Otvoritev leta 2026

V tem prispevku

Zadnja sprememba 03/02/2026 10:38 am CET | Objavljeno 03/12/2020

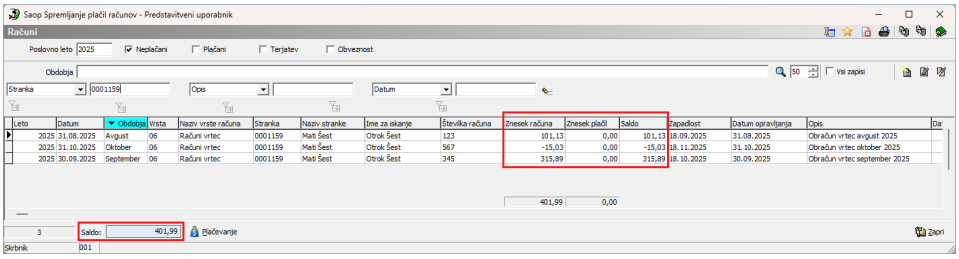
Urejanje računov pred prenosom v novo leto

Preden naredimo otvoritev leta v Spremljanju plačil računov (SPR), svetujemo, da se najprej zapre med sabo preplačila z dolgovi.

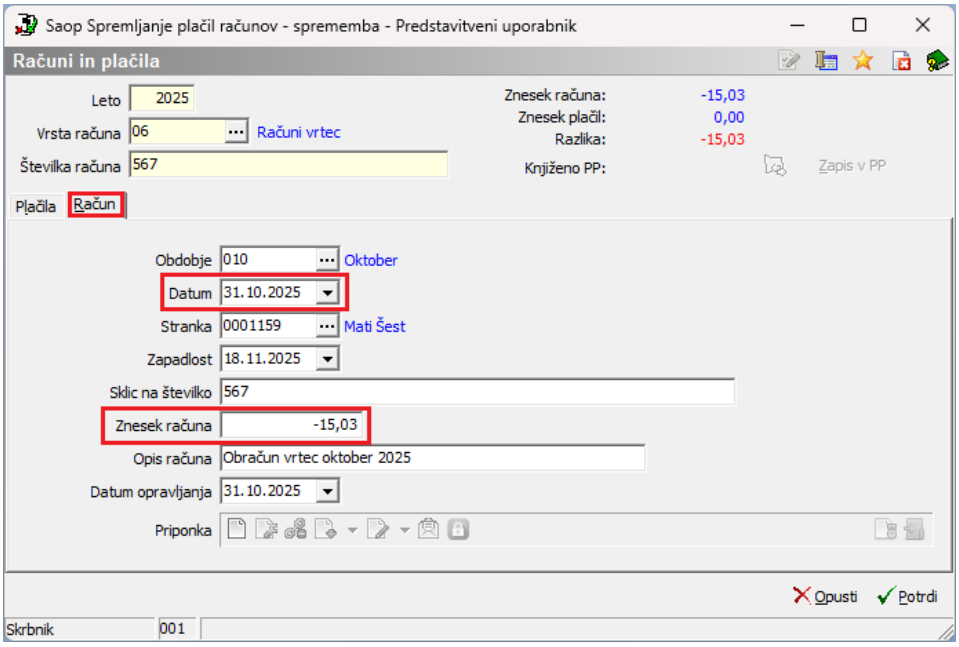
Popravki za nazaj po prehodu v novo leto ne bodo več mogoči.

