Priprava in ureditev koledarja

V tem prispevku

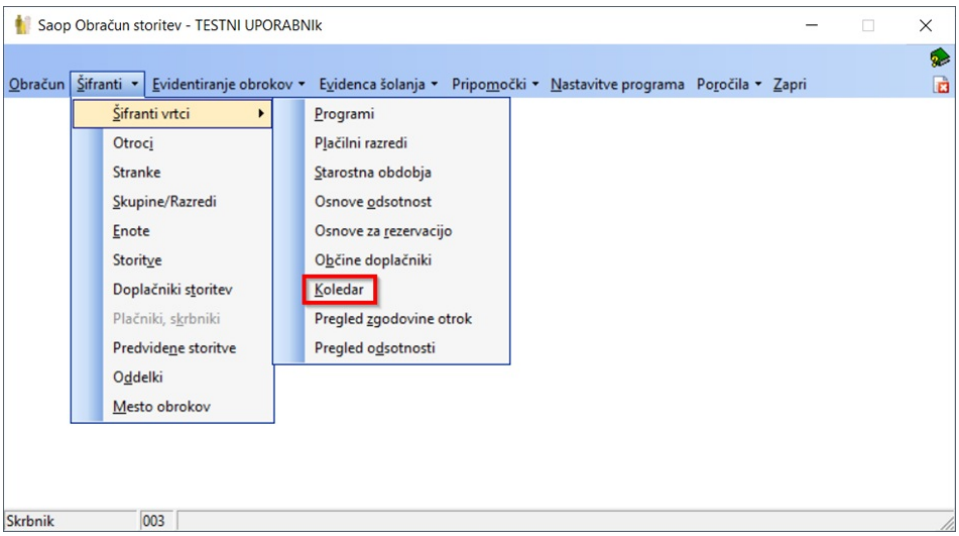
Zadnja sprememba 03/11/2025 10:28 am CET | Objavljeno 09/12/2020

Koledar

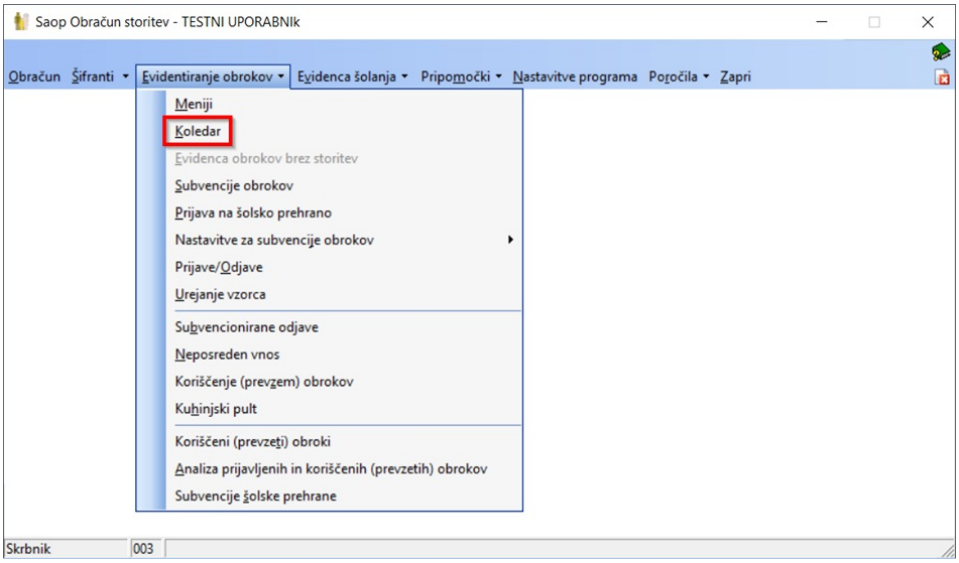
Koledar za vrtec je potrebno urediti pred začetkom koledarskega leta, za šolo pa pred začetkom šolskega leta. Na osnovi urejenega koledarja bomo imeli ustrezne obračune.

