SAOP Računalništvo d.o.o.
Cesta goriške fronte 46, 5290 Šempeter pri Gorici
ID sa DDV: S279407940

Račun št. 28 sa obračun storitev 6/2016 Obračun šola v naravi, sklic 1231242000280

Kraj izstavitve: Šempeter pri Gorici Plačnik: Za:1231242
Datum izdaje: 21.04.2016 Mama Ana Učenc Marko
Opravljeno: 04.04.16-08.04.16
Datum zapadlosti: 28.04.2016 Ob cesti 1

Šempeter pri Gorici Ob cesti 1
5290 Šempeter pri Gorici

Škoda:07
TEST
Skupina:1004
Testiranje ša

| O P I S | Kol. | Cena brez DDV | DDV | Cena s DDV | Vrednost | Doplačilo | Za plačilo |
|-------------------|------|---------------|-----|-----------------------|----------|-----------|------------|
| 119 šola v naravi | 1,00 | 90,00 | | 90,00 | | 72,00 | 18,00 |
| NEODAV.: 18,00 | | | | SKUPAJ: 90,00 | | 72,00 | 18,00 |
| | | | | SKUPAJ ZA PLAČILO EUR | | | 18,00 |

Številka: 001

Pregled računov

Slupna

SAOP Računalništvo d.o.o.
Cesta goriške fronte 46, 5290 Šempeter pri Gorici
ID sa DDV: S279407940

Račun št. 29 sa obračun storitev 6/2016 Obračun šola v naravi, sklic 1231243000291

Kraj izstavitve: Šempeter pri Gorici Plačnik: Za:1231243
Datum izdaje: 21.04.2016 Obe Janex Učenka Marija
Opravljeno: 04.04.16-08.04.16
Datum zapadlosti: 28.04.2016 Ob potoku 2

Šempeter pri Gorici Ob potoku 2
5290 Šempeter pri Gorici

Škoda:07
TEST
Skupina:1004
Testiranje ša

| O P I S | Kol. | Cena brez DDV | DDV | Cena s DDV | Vrednost | Doplačilo | Za plačilo |
|-------------------|------|---------------|-----|-----------------------|----------|-----------|------------|
| 119 šola v naravi | 1,00 | 90,00 | | 90,00 | | 60,00 | 40,00 |
| NEODAV.: 40,00 | | | | SKUPAJ: 90,00 | | 60,00 | 40,00 |
| | | | | SKUPAJ ZA PLAČILO EUR | | | 40,00 |

Številka: 001

Izpis doplačila za posameznega doplačnika dobimo na Obračunu - Izpisi - Obračun za doplačnika.

SAOP Obračun storitev - Javna ustanova - Šola

Obračuni

Leto obračuna: 2016

Številka

| Leto | Številka | Naziv | Datum | Zapadlost | Opravljeno | Prilavljeno | Zaključeno | Zadnji račun |
|------|----------|-----------------------|------------|------------|------------|-------------|------------|---------------|
| 2016 | 6 | Obračun šola v naravi | 21.04.2016 | 28.04.2016 | 04.04.2016 | 21.04.2016 | 21.04.2016 | 29 |
| 2016 | 5 | test | 31.03.2016 | 31.03.2016 | 01.03.2016 | 06.04.2016 | 21.04.2016 | 27 |
| 2016 | 4 | test | 04.02.2016 | 04.02.2016 | 01.01.2016 | 04.02.2016 | 05.02.2016 | 10 |
| 2016 | 3 | test januar 2016 | 31.01.2016 | 15.02.2016 | 01.01.2016 | 29.12.2015 | 01.01.2016 | P2-OST-160000 |
| 2016 | 2 | test | 31.01.2016 | 31.01.2016 | 31.01.2016 | 28.12.2015 | 28.12.2015 | P2-OST-160000 |
| 2016 | 1 | ttt | 31.01.2016 | 31.01.2016 | 01.01.2016 | 23.12.2015 | 27.12.2015 | P2-OST-160000 |

Številka: 001

Obračun za doplačnika

- Storitve po učencih
- Zbir po storitvah
- Obračun
- Obresti
- Specifikacija plačil
- Doplačila oskrbnine
- Poračuni občin in ministrstva
- Več računov na eno stran
- Univerzalni plačilni nalog

Tukaj vidimo primer izpisa za doplačnika. Vrednost šole v naravi je 180 eur, doplačnik plača 122 eur, starši pa preostanek, 58 eur.

OBRAČUN ZA DOPLAČNIKA za

6 / 2016

Obračun šola v naravi

3150497 Podjetje XX

| Šifra in naziv | Kol | Cena | Vrednost | DDV dopl. | Za doplačilo | Plačilo |
|---|-----|-------|-------------|-----------|--------------|---------|
| 1231242 Učenec Marko Ob cesti 1 - 1004 - Testiranje 5a | | | | | | |
| 119 Šola v naravi | 1 | 90,00 | 90,00 | 0,00 | 72,00 | 18,00 |
| | | | SKUP LJ | 0,00 | 72,00 | 18,00 |
| 1231243 Učenka Marija Ob potoku 2 - 1004 - Testiranje 5a | | | | | | |
| 119 Šola v naravi | 1 | 90,00 | 90,00 | 0,00 | 50,00 | 40,00 |
| | | | SKUP LJ | 0,00 | 50,00 | 40,00 |
| | | | VSE SKUP LJ | | 122,00 | 58,00 |
| REKAPITULACIJA po storitvah | | | | | | |
| 119 Šola v naravi | 2 | 90,00 | 180,00 | 0,00 | 122,00 | 58,00 |
| | | | SKUP LJ | 0,00 | 122,00 | 58,00 |

Sedaj nam preostane še priprava računa za doplačnika, ki plačuje del storitev otrokom, učencem, itd..

Račun doplačniku moramo obvezno izdati, ko gre za doplačilo obdavčljive storitve. Priporočamo, da se račun izda tudi sicer in da doplačnik nakaže sredstva po izdanem računu (če doplačuje več otrokom, bo dobil en zbirni račun za vse otroke).

Račun izdamo s pomočjo izvoza podatkov - Izvoz v fakturiranje. Izvoz v fakturiranje je mogoč, če imamo poleg modula »Obračun storitev« tudi modul »Fakturiranje«

Postopek izvoza v program Fakturiranje je opisan na spodnji povezavi

[Izvoz v Fakturiranje](#)