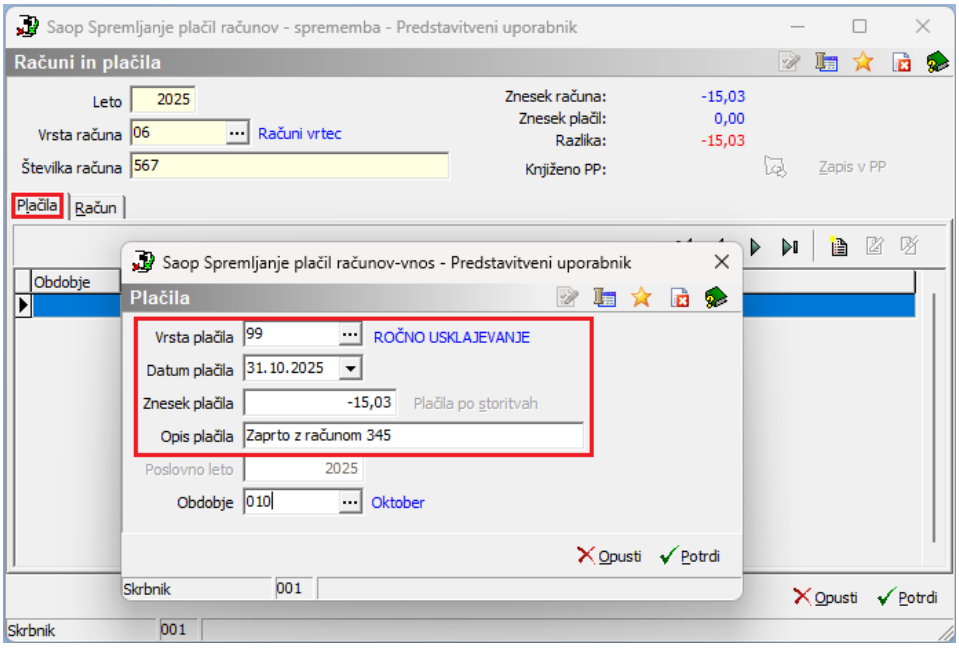
Primer dobropisa oz. preplačila v SPR, kadar skupni saldo stranke ni enak nič

Primer zapiranja računa, na katerega se dobropis nanaša, z dobropisom (v dveh delih):

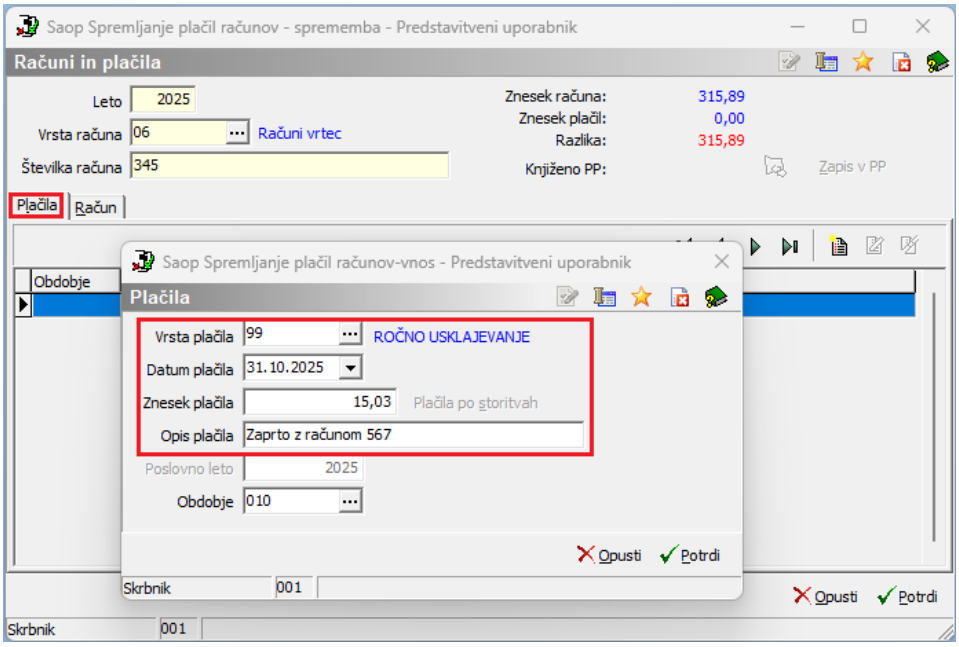


1. del: zapiranje dobropisa: dobropis zapiramo na izbrani datum in v celotnem znesku dobropisa (z negativnim predznakom!), vrsto plačila izberemo ločeno od redne, kamor beležimo plačila iz izpiskov.





2. del: zapiranje računa: račun zapiramo na izbrani datum (enak, kot v prvem delu: Zapiranje dobropisa) in v višini zneska dobropisa (s pozitivnim predznakom!)



Izpis dnevnika plačil mora izgledati tako, da so skupni zneski plačila 0€.