Koledar se nahaja v nastavitvah programa Obračun storitev na zavihku Povezave, v šifrantih za vrtce ter v evidentiranju obrokov. Če OST uporabljamo za šolo in vrtec, moramo biti pozorni, da imamo vsaj dva koledarja (šola ima počitnice, medtem ko jih vrtec običajno nima).

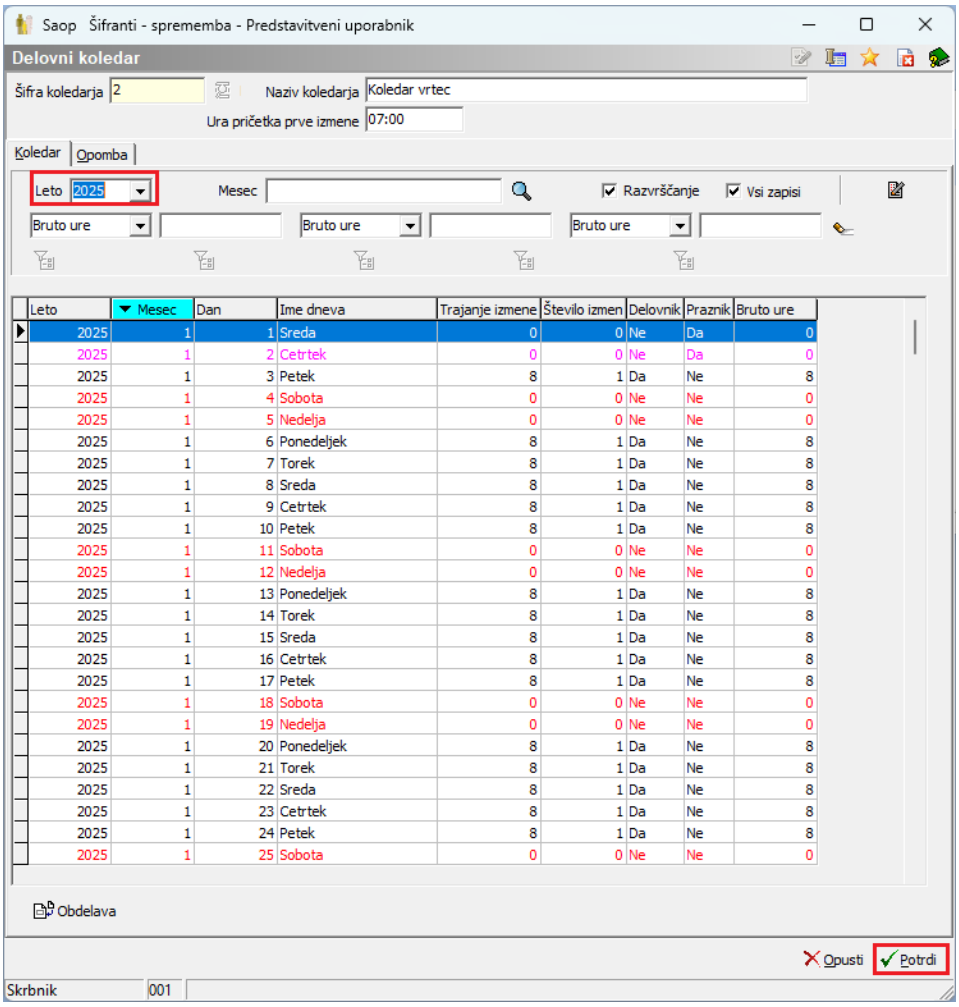
Koledar za vrtce:

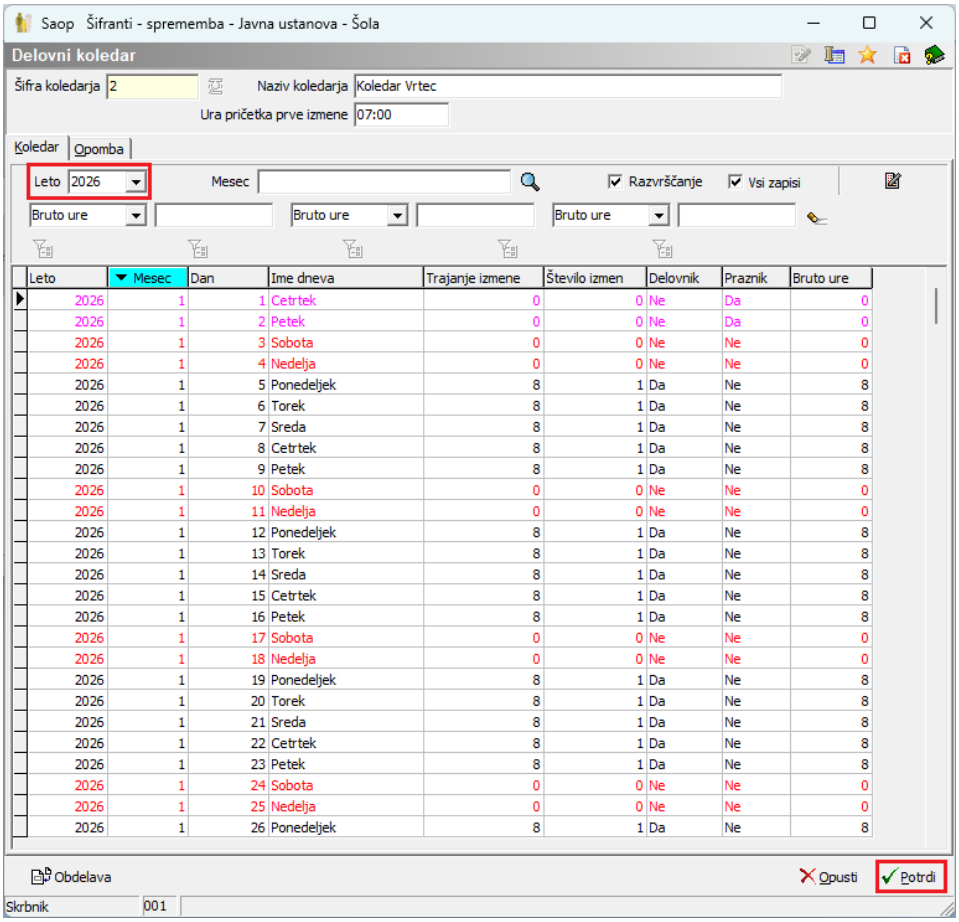


Koledar za šole:



Ko odpremo Koledar (ne glede na to, po kateri poti pridemo do koledarja), izberemo Šifro koledarja, ki ga želimo urediti in v polje »Leto« **vpišemo leto,** za katero želimo tvoriti koledar, ter **potrdimo z enter.**

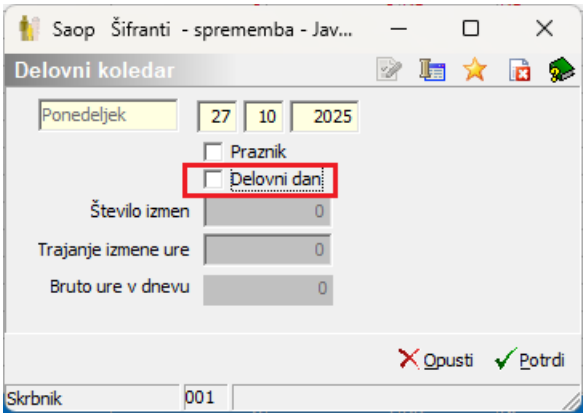




Tako se nam je tvoril koledar za naslednje leto.

Koledar moramo urediti tako, da se označijo delovni dnevi oz. prazniki, da nam bo pravilno upoštevalo število delovnih dni.

Koledar ima že vpisane praznike, svetujemo pa, da se ga preveri in po potrebi drugače uredite delovne dneve (dodate oz. odstranite kljukico na »Delovni dan«).


Saop Šifranti - sprememba - Jav...
Delovni koledar
Ponedeljek
27
10
2025
Praznik
Delovni dan
Število izmen
0
Trajanje izmene ure
0
Bruto ure v dnevu
0
Opusti
Potrdi
Skrbnik
001