Predstavitveni uporabnik

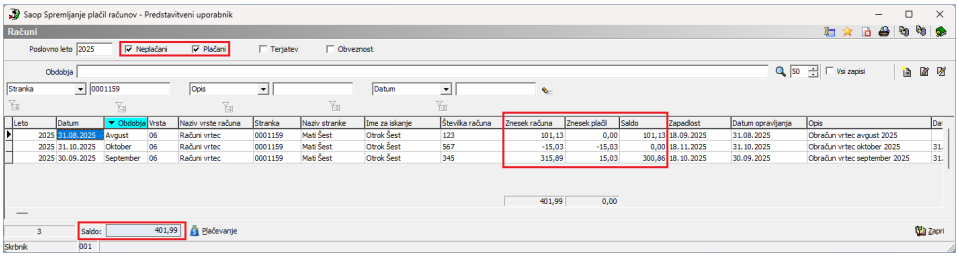
Datum:17.11.2025
Stran:1

DNEVNIK PLAČIL

Šifra stranke	Naziv stranke	Sklic na številko	VP	Datum plačila	Znesek plačila
0001159	Mati Šest (Otrok Šest)	345	99	31.10.2025	15,03
0001159	Mati Šest (Otrok Šest)	567	99	31.10.2025	-15,03
31.10.2025	**SKUPAJ**				**0,00**
VSE SKUPAJ					**0,00**
REKAPITULACIJA po vrsti plačila					
99	ROČNO USKLAJEVANJE				0,00
REKAPITULACIJA po vrsti računa					
06	Računi vrtec				0,00

Če imamo odprte dobropise/preplačila že iz prejšnjih obdobij, svetujemo, da za datum plačila (zapiranja) navedemo datum npr. 31.12.2025.

Po zapiranju je situacija odprtih postavk taka: dobropis je v celoti zaprt in za znesek dobropisa je zaprt račun, za katerega smo delno pripravili dobropis. Odprt ostaja še znesek računa, ki ga z dobropisom nismo zaprli, skupni saldo je nespremenjen:



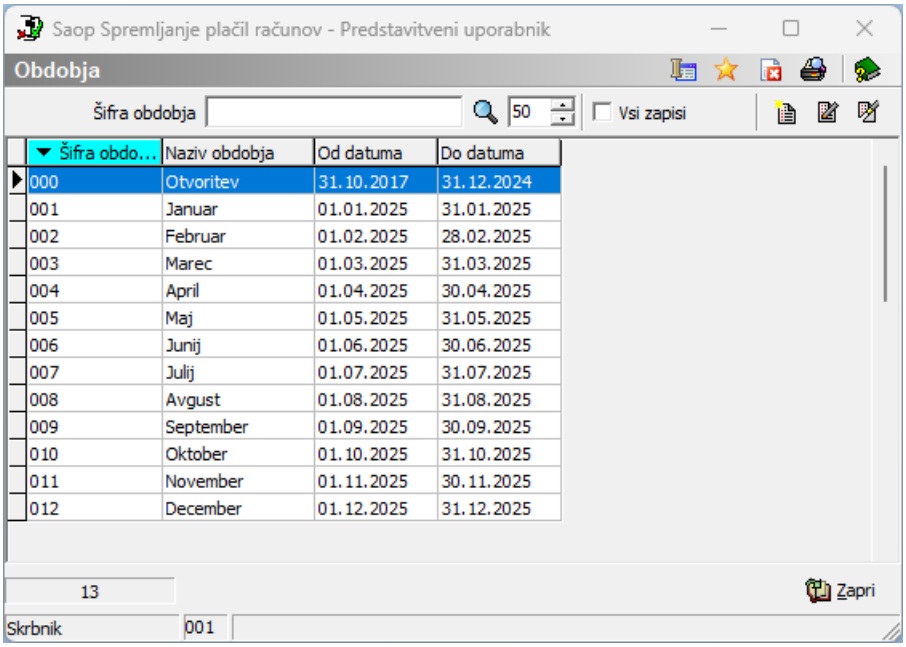
V otvoritveno stanje na dan 1.1.2026 se bodo namreč prenesle tiste odprte postavke, katerih saldo ni enak 0,00 EUR.

Urejanje v SPR pred otvoritvijo novega leta

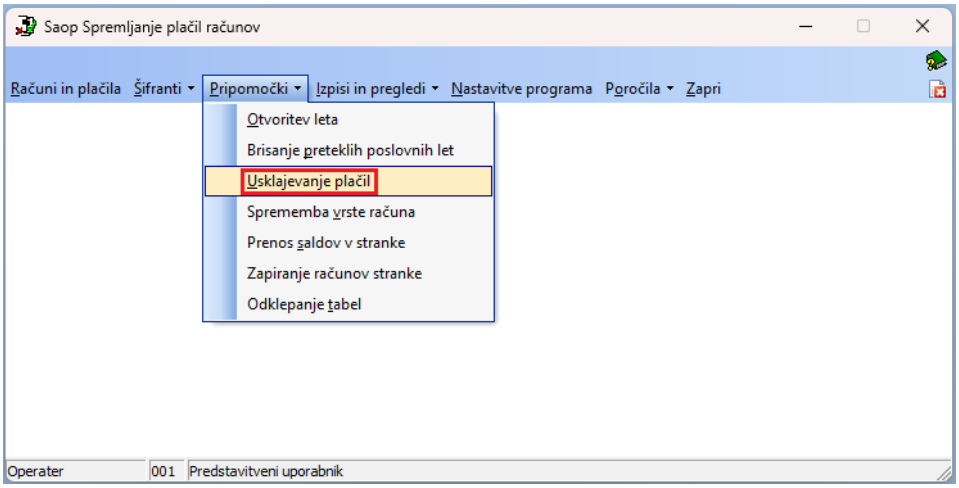
Ko imamo nameščeno zadnjo verzijo ter narejen arhiv podatkov, lahko začnemo s prenosom v novo leto.

Najprej preverimo in po potrebi uredimo šifrant obdobij za leto **2025** (leto, ki se izteka!). Obdobje 000 je otvoritveno, z datumom zgornje meje za en dan manjši od spodnje meje obdobja 001 (od, do datuma otvoritvenega obdobja mora zajemati vse odprte postavke, ki jih imamo pred obdobjem 001). Obdobja od 001 do 012 ustrezajo posameznim mesecem poslovnega leta, v katerem smo, npr. 001 za leto 2025: spodnja meja je 01.01.2025 in zgornja meja je 31.01.2025.

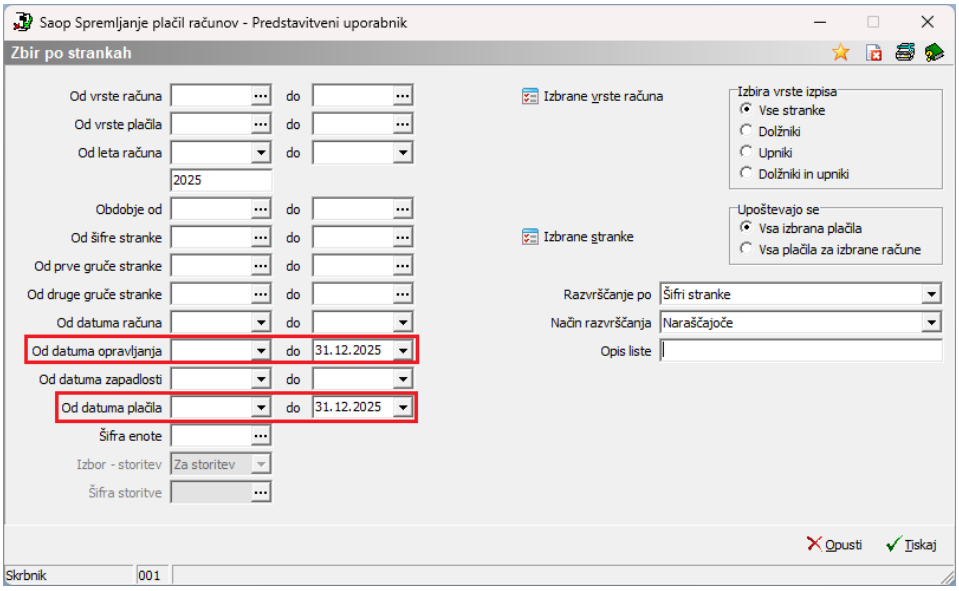
Po ureditvi obdobij, morajo biti datumske meje obdobij nastavljene, kot na spodnji sliki (izjema je le začetni datum pri obdobju otvoritve, glede na vaše najstarejše odprte postavke):



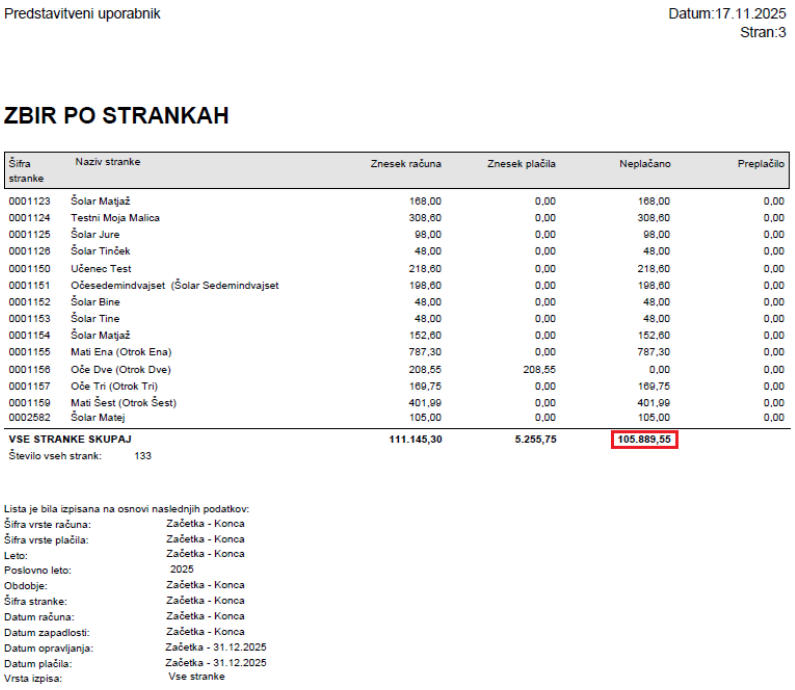
Ko imamo poknjižene vse obračune in izpiske za leto 2025 ter urejene vse podatke (preknjiženja, odpise, zapiranja dobropisov/preplačil...), poženemo obdelavo **Pripomočki -> Usklajevanje Plačil**, potrdimo leto 2025:



Nato si za kontrolo natisnemo ali zabeležimo skupen znesek odprtih postavk na dan 31.12.2025. Dobimo ga tako, da se pri izpisu Zbir po strankah omejimo na **Datum opravljanja** in **Datum plačila** do 31.12.2025.



Dobimo izpis **Zbir po strankah.**



Predstavitveni uporabnik

Datum:17.11.2025
Stran:3

ZBIR PO STRANKAH

Šifra stranke	Naziv stranke	Znesek računa	Znesek plačila	Neplačano	Preplačilo
0001123	Šolar Matjaž	168,00	0,00	168,00	0,00
0001124	Testni Moja Malica	308,60	0,00	308,60	0,00
0001125	Šolar Jure	98,00	0,00	98,00	0,00
0001126	Šolar Tinček	48,00	0,00	48,00	0,00
0001150	Učenec Test	218,60	0,00	218,60	0,00
0001151	Očesedemindvajset (Šolar Sedemindvajset	198,60	0,00	198,60	0,00
0001152	Šolar Bine	48,00	0,00	48,00	0,00
0001153	Šolar Tine	48,00	0,00	48,00	0,00
0001154	Šolar Matjaž	152,60	0,00	152,60	0,00
0001155	Mati Ena (Otrok Ena)	787,30	0,00	787,30	0,00
0001156	Oče Dve (Otrok Dve)	208,55	208,55	0,00	0,00
0001157	Oče Tri (Otrok Tri)	169,75	0,00	169,75	0,00
0001159	Mati Šest (Otrok Šest)	401,99	0,00	401,99	0,00
0002582	Šolar Matej	105,00	0,00	105,00	0,00
VSE STRANKE SKUPAJ		**111.145,30**	**5.255,75**	**105.889,55**	

Število vseh strank: 133

Lista je bila izpisana na osnovi naslednjih podatkov:

Šifra vrste računa:	Začetka - Konca
Šifra vrste plačila:	Začetka - Konca
Leto:	Začetka - Konca
Poslovno leto:	2025
Obdobje:	Začetka - Konca
Šifra stranke:	Začetka - Konca
Datum računa:	Začetka - Konca
Datum zapadlosti:	Začetka - Konca
Datum opravljanja:	Začetka - 31.12.2025
Datum plačila:	Začetka - 31.12.2025
Vrsta izpisa:	Vse stranke

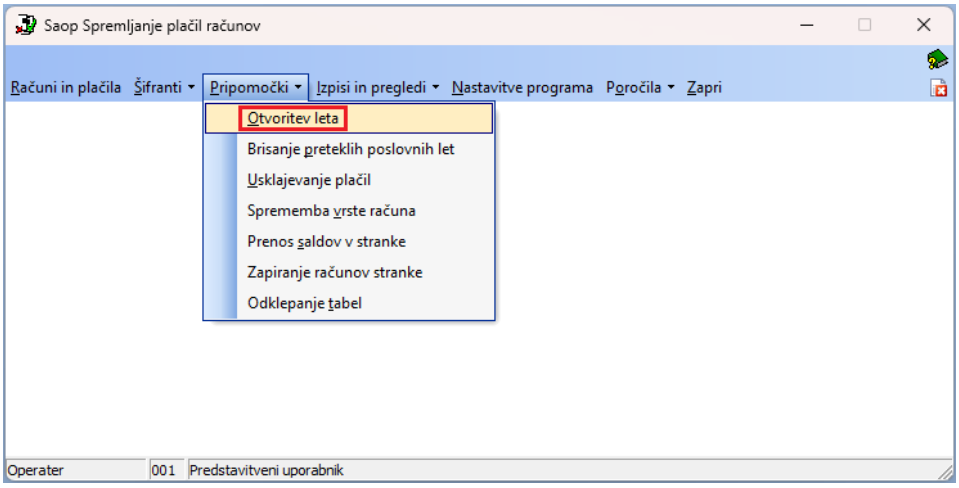
Na zadnji strani izpisa **Zbir po strankah** dobimo v stolpcu **Neplačano** znesek odprtih postavk, ki se bo prenesel v otvoritev.

> Pred prehodom v novo leto najprej uskladimo stanje v SPR z glavno knjigo, saj po prehodu v 2026 popravki za leto 2025 ne bodo več mogoči.

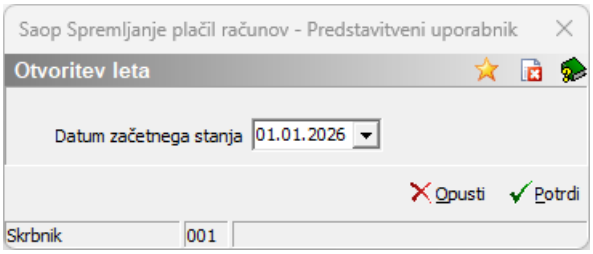
Otvoritev leta v Spremljanju plačil računov

> Pred obdelavo Otvoritev leta obvezno naredimo varnostno kopijo podatkov, preverimo, da smo poknjižili vse obračune in izpiske za preteklo leto ter preverimo, da se nam saldo ujema z dvostavnim knjigovodstvom.

Sledi prehod v novo leto: Pripomočki, Otvoritev leta:

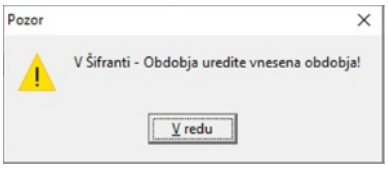


Ko poženemo pripomoček »Otvoritev leta«, se nam odpre okno, v katerega vnesemo datum začetnega stanja 1.1.2026.



Po potrditvi se izvedeta dve kontroli:

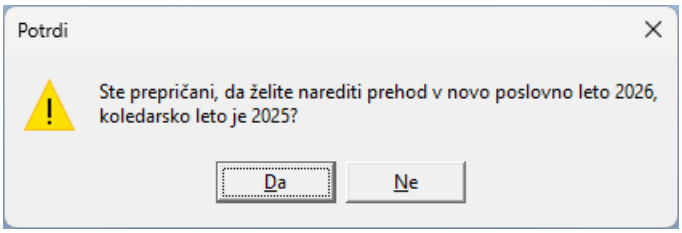
V primeru, da šifrant obdobij ni urejen, se bo pojavilo opozorilo.



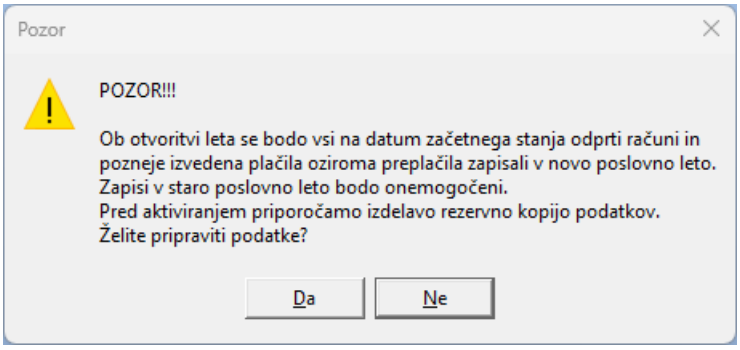
V tem primeru ni mogoče narediti otvoritve leta, najprej je potrebno urediti šifrant obdobij kot smo opisali na prejšnji strani (šifrant obdobij mora odražati obdobja leta, v katerem se nahajamo pred prehodom, torej leta 2025).

V primeru, da imamo v poslovnem letu, v katerega želimo narediti otvoritev, že zapisane podatke, nas bo program opozoril »Otvoritev leta ni mogoča, ker imamo nekatere podatke že vpisane v novem poslovnem letu!« V tem primeru je potrebno zahtevek za pomoč, da bomo skupaj uredili podatke.

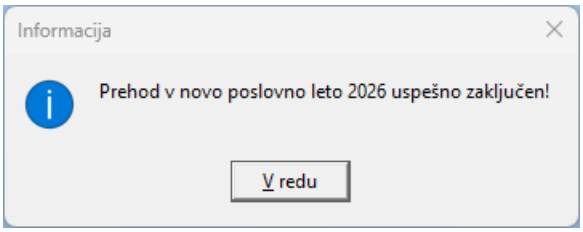
Če imamo podatke urejene, nas program še enkrat vpraša o prehodu v novo poslovno leto,



nenazadnje pa še opozorilo, o zaželeni izdelavi **rezervne kopije podatkov**.



Po potrditvi obdelave »Otvoritev leta« se bodo namreč vsi na datum začetnega stanja odprti računi zapisali v novo poslovno leto v obdobje 000, vsi računi z datumom opravljanja enakim ali večjim od datuma otvoritve pa v ustrezna obdobja glede na mesec datuma opravljanja. Vsa pozneje izvedena plačila oziroma preplačila se bodo zapisala v ustrezna obdobja glede na mesec plačila.



Po končani otvoritvi dobimo izpis, kaj je otvoritev prenesla v novo poslovno leto.

Predstavitveni uporabnik Datum: 18.11.2025
Stran: 19

Otvoritev leta - protokol in dnevnik

V poslovno leto 2026 je bilo na datum otvoritve 01.01.2026 preneseno 775 odprtih računov in 9 plačil

Šifra vrste računov	Leto računa	Številka računa	Zaporedna številka plačila	Znesek računa	Znesek plačila	Datum plačila
06	2025	242		169,75	0,00	
06	2025	243		112,00	0,00	
06	2025	244		112,00	0,00	
06	2025	245		50,00	0,00	
06	2025	247		169,75	0,00	
06	2025	248		169,75	0,00	
06	2025	249		64,80	0,00	
06	2025	250		373,45	0,00	
06	2025	252		169,75	0,00	
06	2025	345		300,86	0,00	
			SKUPAJ:	110.861,15	4.971,60	

Staro poslovno leto se zaklene in v njem popravki niso več mogoči, omogočen pa je pregled. V tabeli obdobij se datumske meje same spremenijo (povečajo za eno leto). Primerjamo še saldo odprtih postavk s saldom, ki smo si ga pred prehodom zabeležili in nato lahko začnemo knjižiti za leto 2026.